THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR

The Myanmar Investment Commission

PERMIT

Form (2)

Sr. No. 484

Date 28.10.2014

Permit No. 829/2014

Date: 28th, October 2014

This Permit is issued by the Myanmar Investment Commission according to the section 13, sub-section (b) of the Republic of the Union of Myanmar Foreign Investment Law-

(a) Name of Investor/Promoter DAW YIN LEE YINT @ L I L I SAN

(b) Citizenship MYANMAR

(c) Address NO. 75, MANAWHARI STREET, DAGON TOWNSHIP, YANGON

(d) Name and Address of Principle Organization PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED, NO.18/A, ROOM 3/4, 1ST FLOOR, BOYARNYUNT STREET, DAGON TOWNSHIP, YANGON REGION

(e) Place of incorporation MYANMAR

(f) Type of Investment Business MANUFACTURING OF GARMENTS ON CMP BASIS

(g) Place(s) at which Investment is permitted NO. 11, TEXTILE FACTORY, SIN NGYU WARD, INSEIN TOWNSHIP, YANGON REGION

(h) Amount of Foreign Capital US$ 0.350 MILLION

(I) Period for Foreign Capital brought in WITHIN ONE YEAR FROM THE DATE OF ISSUANCE OF MIC PERMIT

(j) Total amount of capital (Kyat) EQUIVALENT IN KYAT OF US$ 0.700 MILLION (INCLUDING US$ 0.350 MILLION)

(k) Construction period ONE YEAR

(1) Validity of investment Permit 10 YEARS

(m) Form of investment JOINT VENTURE

(n) Name of Company incorporated in Myanmar WEDGE GARMENT COMPANY LIMITED

Chairman

The Myanmar Investment Commission

ပုံစံ (၂)

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်
ခွင့်ပြုမိန့်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
စာအမှတ် ၄၇၄
ရက်စွဲ ၂၈.၁၀.၂၀၁၄
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ခွင့်ပြုမိန့်အမှတ် ၈၂၉/၂၀၁၄ ၂၀၁၄ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလ ၂၈ ရက်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၃၊ ပုဒ်မခွဲ(ခ) အရ ဤခွင့်ပြုမိန့်ကို မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်က ထုတ်ပေးလိုက်သည် -

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ/ ကမကထပြုသူအမည် ဒေါ်ရင်လီရင့်(ခ) ဒေါ်လီလီစမ်း

(ခ) နိုင်ငံသား မြန်မာ

(ဂ) နေရပ်လိပ်စာ အမှတ် ၇၅၊ မနော်ဟာရီလမ်း၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်

(ဃ) ပင်မအဖွဲ့အစည်းအမည်နှင့်လိပ်စာ PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED, အမှတ် ၁၈-အေ၊ အခန်း ၃/၄၊ ပထမထပ်၊ ဗိုလ်ရာညွန့်လမ်း၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

(င) ဖွဲ့စည်းရာအရပ် မြန်မာ

(စ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း

(ဆ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်အရပ်ဒေသ(များ) အမှတ် (၁၁)၊ အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲ၊ စဥ့်ငူရပ်ကွက်၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

(ဇ) နိုင်ငံခြားမတည်ငွေရင်း ပမာဏ အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၀.၃၅၀ သန်း

(ဈ) နိုင်ငံခြားမတည်ငွေရင်းယူဆောင်လာရမည့်ကာလ ကော်မရှင်ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပြီး ၁ နှစ် အတွင်း

(ည) စုစုပေါင်း မတည်ငွေရင်းပမာဏ(ကျပ်) အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၀.၇၀၀ သန်း နှင့် ညီမျှသော မြန်မာကျပ်ငွေ (အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၀.၃၅၀ သန်း အပါအဝင်)

(ဋ) တည်ဆောက်မှုကာလ ၁ နှစ်

(ဌ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုခွင့်ပြုသည့် သက်တမ်း ၁၀ နှစ်

(ဍ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပုံစံ ဖက်စပ်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု

(ဎ) မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဖွဲ့စည်းမည့် ကုမ္ပဏီအမည် WEDGE GARMENT COMPANY LIMITED

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MYANMAR INVESTMENT COMMISSION
No.(1), THITISAR STREET, YANKIN TOWNSHIP, YANGON

Our ref : DICA-3/FI-1054/ 2014(484)
Date : 28th October 2014

Tel: 95-1-658128
Fax: 95-1-658136

Subject : **Decision of the Myanmar Investment Commission on the Proposal for "Manufacturing of Garment (Jacket, Long Jacket, Vest, Coat, Long Coat, Shirt, Pants) on CMP Basis" under the name of Wedge Garment Company Limited.**

Reference: Wedge Garment Company Limited Letter dated 26-6-2014.

1. The Myanmar Investment Commission, at its meeting (24/2014) held on (17-10-2014) had approved the proposal for investment in "Manufacturing of Garment (Jacket, Long Jacket, Vest, Coat, Long Coat, Shirt, Pants) on CMP Basis" submitted as a joint venture between Panda Textile Company Limited (50%) from the Republic of the Union of Myanmar and WuHan Kingsrich International Trading Co.,Ltd. (50%) from The People's Republic of China.

2. Hence, the "Permit" is herewith issued in accordance with Chapter VII, section 13(b) of the Foreign Investment Law and Chapter VIII, Rule 49 of the Foreign Investment Rules relating to the Foreign Investment Law. Terms and conditions to the "Permit" are stated in the following paragraphs.

3. The permitted duration of the project shall be 10 (ten) years period commencing from the date of the issuance of Myanmar Investment Commission permit. The term of the Deed of Agreement of sub-lease for land and building between Textile Enterprise, Ministry of Industry, Panda Textile Company Limited and Wedge Garment Company Limited shall be 10(ten) years from the date of signing of the Agreement mutually agreed by both parties and extension of term shall be subject to the approval of the Ministry of Industry.

4. The annual rent for land and building shall be kyats 51.74 million (kyat fifty-one million and seventy-four hundred thousand only) measuring 9307.778 square meters (2.3 acres).

5. In issuing this "Permit," the Commission has granted, the followings, exemptions and reliefs as per Chapter XII, section 27(a),(h),(i)and(k) of the Foreign

Investment Law. Other exemptions and reliefs under section 27 shall have to be applied upon the actual performance of the project;

(a) As per section 27(a), income tax exemption for a period of five consecutive years including the year of commencement on commercial operation;

(b) As per section 27(h), exemption or relief from customs duty or other internal taxes or both on machinery, equipment, instruments, machinery components, spare parts and materials used in the business which are imported as they are actually required for use during the period of construction of business;

(c) As per section 27(i), exemption or relief from customs duty or other internal taxes or both on raw materials imported for production for the first three-year after the completion of construction of business;

(d) As per section 27(k), exemption or relief from commercial tax on the goods produced for export.

6. Panda Textile Company Limited shall sing the Joint Venture Agreement with WuHan Kingsrich International Trading Company Limited. Moveover, Wedge Garment Company Limited shall have to sign the Deed of Agreement of sub-lease for land and building with Textile Enterprise and Panda Textile Company Limited. After signing such Agreement, each of (5) copies shall have to be forwarded to the Commission.

7. Wedge Garment Company Limited in consultation with the Department of Company Registration, Directorate of Investment and Company Administration shall have to be registered. After registration, (5) copies each of Certificate of Incorporation and Memorandum of Association and Articles of Association shall have to be forwarded to the Commission.

8. Wedge Garment Company Limited shall use its best efforts for timely realization of works stated in the proposal. If none of such works has been commenced within one year from the date of issue of this "Permit" it shall become null and void.

9. Wedge Garment Company Limited has to abide by Chapter X, Rule 58 and 59 of the Foreign Investment Rules for construction period.

10. As per Chapter X, Rule 61 of the Foreign Investment Rules, extension of construction period shall not be allowed more than twice except it is due to unavoidable events such as natural disasters, instabilities, riots, strikes, emergency of state condition, insurgency and outbreak of wars.

11. As per Chapter X, Rule 63 of the Foreign Investment Rules, if Wedge Garment Company Limited cannot construct completely in time during the construction period or extension period, the Commission will have to withdraw the permit issued to the investor and there is no refund for the expenses of the project.

12. The commercial date of operation shall be reported to the Commission.

13. Wedge Garment Company Limited shall endeavour to meet the targets for production and export stated in the proposal as the minimum target.

14. The Commission approves periodical appointments of foreign experts and technicians from abroad as per proposal in accordance with Chapter XI, section 24 and section 25 of the Foreign Investment Law and the Wedge Garment Company Limited has to follow the existing Labour Laws for the recruitment of staff and labour and for training in accordance with Chapter XIII, Rule 84 of the Foreign Investment Rules.

15. In order to evaluate foreign capital and for the purpose of its registration in accordance with the provisions under Chapter XV, section 37 of the Republic of the Union of Myanmar Foreign Investment Law, it is compulsory to report as early as possible in the following manner:-

(a) the amount of foreign currency brought into Myanmar, attached with the necessary documents issued by the respective bank where the account is opened and defined under Chapter XVI, Rules 134 and 135 of the Foreign Investment Rules;

(b) the detailed lists of the type and value of foreign capital defined under Chapter I, section 2(i) of the Foreign Investment Law, other than foreign currency.

16. Whenever Wedge Garment Company Limited brings in foreign capital defined under Chapter I, section 2(i) of the Foreign Investment Law, other than foreign currency in the manner stated in paragraph 15(b) mentioned above, the Inspection Certificate endorsed and issued by an internationally recognized Inspection Firm with regard to quantity, quality and price of imported materials shall have to be attached.

17. Wedge Garment Company Limited has the right to make account transfer and expend the foreign currency from his bank account in accordance with Chapter XVI, Rule 136 of the Foreign Investment Rules and for account transfer of local currency generated from the business to the local currency account opened at the bank by a citizen or citizen-owned business in the Union and right to transfer back the equivalent amount of foreign currency from the foreign currency bank account of citizen or citizen-owned business by submitting the sufficient document in accordance with Chapter XVII, Rule 145 of the Foreign Investment Rules.

18. Wedge Garment Company Limited shall report to the Commission for any alteration in the physical and financial plan of the project. Cost over-run, over and above the investment amount pledged in both local and foreign currency shall have to be reported as early as possible.

19. Wedge Garment Company Limited shall be responsible for the preservation of the environment at and around the area of the project site. In addition to this, it shall carry out as per instructions made by Ministry of Environmental Conservation and Forestry in which to conduct Environmental Management Plan (EMP) which describe the measure to be taken for preventing, mitigation and monitoring significant environmental impacts resulting from the implementation and operation of proposed project or business or activity has to be prepared and submitted and to perform activities in accordance with this EMP and to abide by the environmental policy, Environmental Conservation Law and other environmental related rules and regulations.

20. After getting permit from Myanmar Investment Commission, Wedge Garment Company Limited shall have to be registered at the Directorate of Industrial Supervision and Inspection.

21. Wedge Garment Company Limited shall have to abide by the Fire Services Department's rules, regulations, directives and instructions. Moreover, fire prevention measures shall have to undertake such as water storage tank, fire extinguishers and provide training to use the fire fighting equipment and to appoint fire safety officer.

22. Payment of principal and interest of the loan (if any) as well as payment for import of raw materials and spare parts etc., shall only be made out of export earnings (CMP charges) of Wedge Garment Company Limited.Commercial Tax shall be levied on sales of reject items.

23. Wedge Garment Company Limited in consultation with Myanma Insurance, shall effect such types of insurance defined under Chapter XII, Rule 79 and 80 of the Foreign Investment Rules.

(Zay Yar Aung)
Chairman

Wedge Garment Company Limited

cc: 1. Office of the Union Government of the Republic of the Union of Myanmar
2. Ministry of Home Affairs
3. Ministry of Foreign Affairs

4. Ministry of Environmental Conservation and Forestry
5. Ministry of Electric Power
6. Ministry of Immigration and Population
7. Ministry of Industry
8. Ministry of Commerce
9. Ministry of Finance
10. Ministry of Labour, Employment and Social Security
11. Ministry of National Planning and Economic Development
12. Office of the Yangon Region Government
13. Chairman, CMP Enterprises Supervision Committee
14. Director General, Directorate of Investment and Company Administration
15. Director General, Directorate of Human Settlement and Housing Development
16. Director General, Directorate of Industrial Supervision and Inspection
17. Director General, Customs Department
18. Director General, Internal Revenue Department
19. Managing Director, Myanma Foreign Trade Bank
20. Managing Director, Myanma Investment and Commercial Bank
21. Managing Director, Myanma Insurance
22. Director General, Directorate of Trade
23. Director General, Immigration and National Registration Department
24. Director General, Directorate of Labour
25. Director General, Department of Environmental Conservation
26. Director General, Fire Services Department
27. Chairman, Republic of the Union of Myanmar Federation of Chambers of Commerce and Industry (UMFCCI)

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ်၊ ရက- ၃/န-၁၀၃၉၊ ၁၀၅၄၊ ၁၀၅၆/၂၀၁၄(၃၈၅)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလ ၁၄ ရက်

မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ တင်ပြမည့် အမှာစာ

အကြောင်းအရာ။ **ရာခိုင်နှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် United Knitting (Myanmar) Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် ခြေအိတ်တို၊ ခြေအိတ်ရှည်နှင့် ဒူးအထိ ရှည်သောခြေအိတ်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း၊ Star Team Manufacturing Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် စက်ထိုးထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း နှင့် ဖက်စပ်နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် Wedge Garment Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြု တင်ပြလာခြင်း ကိစ္စ**

၁။ ရာခိုင်နှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် United Knitting (Myanmar) Co., Ltd. (တရုတ်ပြည်သူ့သမ္မတနိုင်ငံ) မှ CMP စနစ်ဖြင့် ခြေအိတ်တို၊ ခြေအိတ်ရှည်နှင့် ဒူးအထိ ရှည်သော ခြေအိတ်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း၊ Star Team Manufacturing Co., Ltd. (မကာအို) မှ CMP စနစ်ဖြင့် စက်ထိုးထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းနှင့် ဖက်စပ်နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဖြင့် Wedge Garment Co., Ltd. (တရုတ်ပြည်သူ့သမ္မတနိုင်ငံနှင့် မြန်မာနိုင်ငံ) မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ အဆိုပြုတင်ပြလာပါသည်။

၂။ အဆိုပြုလုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သော အချိန်ဇယား၊ ခန့်မှန်းခြေအကျိုးအမြတ်၊ လုပ်ငန်း နှင့် ပတ်သက်သော အချက်အလက်အကျဉ်း၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၊ ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး နှင့် သစ်တောရေးရာဝန်ကြီးဌာန၊ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေး ကော်မတီတို့၏ သဘောထားမှတ်ချက်များကို ပူးတွဲအဖြစ် တင်ပြအပ်ပါသည်။

၃။ အဆိုပြုတင်ပြချက်များအရ လုပ်ငန်းများ၏ အဓိကအချက်အလက်များဖြစ်သော တည်နေရာ၊ စုစုပေါင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု၊ ထုတ်လုပ်မည့်ပစ္စည်း၊ လုပ်သားအင်အား၊ မြေငှားကာလနှင့် မြေငှားရမ်းခ စသည်အချက်တို့မှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်-

လုပ်ငန်းအမည်	United Knitting (Myanmar) Co., Ltd.	Star Team Manufacturing Co., Ltd.	Wedge Garment Co., Ltd.
တည်နေရာ/ အကျယ်အဝန်း	မြေကွက် အမှတ် ၄၃၊ ဗန်းမော်အတွင်းဝန် လမ်း၊ စက်မှုဇုန်(၃)၊ လှိုင်သာယာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ	မြေကွက် အမှတ် (၄)၊ ဦးရွှေမြူးလမ်း၊ ဇုန် (၁)၊ လှိုင်သာယာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ	အင်းစိန်အထည် စက်ရုံခွဲ အမှတ်(၁၁)၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ စဥ့်ငူ ရပ်ကွက်၊ အင်း စိန်မြို့နယ်၊ရန်ကုန် တိုင်းဒေသကြီးရှိ

	မြေ ၂.၀၁၁ဧက (၈,၁၃၈.၂၃၅၄ စတုရန်းမီတာ)	မြေ ၁.၁၂၉ ဧက (၄၅၆၈.၉၀၄၉ စတုရန်းမီတာ)	မြေ ၂.၃ ဧက (၉၃၀၇.၇၇၈ စတုရန်းမီတာ)
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	CMP စနစ်ဖြင့် ခြေအိတ်တို၊ ခြေအိတ်ရှည်နှင့် ဒူးအထိ ရှည် သောခြေအိတ်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း	CMP စနစ်ဖြင့် စက်ထိုးထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း	CMPစနစ်ဖြင့်အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း
စုစုပေါင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု	US$ ၂.၂၀ သန်း	US$ ၅.၄၇၃ သန်း	US$ ၀.၇၀၀ သန်း
ထုတ်လုပ်မည့် ပစ္စည်း	No Show Low Cut Half Sock Sock	Men's Round Neck Long Sleeve Pullover Sweater Ladies' Round Neck Long Sleeve Cardigan Sweater Ladies' Round Neck Fancy Sleeve Pullover Sweater Men's V shape Neck Long Sleeve Cardigan Sweater Men's China Collar Long Sleeve Pullover Sweater Ladies' Fancy Collar Short Sleeve Cardigan Sweater	Jacket Long Jacket Vest Coat Long Coat Shirt Pants
လုပ်သားအင်အား	၄၉၂ ဦး	၆၈၁ ဦး	၇၁၅ ဦး
ပြည်တွင်း	၄၇၈ ဦး	၆၇၁ ဦး	၇၀၀ ဦး
ပြည်ပ	၁၄ ဦး	၁၀ ဦး	၁၅ ဦး
မြေငှားရမ်းကာလ	၁၀ နှစ်	၃၀ နှစ်	၁၀ နှစ်
နှစ်စဉ်မြေနှင့် အဆောက် အဦ ငှားရမ်းခနှုန်း	နှစ်စဉ်ငှားရမ်းခမှာ အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၄၈,၀၀၀ ဖြစ်ပြီးတစ်နှစ် တစ်စတုရန်းမီတာလျှင် အမေရိကန်ဒေါ်လာ	နှစ်စဉ်ငှားရမ်းခ တစ်နှစ်လျှင် US $ ၃၆,၀၀၀ ဖြစ်၍ ၅ နှစ် တစ်ကြိမ် စာချုပ်ချုပ်ဆိုမည် ဖြစ်ပြီး တစ်နှစ်	နှစ်စဉ်ငှားရမ်းခမှာ ကျပ် ၅၁.၇၄ သန်း ဖြစ်ပြီး တစ်နှစ် တစ်စတုရန်းမီတာ ကျပ် ၅၅၈ နှုန်း

	၅.၈၉ နှုန်း ဖြစ်ပါသည်။	တစ်စတုရန်း မီတာလျှင် US $ ၇.၈၇ နှုန်းဖြင့် ငှားရမ်းမည် ဖြစ်ပါသည်။	ဖြစ်ပါသည်။
အဆိုပြုချက် စိစစ်ရေးအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ်	၂၆/၂၀၁၄ (၂၆-၆-၂၀၁၄)	၂၉/၂၀၁၄ (၁၀-၇-၂၀၁၄)	(၂၇/၂၀၁၄) (၂-၇-၂၀၁၄)

၄။ နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေပါ အခွန်ဆိုင်ရာ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်များကို ခံစားခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြထားပါသည်။

၅။ အဆိုပါလုပ်ငန်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှ ၄၉/၂၀၁၄ ဖြင့် ထုတ်ပြန်ထားသည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း အမျိုးအစားများတွင် ခွင့်မပြုသည့်လုပ်ငန်း၊ ဖက်စပ်စနစ်ဖြင့်သာ ဆောင်ရွက်ရမည့်လုပ်ငန်း၊ ကန့်သတ်ချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစာရင်းတို့တွင် မပါဝင်သဖြင့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ ခွင့်ပြုနိုင်သော လုပ်ငန်းအမျိုးအစား ဖြစ်ပါသည်။

၆။ **စိစစ်တင်ပြချက်**

(က) နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ United Knitting (Myanmar) Co., Ltd. နှင့် Star Team Manufacturing Co., Ltd. တို့၏ ပုဂ္ဂလိကမြေတွင် ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန် ကိစ္စကို ကော်မရှင်၏ ၂၂/၂၀၁၄ (၂၀-၉-၂၀၁၄) ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြခဲ့ပြီး စီးပွားရေးရာကော်မတီနှင့် ပြည်ထောင်စု အစိုးရအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ သို့ ဆက်လက် တင်ပြထားပါသည်။

(ခ) ပုဂ္ဂလိကမြေတွင် ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခြင်းအတွက် ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့မှ သဘောတူခွင့်ပြုပြီးမှသာ ကော်မရှင်ခွင့်ပြုမိန့် ထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ရန်အချက်

၇။ ရာခိုင်နှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် United Knitting (Myanmar) Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် ခြေအိတ်တို၊ ခြေအိတ်ရှည်နှင့် ဒူးအထိ ရှည်သောခြေအိတ်များ ထုတ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ Star Team Manufacturing Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် စက်ထိုးထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း နှင့် ဖက်စပ်နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် Wedge Garment Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြလာခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ် ပေးရန် သဘောတူ-မတူ။

ဥက္ကဋ္ဌ(ကိုယ်စား)
(အောင်နိုင်ဦး၊ အတွင်းရေးမှူး)

မိတ္တူ

ရုံးလက်ခံ

အကြောင်းအရာ။ ရခိုင်နှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် United Knitting (Myanmar) Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် ခြေအိတ်တို၊ ခြေအိတ်ရှည်နှင့် ဒူးအထိ ရှည်သောခြေအိတ်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း၊ Star Team Manufacturing Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် စက်ထိုးထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း နှင့် ဖက်စပ်နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် Wedge Garment Co., Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း များ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြု တင်ပြလာခြင်း ကိစ္စ

၁။	ကုမ္ပဏီအမည်/ ကမကထပြုသူ	United Knitting (Myanmar) Company Limited - Mr. Liu Xianmin (China)	Star Team Manufacturing Company Limited - Mr. Chio Kuai Cheng (Chinese)	Wedge Garment Co.,Ltd. - Daw Yin Lee Yint @ Li Li San (Myanmar)		
	အဖွဲ့အစည်းပုံသဏ္ဌာန်	ရခိုင်နှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု - DJF International Trade Limited ၉၉.၉၉၉၉၅ % (တရုတ်ပြည်သူ့သမ္မတနိုင်ငံ) - Mr. Fang Zhengdong ၀.၀၀၀၀၅ % (တရုတ်ပြည်သူ့သမ္မတနိုင်ငံ)	- ရခိုင်နှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု - Lucky Star Knitting Factory Limited (Chinese) ၉၉.၉၉၉ % - Mr. Zhou Yuepeng (Chinese) ၀.၀၀၁ %	- ဖက်စပ်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု - Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd. (China) ၅၀% - Panda Textile Co., Ltd. (Myanmar) ၅၀ %		
	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	- CMP စနစ်ဖြင့် ခြေအိတ်တို၊ ခြေအိတ်ရှည်နှင့် ဒူးအထိရှည်သော ခြေအိတ်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း	- CMP စနစ်ဖြင့် စက်ထိုးထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း	- CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း		
၂။	တည်နေရာ	- မြေကွက်အမှတ် ၄၃၊ ဗန်းမော်အတွင်းဝန်လမ်း၊ စက်မှုဇုန်(၃)၊ လှိုင်သာယာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး	- မြေကွက်အမှတ် (၄)၊ ဦးရွှေမြိုးလမ်း၊ ဇုန် (၁)၊ လှိုင်သာယာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး	- အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲ အမှတ်(၁၁)၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ စဉ့်ငူရပ်ကွက်၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး		
	မြေအကျယ်အဝန်း	- ၂.၀၁၁ဧက (၈,၁၃၈.၂၁၅၄ စတုရန်းမီတာ)	- ၁.၁၂၉ ဧက (၄၅၆၈.၉၀၄၉ စတုရန်းမီတာ)	- ၂.၃ ဧက (၉၃၀၇.၇၇၈ စတုရန်းမီတာ)		
	မြေပိုင်ရှင်	- ဦးမြင့်လွင်(ခ)ဘီမာလ်ကူမာရ် ဒေါ်သီတာဝင်း(ခ) အင်ဒရာကူမာရီ	- ဦးမျိုးခိုင်	- စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း		
	မြေငှားသက်တမ်း	- ၁၀ နှစ်	- ၃၀ နှစ်	- ၁၀ နှစ်		
၃။	နှစ်စဉ်မြေနှင့်အဆောက်အဦငှားရမ်းခ	- နှစ်စဉ် မြေနှင့် အဆောက်အဦငှားရမ်းခမှာ အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၄၈,၀၀၀ ဖြစ်ပါသည်။ - တစ်နှစ် တစ်စတုရန်းမီတာလျှင် အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၅.၈၉ နှုန်း ဖြစ်ပါသည်။	- US$ ၃၆,၀၀၀ (ပထမငါးနှစ်) - ၁ နှစ် တစ်စတုရန်းမီတာလျှင် US$ ၇.၈၇ နှုန်း (ပထမငါးနှစ်)	- ကျပ် ၅၁.၇၄ သိန်း - (၁)နှစ် တစ်စတုရန်းမီတာလျှင် ကျပ် ၅၅၅၈.၇၉ နှုန်း		
	အဆောက်အဦအကျယ်အဝန်း	- ၉၀ ပေ x ၃၅၀ ပေ ကျယ်သော တစ်ထပ်အဆောက်အဦ ၂ လုံး	- (ပေ ၁၀၀ x ၁၆၀ ပေ) တစ်ထပ်အဆောက်အဦ (၁) လုံး- စက်ရုံ - (ပေ ၇၀ x ၁၆၀ ပေ) တစ်ထပ်အဆောက်အဦ (၁) လုံး - စက်ရုံ	- ၃၅၀၂၆ sqft တစ်ထပ် အဆောက်အဦ ၁လုံး		
၄။	လုပ်ငန်းသက်တမ်း	- ၂၀ နှစ်	- ၃၀ နှစ်	- ၁၀ နှစ်		
	တည်ဆောက်ရေးကာလ	- ၃ လ	- ၁ နှစ်	- ၁ နှစ်		
၅။	စုစုပေါင်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု	- အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၂.၂၀ သန်း	- အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၅.၄၇၃ သန်း	- အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၀.၇၀၀ သန်း		
	ထည့်ဝင်သည့် အမျိုးအစား	- US $ (သန်း)	- US$ (သန်း)	- US$ (သန်း)		
		-	-	- ပြည်ပ	ပြည်တွင်း	စုစုပေါင်း
	ငွေသား(ပြည်ပ)	၀.၉၀	၀.၅၇၀	- ၀.၁၅၀		၀.၁၅၀
	စက်နှင့် စက်ပစ္စည်းကိရိယာ(ပြည်ပဝယ်)	၁.၃၀	၄.၉၀၃	- ၀.၂၀၀	၀.၂၀၀	၀.၄၀၀
	အဆောက်အဦ ကုန်ကျစရိတ်	-	-	-	၀.၁၀၈	၀.၁၀၈
	Office Equipments (ပြည်တွင်းဝယ်)	-	-	-	၀.၀၄၂	၀.၀၄၂
	စုစုပေါင်း	၂.၂၀	၅.၄၇၃	၀.၃၅၀	၀.၃၅၀	၀.၇၀၀

၆။	ဝန်ထမ်းအင်အား (ပထမနှစ်)	- ၄၉၂ ဦး	- ၆၈၁ ဦး	- ၇၁၅ ဦး
	ပြည်တွင်း	- ၄၇၈ ဦး(ပြည်တွင်းအနိမ့်ဆုံးဝန်ထမ်းလစာမှာ US$ ၁၂၀၊ အမြင့်ဆုံး ဝန်ထမ်းလစာမှာ US$ ၇၀၀)	- ၆၇၁ (ပြည်တွင်း အနိမ့်ဆုံး ဝန်ထမ်းတစ်ဦး၏ လစာ US$ ၁၀၀ နှင့် အမြင့်ဆုံးလစာ US$ ၅၀၀)	- ၇၀၀ ဦး (ပြည်တွင်း အနိမ့်ဆုံး ဝန်ထမ်းတစ်ဦး၏ လစာမှာ ကျပ် ၉၀,၀၀၀ ဖြစ်ပြီး အမြင့်ဆုံးလစာမှာ ကျပ် ၄၀၀,၀၀၀)
	ပြည်ပ	- ၁၄ ဦး (ပြည်ပအနိမ့်ဆုံးဝန်ထမ်းလစာမှာ US$ ၈၀၀၊ အမြင့်ဆုံး ဝန်ထမ်းလစာမှာ US$ ၂,၅၀၀)	- ၁၀ (ပြည်ပ အနိမ့်ဆုံး ဝန်ထမ်းတစ်ဦး၏ လစာ US$ ၁၅၀၀ နှင့် အမြင့်ဆုံးလစာ US$ ၂၅၀၀)	- ၁၅ ဦး (ပြည်ပ အနိမ့်ဆုံး ဝန်ထမ်းတစ်ဦး၏ လစာမှာ US$ ၆၀၀ ဖြစ်ပြီး အမြင့်ဆုံးလစာမှာ US$ ၁,၂၀၀)
၇။	ရောင်းချမည့်စနစ်	- ၁၀၀ % ပြည်ပ တင်ပို့ခြင်း	- ၁၀၀ % ပြည်ပသို့ တင်ပို့ရောင်းချခြင်း	- ပြည်ပ ၉၉ % နှင့် ပြည်တွင်း ၁% တင်ပို့ရောင်းချမည်ဖြစ်ပါသည်။
၈။	ကုမ္ပဏီ၏ ဝင်ငွေ (ဆဋ္ဌမနှစ်)	- US$ ၂.၉၉၅ သန်း	- US$ ၅.၆၃၉ သန်း	- US$ ၂.၄၆၀ သန်း
	ကုမ္ပဏီ၏ အသုံးစရိတ် (ဆဋ္ဌမနှစ်)	- US$ ၂.၅၅၆ သန်း	- US$ ၄.၈၄၀ သန်း	- US$ ၂.၁၉၀ သန်း
	ကုမ္ပဏီ၏ အသားတင်အမြတ် (ဆဋ္ဌမနှစ်)	- US$ ၀.၄၃၉ သန်း	- US$ ၀.၇၉၉ သန်း	- US$ ၀.၂၆၉ သန်း
၉။	နိုင်ငံတော်မှရရှိမည့်အကျိုးအမြတ် (ဆဋ္ဌမနှစ်)			
	ဝင်ငွေခွန်	- US $ ၀.၀၃၂ သန်း (အမေရိကန် ၁ ဒေါ်လာ =၉၇၀ ကျပ်)	- US$ ၀.၂၆၆ သန်း (အမေရိကန် ၁ ဒေါ်လာ = ၉၈၀ ကျပ်)	- US$ ၀.၀၆၇ သန်း (အမေရိကန် ၁ ဒေါ်လာ = ၉၅၀ ကျပ်)
	ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်			- US$ ၀.၀၀၁ သန်း
	အရင်းကြေကာလ	- ၄ နှစ်	- ၄ နှစ်	- ၃ နှစ် ၁ လ
	အရင်းအနှီးအပေါ်အကျိုးအမြတ်ပြန်ပေါ်နှုန်း(IRR)	- ၂၅.၃၉ %	- ၂၅.၉၄ %	- ၂၉ %
၁၁။	လျှပ်စစ်ဓါတ်အားသုံးစွဲမှု	- ၃,၃၆၉,၆၀၀ Kwh	- ၁၅၆,၈၀၀ Kwh	- ၅၀၀ KVA
၁၂။	**သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာနများ၏ သဘောထား မှတ်ချက် အကျဉ်းချုပ်**			
	ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့	- ရန်ကုန်တိုင်း ဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ် ၃၄/၂၀၁၄ (၄-၉-၂၀၁၄)မှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းသစ် ဆောင်ရွက်မှုအား ခွင့်ပြုသင့်ပါကြောင်း သဘောထား ပြန်ကြား ထားပါသည်။	- ရန်ကုန်တိုင်း ဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ် ၃၃/၂၀၁၄ (၂၈-၈-၂၀၁၄) မှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းသစ် ဆောင်ရွက်မှုအား ခွင့်ပြုသင့်ပါကြောင်း သဘောထား ပြန်ကြားထားပါသည်။	- ရန်ကုန်တိုင်း ဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ် ၂၉/၂၀၁၄၊ (၃၁-၇-၂၀၁၄)မှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းသစ် ဆောင်ရွက်မှုအားခွင့်ပြုသင့်ပါကြောင်း သဘောထားပြန်ကြားထားပါသည်။
	ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သစ်တောရေးရာ ဝန်ကြီးဌာန	- ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သစ်တောရေးရာ ဝန်ကြီးဌာနမှ သဘောထားမှတ်ချက် မရရှိသေးပါ။	- ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုလျော့ပါးရေး လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန် အတွက် သုံးစွဲမည့်ရန်ပုံငွေများ ပါဝင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင် စီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ် (Environmental Management Plan- EMP) ရေးဆွဲ တင်ပြရန်နှင့် စီမံချက်ပါအတိုင်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန်၊ ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ **ကုမ္ပဏီမှ လိုက်နာကျင့်သုံး အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်**မည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိ တင်ပြ ထားပါသည်။	- ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုလျော့ပါးရေး လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန် အတွက် သုံးစွဲမည့်ရန်ပုံငွေများ ပါဝင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင် စီမံ ခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ် (Environmental Management Plan- EMP) ရေးဆွဲ တင်ပြရန်နှင့် စီမံချက်ပါအတိုင်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန်၊ ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်း ရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများစည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့်အညီ **ကုမ္ပဏီမှ လိုက်နာ**ကျင့်သုံး အကောင် အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိ တင်ပြထားပါသည်။

	စက်မှုဝန်ကြီးဌာန	- စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၏ လိုအပ်ချက်များကို မှတ်ချက်ပြုထားခြင်း အပေါ် **ကုမ္ပဏီမှ ပြင်ဆင်ပြီးဖြစ်၍ စက်မှုဝန်ကြီးဌာနမှ စိစစ်လက်ခံပြီး ဖြစ်ပါသည်။**	- စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၏ လိုအပ်ချက်များကို မှတ်ချက်ပြုထားခြင်း အပေါ် **ကုမ္ပဏီမှ ပြင်ဆင်ပြီးဖြစ်၍ စက်မှုဝန်ကြီးဌာနမှ စိစစ်လက်ခံပြီး** ဖြစ်ပါသည်။	- စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၏ လိုအပ်ချက်များကို မှတ်ချက်ပြုထားခြင်း အပေါ် **ကုမ္ပဏီမှ ပြင်ဆင်ပြီးဖြစ်၍ စက်မှုဝန်ကြီးဌာနမှ စိစစ်လက်ခံပြီး ဖြစ်ပါသည်။**
	CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ	- CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ၏ လိုအပ်ချက် များကို မှတ်ချက်ပြုထားခြင်းအပေါ် **ကုမ္ပဏီမှ ပြင်ဆင်ပြီး ဖြစ်ပါ၍ CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ မှ စိစစ်လက်ခံပြီး ဖြစ်ပါသည်။**	- CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ၏ လိုအပ်ချက် များကို မှတ်ချက်ပြုထားခြင်းအပေါ် ကုမ္ပဏီမှ **ပြင်ဆင်ပြီး ဖြစ်ပါ၍** CMP **လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ မှ စိစစ်လက်ခံပြီး ဖြစ်ပါသည်။**	- CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ၏ လိုအပ်ချက် များကို မှတ်ချက်ပြုထားခြင်းအပေါ် ကုမ္ပဏီမှ **ပြင်ဆင်ပြီး ဖြစ်ပါ၍ CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ မှ စိစစ်လက်ခံပြီး ဖြစ်ပါသည်။**
၁၃။	CSR	- ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ စောင့်ကြည့်လေ့လာမည့် လုပ်ငန်း များအတွက် ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေး၊ သက်သာချောင်ချိရေး ကိစ္စ ရပ်များတွင် သုံးစွဲနိုင်ရန် အသားတင်အမြတ်ငွေမှ ၂ % ကို ရန်ပုံငွေ အဖြစ် လျာထားပါကြောင်း တင်ပြထားပါသည်။	- ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ စောင့်ကြည့်လေ့လာမည့် လုပ်ငန်း များအတွက် ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေး၊ သက်သာချောင်ချိရေး ကိစ္စ ရပ်များတွင် သုံးစွဲနိုင်ရန် အသားတင်အမြတ်ငွေမှ ၂ % ကို ရန်ပုံငွေ အဖြစ် လျာထားပါကြောင်း တင်ပြထားပါသည်။	- ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ စောင့်ကြည့်လေ့လာမည့် လုပ်ငန်း များအတွက် ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေး၊ သက်သာချောင်ချိရေးကိစ္စ ရပ်များတွင် သုံးစွဲနိုင်ရန် အသားတင် အမြတ်ငွေမှ ၂ % ကို ရန်ပုံငွေ အဖြစ် လျာထားပါကြောင်း တင်ပြထားပါသည်။
၁၄။	မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရေးစီမံချက်	- မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရေးအတွက် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများကို သေချာစွာထားရှိမည် ဖြစ်ပါ ကြောင်း၊ မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရေး ကိရိယာများနှင့် မီးဘေးကာကွယ်ရေးစနစ်များ တပ်ဆင်ထားပါကြောင်း၊ မီးဘေးကြိုတင် ကာကွယ်ရေး သင်တန်းများသို့ ဝန်ထမ်းများအား တက်ရောက်စေ မည်ဖြစ်ပါကြောင်း၊ ဆေးလိပ်သောက်ခြင်းကိုလည်း တားမြစ်ထားပါကြောင်း တင်ပြထားပါသည်။	- မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရေးအတွက် ရေလှောင်ကန်များထားရှိခြင်း နှင့်ရေအပြည့်ဖြည့်ထားခြင်း၊ မီးသတ်ဗူးများထားရှိခြင်း၊ သဲအိတ်များ ထားရှိခြင်း၊ မီးချိတ်များနှင့် မီးကတ်များထားရှိခြင်း၊ လုပ်ငန်းခွင် အတွင်း ဆေးလိပ်သောက်ခြင်းကိုတားမြစ်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းခွင်မှ မထွက်ခွါမီ မီးခလုတ်များ သေချာစွာ ပိတ်မပိတ် စစ်ဆေးခြင်း၊ စက်များ အနား တွင် မီးခြစ်များ အသုံးမပြုရန် တားမြစ်ခြင်း၊ မီးလောင် လွယ်သော ဓါတ်ဆီ၊ ဒီဆယ်ဆီများကို သီးသန့်နေရာတွင် ထားရှိခြင်းကို လိုက်နာခြင်း၊ ဝန်ထမ်းများအားမီးလောင်မှု ဖြစ်ပွားခြင်း၏ ဆိုးကျိုးများ ကိုသိရှိစေရန် ပညာပေးခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်ရာ မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏ ညွှန်ကြားချက်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါကြောင်း တင်ပြထားပါသည်။	မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရေးအတွက် ရေပုံး၊ မီးကဒ်၊ သဲအိတ်၊ မီးသတ်ဘူးများကို အဆင်သင့်ထားရှိပါကြောင်း၊ စက်ရုံရှိ နံရံများတွင် မီးသတ်ဘူးများ ချိတ်ဆွဲထားရှိမည် ဖြစ်ပါကြောင်း၊ မီးဘေးအန္တရာယ် အတွက် စည်းကမ်းချက်များ ချမှတ်ထားရှိပြီး ယင်းတို့ကို ဝန်ထမ်းများ တိကျစွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်လည်း စီမံထားရှိပါကြောင်း၊ ဝန်ထမ်းများကိုလည်း မီးဘေးအရေးပေါ် ကာကွယ်နိုင်ရန် မီးသတ်နည်းပညာများ လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးမည်ဖြစ်ပါကြောင်း၊ စက်ရုံအတွင်းနှင့် အနီး ပတ်ဝန်းကျင်တွင် ဆေးလိပ်သောက်ခြင်းကို တင်းကြပ်စွာ တားမြစ်ထားပါကြောင်း၊ လျှပ်စစ်နှင့်ပတ်သက်သည့် အန္တရာယ်များမဖြစ်ပေါ်အောင်လည်း ဆောင်ရွက်ထားရှိမည် ဖြစ်ပါကြောင်း တင်ပြထားပါသည်။

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

M-4688
12/8/14

စာအမှတ်၊ ၂ / ၃ - ၆ (၅) / စီးပွား
ရက် စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ် လ ၇ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ်(၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်။

အကြောင်းအရာ ။ **သဘောထားမှတ်ချက်တောင်းခံခြင်းကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၁၆. ၇. ၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ရက - ၆(ခ) / န - ၁၀၅၄ / ၂၀၁၄ (၆၀ - ခ)

၁။ တရုတ်ပြည်သူ့သမ္မတနိုင်ငံ Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd. မှ ၅၀%နှင့် မြန်မာနိုင်ငံ Panda Textile Co., Ltd.မှ ၅၀%ထည့်ဝင်၍ ဖက်စပ်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် Wedge Garment Co., Ltd. တည်ထောင်ကာ အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲ အမှတ်(၁၁)၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ စဉ့်ငူရပ်ကွက်၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ မြေ ၁၀. ၈၇ ဧကအနက်မှ ၂. ၃ ဧက (၉၃၀၇. ၇၇၈ စတုရန်းမီတာ)ကို ငှားရမ်းကာ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ငန်းကို ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် လျှောက်ထားလာခြင်းအပေါ် အောက်ပါအချက်များအား သဘောထားမှတ်ချက်ပြန်ကြားပေးပါရန် ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် ညှိနှိုင်းအကြောင်းကြားလာခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ကွင်းဆင်းစိစစ်မှုအရ အောက်ပါအတိုင်း သဘောထားမှတ်ချက် တင်ပြအပ်ပါသည်-

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပြုလုပ်မည့်နေရာသည် နောင်ပြုလုပ်မည့် (သို့မဟုတ်) လက်ရှိမြို့ပြစီမံကိန်းကို ထိခိုက်နိုင်ခြင်းမရှိပါ၊

(ခ) အဆိုပြုလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ပါက ပြည်တွင်းလုပ်သားအင်အား (၇၀၀)ဦးအလုပ်အကိုင်ရရှိမည်ဖြစ်သောကြောင့် မြို့နယ်ဒေသအလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းနှင့် ဒေသစီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် အထောက်အကူ ဖြစ်စေပါသည်၊

(ဂ) အမှတ်(၁၁)၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ စဉ့်ငူရပ်ကွက်၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ မြေ ၁၀. ၈၇ ဧက အနက်မှ ၂. ၃ ဧက (၉၃၀၇. ၇၇၈ စတုရန်းမီတာ)ရှိ မြေနှင့်အဆောက်အဦအား ၁ စတုရန်းမီတာအတွက် တစ်နှစ်လျှင် ၅. ၆ USD နှုန်းဖြင့် နှစ်(၃၀) ငှားရမ်းလုပ်ကိုင်ခြင်းအပေါ် ဒေသခံများက လူမှုရေး၊ စီးပွားရေး၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းမှုတို့အရ လက်ခံနိုင်ခြင်းရှိပါသည်၊

(ဃ) အဆိုပြုလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရာတွင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အား ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် စီမံဆောင်ရွက်မည်ဟု တင်ပြထားပါသည်။

၂။ အထက်ဖော်ပြပါ အချက်များကြောင့် (၃၁. ၇. ၂၀၁၄) ရက်နေ့တွင် ကျင်းပပြုလုပ်သော ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ် (၂၉/၂၀၁၄)၊ ဆုံးဖြတ်ချက်အပိုဒ် (၂၀)အရ Wedge Garment Co., Ltd. ၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းသစ်ဆောင်ရွက်မှုအား ခွင့်ပြုသင့်ပါကြောင်း ထောက်ခံတင်ပြအပ်ပါသည်။

(မြင့်ဆွေ)
ဝန်ကြီးချုပ်

မိတ္တူကို

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးသစ်တောနှင့်စွမ်းအင်ဝန်ကြီး
ရန်ကုန်မြောက်ပိုင်းခရိုင်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန
အင်းစိန်မြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန
Wedge Garment Co., Ltd.
လက်ခံစာတွဲ
မျှောစာတွဲ

D/2014/Cabinet/29..(5)

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့်သစ်တောရေးရာဝန်ကြီးဌာန
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးရုံး

NPT-551
6.8.14

စာအမှတ် ၂/၂၂၀(ခ)(၆)/(၃၇၆၉ /၂၀၁၄)
ရက်စွဲ ၂၀၁၄ ခုနှစ် ၊ဩဂုတ်လ ၅ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အကြောင်းအရာ။ Wedge Garment Co., Ltd မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန်ကိစ္စနှင့် ပတ်သက်၍ သဘောထားမှတ်ချက် တင်ပြခြင်း

ရည်ညွှန်းချက်။ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၁၆-၇-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ရက-၆(ခ)/န-၁၀၅၄/၂၀၁၄(၆၀-၈)

၁။ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင် မှ တရုတ်ပြည်သူ့ သမ္မတနိုင်ငံ Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd မှ ၅၀% နှင့် မြန်မာနိုင်ငံ Panda Textile Co., Ltd မှ ၅၀% ထည့်ဝင်၍ဖက်စပ် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံတွင် Wedge Garment Co., Ltd တည်ထောင် ၍ အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲအမှတ်(၁၁)၊အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊စဥ့်ငူရပ်ကွက်၊အင်းစိန် မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိမြေ (၁၀.၈၇) ဧကအနက်မှ (၂.၃)ဧက (၉၃၀၇.၇၈၈) စတုရန်းမီတာ ကို ငှားရမ်း၍ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန်ကိစ္စနှင့် ပတ်သက်၍ စိစစ်ပြီး အဆိုပြုမြေနေရာတွင် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် သင့်/မသင့်နှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှု ရှိ/မရှိ စသည့်အချက်များအပေါ်စိစစ်ပြီး၊ဌာနဆိုင်ရာ သဘောထားမှတ်ချက်ကိုပြန်ကြား အပ်ပါသည်။

၂။ ပူးတွဲပေးပို့လာသည့် အဆိုပြုလွှာတွင် ဖက်စပ်နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခွင့်လျှောက်ထားခြင်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏ အဆိုပြုချက် ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကာလမှာ ကနဦး(၁၀)နှစ်ဖြင့် စတင်ဆောင်ရွက် မည်ဖြစ်ကြောင်း၊ တည်ဆောက်မည့်ကာလမှာ (၁)နှစ်ဖြစ်ကြောင်း၊ မြေငှားစာချုပ်၊ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း၊ သင်းဖွဲ့စည်းမျဥ်းများ၊ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာအချက်အလက်များ၊ထုတ်လုပ်မည့်ကုန်ပစ္စည်းအမျိုးအစား၊အထည်ချုပ်

စက်ရုံပုံစံ၊အသုံးပြုမည့်စက်ပစ္စည်းနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းစာရင်း၊စက်ရုံဝန်ထမ်းများအတွက် သက်သာချောင်ချိရေးနှင့် ကျန်းမာရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ထားရှိမည့် အစီအစဉ်များ၊ မီးဘေးကာကွယ်ရေး အစီအစဉ်များ၊ ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမရှိစေရန်ဆောင်ရွက်ထားရှိမည့်အစီအစဉ်များ၊ လုပ်ငန်း လည်ပတ်ခြင်းမှ ရရှိမည့် အသားတင်အမြတ်ငွေမှ (၂%) ကို (Corporate Social Responsibility – CSR) ရန်ပုံငွေအဖြစ် သုံးစွဲမည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြပါရှိပါသည်။

၃။ တည်ဆောက်ပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရာတွင်မြေသားများပြုပြင်ဖော်ထုတ်ခြင်းကြောင့်ထွက်ရှိလာသည့် အမှုန်အမွှားများ၊ ဖုန်မှုန့်များကြောင့် လေထုညစ်ညမ်းမှုဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းသုံးစက်နှင့် ယာဉ်ယန္တရားများ၏ ဆူညံသံများကြောင့် အသံညစ်ညမ်းမှု ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ခြင်း၊ စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကြောင့် ရေထု၊ လေထု၊ မြေထုညစ်ညမ်းမှုများ ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါသည်။ လုပ်ငန်း တွင် အဓိကအသုံးပြုမည့် Fabric စသည့် Synthetic ကုန်ကြမ်းပိတ်စ / ပစ္စည်းများသည် ဆွေးမြေ့ ပျက်စီးရန်အချိန်ကြာမြင့်သဖြင့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်ပျက်စီးမှု ဖြစ်ပေါ်နိုင်ခြင်း ၊ လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့် တိုင်းတွင်ထွက်ရှိလာမည့် ပိတ်ဖြတ်စများ၊ အမှုန်အမွှားများကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင်လေထုနှင့် မြေထု ညစ်ညမ်းမှုများဖြစ်ပေါ်နိုင်ခြင်း၊ ပိတ်စဖြတ်ခြင်း၊ ပုံစံညှပ်ခြင်း၊ အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအဆင့် ဆင့်တွင် စက်များအသုံးပြု၍ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သဖြင့် အသံဆူညံခြင်းစသော ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ထိခိုက်မှုပြဿနာများဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါသည်။

၄။ သို့ဖြစ်ပါ၍ Wedge Garment Co., Ltd မှ အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက် ခွင့်ပြုပါရန်အဆိုပြုတင်ပြလာခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်မည်ဖြစ်ပါကြောင်း ပြန်ကြား အပ်ပါ သည်-

(က) အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လူမှုရေး ထိခိုက်ပျက်စီးမှုများ လျော့နည်းစေရန်အတွက် လုပ်ငန်းစီမံကိန်း ရေးဆွဲချမှတ်ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း အဆင့်ဆင့်တို့အတွက် စီမံကိန်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ ပြည့်စုံစွာ ဖော်ပြပြီးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင်ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုအနည်းဆုံးဖြစ်စေမည့် ကုန်ထုတ်လုပ်မှုနည်းပညာများ အသုံး ပြုဆောင်ရွက်ရန်၊

(ခ) စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများအား စနစ်တကျစွန့်ပစ်မည့် အစီအစဉ်များပါဝင်သည့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်း စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်၊စောင့်ကြည့်လေ့လာမည့် အစီအစဉ်၊ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု လျော့ပါးရေး

ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများအတွက်သုံးစွဲမည့်ရန်ပုံငွေ စသည်တို့ပါဝင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု စီမံချက် (Environmental Management Plan-EMP) ရေးဆွဲတင်ပြရန် နှင့် စီမံချက်ပါအတိုင်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင် ရွက်ရန်၊

(ဂ) ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေ ၊ နည်းဥပဒေ ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ နှင့် အညီ လိုက်နာကျင့်သုံး အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန်။

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး(ကိုယ်စား)
(မျိုး ညွန့် ၊ ရုံး အ ဖွဲ့ မှူး)

မိတ္တူ - ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
- ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်
ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာန

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စာအမှတ်၊ ၂၁-စမ(၂)၂၀၁၄-၂၀၁၅(၁၉၁၄)
ရက် စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဩဂုတ်လ ၂ ရက်

NPT-465
4.8.14

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်ရုံး

M-4657
5/8/14

အကြောင်းအရာ။ **သဘောထားမှတ်ချက်ပြန်ကြားခြင်း**

ရည် ညွှန်း ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၁၆.၇.၂၀၁၄ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ရက-၆(ခ)/န-၁၀၅၄/၂၀၁၄(၆၀-ဃ)

၁။ Wedge Garment Co.,Ltd. သည် ဖက်စပ်နိုင်ငံခြားမြှုပ်နှံမှုဖြင့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ စဉ့်ကူရပ်ကွက်၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲ အမှတ်(၁၁)တွင် CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြလာခြင်းအပေါ် သဘောထားမှတ်ချက်ပြန်ကြားပေးပါရန် ရည်ညွှန်းချက်ပါစာဖြင့် အကြောင်းကြားလာပါသည်။

၂။ အဆိုပါကုမ္ပဏီမှ ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများနှင့်ပတ်သက်၍ အောက်ပါအတိုင်း စိစစ်တွေ့ရှိရပါသည်-

(က) ဖက်စပ်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံပြီး CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။

(ခ) လျှပ်စစ်သွယ်တန်းအသုံးပြုမှုအား လျှပ်စစ်ဥပဒေနှင့်အညီ အသုံးမပြုမီ စစ်ဆေးဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

(ဂ) ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှု မဖြစ်ပေါ်စေရေးအတွက် ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာန၏ စိစစ်ချက်ဖြင့် စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ပါသည်။

(ဃ) ပုဂ္ဂလိကစက်မှုလုပ်ငန်းဥပဒေနှင့်အညီ စက်မှုမှတ်ပုံတင်ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

(င) CMP လုပ်ခနှုန်းထား တင်ပြထားချက် ဆီလျော်မှုရှိပါသည်။

(စ) နှစ်အလိုက် ကုန်ကြမ်းနှင့်ပူးတွဲသုံးပစ္စည်း လိုအပ်ချက် ဆီလျော်မှုရှိပါသည်။

(ဆ) မြေအသုံးပြုမှုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အဆိုပြုချက်တွင် ၂.၃ ဧက ဖော်ပြထားပြီး မြေနှင့် အဆောက်အဦငှားရမ်းစာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် ၁၀.၈၇ ဧက ဖော်ပြထားသဖြင့် စိစစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

(ဇ) ကုန်ကြမ်းနှင့်ပူးတွဲသုံးပစ္စည်း သုံးစွဲမှုနှုန်း တင်ပြထားချက်တွင် အပ်ချည်အသုံး အနှုန်းများနေသဖြင့် လျော့၍ပြင်ဆင်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

(ဈ) ဝန်ထမ်းအင်အားအရ နှစ်အလိုက် ကုန်ထုတ်လုပ်မှုနှင့် စက်အင်အား တိုးမြှင့် ပြင်ဆင်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

၃။ သို့ပါ၍ Wedge Garment Co.,Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရာတွင် အထက်ပါလိုအပ်ချက်များအား ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ပြီး နိုင်ငံခြားရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုဥပဒေ၊ ပုဂ္ဂလိကစက်မှုလုပ်ငန်းဥပဒေနှင့်တည်ဆဲဥပဒေလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် ညီညွတ်ပါက ဤဝန်ကြီးဌာနအနေဖြင့် ကန့်ကွက်ရန်မရှိပါကြောင်း ပြန်ကြားအပ်ပါသည်။

၂.၈.၁၄

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး(ကိုယ်စား)
(လှမိုး၊ ရုံးအဖွဲ့မှူး)

မိတ္တူကို

စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့်စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန

အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

CMP လုပ်ငန်းများကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ

စာအမှတ်၊ ၃၄ - အလ /ခွဲ(၂) ၂၀၁၄([illegible])

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာလ ၁၀ ရက်

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အကြောင်းအရာ။ **Wedge Garment Co., Ltd မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်အပေါ် စိစစ်တင်ပြခြင်း**

ရည် ညွှန်း ချက် ။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၂၅-၉-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ရက- ၃/န - ၁၀၅၄/၂၀၁၄(၃၁၆)

၁။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ စဥ့်ငူရပ်ကွက်၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ မြေတိုင်းအမှတ် (၁၁)၌ တရုတ်ပြည်သူ့သမ္မတနိုင်ငံ Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd က ၅၀% နှင့် မြန်မာနိုင်ငံ Panda Textile Co., Ltd က ၅၀% ထည့်ဝင်၍ မြန်မာနိုင်ငံတွင် Wedge Garment Co., Ltd တည်ထောင်ပြီး ဖက်စပ်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် CMP စနစ်နှင့်အထည်ချုပ် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တင်ပြမှုအပေါ် CMP လုပ်ငန်းများ မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌ၊ အလုပ်ရုံနှင့်အလုပ်သမားဥပဒေစစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ဦးဝင်းရှိန် နှင့် အထည်ချုပ် စက်ရုံအမှတ်(၁၇) စက်ရုံမှူး ဒေါ်လှသီတာတို့သည် ၃၀-၉-၂၀၁၄ ရက်နေ့တွင် ကုမ္ပဏီ၏ပြင်ဆင်တင်ပြချက်ကို ထပ်မံစစ်ဆေးခဲ့ပါသည်။

၂။ Wedge Garment Co., Ltd ၏ ပြင်ဆင်တင်ပြသည့် အဆိုပြုချက်အား အောက်ပါအတိုင်း စိစစ်တင်ပြအပ်ပါသည် -

(က) **CMP ကုန်ကြမ်း လိုအပ်ချက်နှင့်ကုန်ချောထုတ်လုပ်မှု အချိုးအစား ညီညွတ်မှု ရှိ/မရှိ** အောက်ပါအတိုင်း စိစစ် တွေ့ရှိရပါသည် -

ချုပ်ထည်	**တစ်ထည် လိုအပ်ချက်နှုန်းထား**	**ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ**
1. Jacket	2.1yd/pcs	ကိုက်ညီမှုရှိပါသည်။
2. Long Jacket	1.9 yd/pcs	။
3. Vest	1.0 yd/pcs	။
4. Coat	1.6 yd/pcs	။
5. Long Coat	1.8 yd/pcs	။
6. Skirt	0.9 yd/pcs	။
7.Pant	1.4 yd/pcs	။

အဆိုပြုချက်ပါ တစ်နှစ်လုံးအတွက် ကုန်ကြမ်းလိုအပ်ချက်မှာ တစ်ထည်လိုအပ်ချက် နှုန်း၊ တားမြစ်သတ်မှတ်စံနှုန်းများ ကိုက်ညီမှုရှိကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည် -

ချုပ်ထည်	အဆိုပြု ထုတ်လုပ်မှု အရေအတွက်	တစ်ထည် လိုအပ်ချက်နှုန်းထား	လိုအပ်မည့် ကုန်ကြမ်း အရေ အတွက်
1. Jacket	100500 pcs	2.1 yd/pcs	211050 yds
2. Long Jacket	92000 pcs	1.9 yd/pcs	174800 yds
3. Vest	167500 pcs	1.0 yd/pcs	167500 yds
4. Coat	100500 pcs	1.6 yd/pcs	160800 yds
5. Long Coat	92000 pcs	1.8 yd/pcs	165600 yds
6. Skirt	167500 pcs	0.9 yd/pcs	150750 yds
7.Pant	167500 pcs	1.4 yd/pcs	234500 yds

အဆိုပြုချက်ပါ ပစ္စည်းအားလုံး ထုတ်လုပ်မည်ဆိုပါက စုစုပေါင်းကုန်ကြမ်း 1265000 yds ကုန်ကျ မည်ဖြစ်၍ အဆိုပြုချက် နှင့် ကိုက်ညီမှုရှိပြီး အပ်ချည်သုံးစွဲမှု၌ Cone (၁) လုံးတွင် ၃၀၀၀ မီတာ ပါဝင်သော ချည်များ သုံးစွဲကြောင်းသိရှိရ၍ ကိုက်ညီမှုရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။

(ခ) **CMPလက်ခနှုန်းထားများ တင်ပြမှုဆီလျော်မှုရှိ/မရှိ**

အဆိုပြုချက်ပါ CMP လက်ခ နှုန်းထားများသည် လက်ရှိ ရရှိသည့် လက်ခ နှုန်းထား နှင့် နှိုင်းယှဉ်ရာ နှုန်းထားမြင့်မားစွာရရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်-

ချုပ်ထည်	အဆိုပြုချက်ပါ CMP လက်ခနှုန်းထား	အထည်ချုပ်အသင်း၏ လက်ရှိ CMPလက်ခနှုန်းထား
1. Jacket	27 US$/Dz	16-18 US$/Dz
2. Long Jacket	33 US$/Dz	18-20 US$/Dz
3. Vest	21 US$/Dz	5-6 US$/Dz
4. Coat	24 U S$/Dz	16-18 US$/Dz
5. Long Coat	33 US$/Dz	18-20 US$/Dz
6. Skirt	15 US$/Dz	8-10 US$/Dz
7.Pant	33 US$/Dz	8-10 US$/Dz

(ဂ) **နှစ်စဉ်ထုတ်လုပ်မှု၊ စက်အင်အား၊ လူအင်အားအချိုးအစား ညီမျှမှု ရှိ/မရှိ**

အဆိုပြုချက်ပါ ထုတ်လုပ်မည့် ပစ္စည်းများမှာ Jacket ၊ Vest ၊ Coat ၊ Skirt ၊ Pant တို့ဖြစ်ပြီး Needle with Auto Trimmer Machines ၄၀၀ လုံး၊ 2 Needle Machines ၂၈ လုံး၊ Over Lock Machines ၉၀ လုံးဖြင့် ထုတ်လုပ်မည်ဖြစ်ပြီး Operators ၅၀၀ ဦး၊ Helpers ၁၀၀ ဦး၊ Quality Control Workers ၁၀ ဦးတို့ဖြင့် ချုပ်လုပ်မည်ဆိုပါက စက်အင်အား လူအင်အား မညီမျှသော်လည်း လူဦးရေထပ်မံ လိုအပ်ပါက နေ့စားဝန်ထမ်းများ ထပ်မံခန့်ထားမည်ဖြစ်ကြောင်း သိရှိရသဖြင့် နှစ်စဉ် ထုတ်လုပ်မှု၊ စက်အင်အား၊ လူအင်အားအချိုးအစား ညီမျှမှုရှိပါသည်။

၃။ သို့ဖြစ်၍ Wedge Garment Co., Ltd အား အထည်ချုပ်လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရန် ခွင့်ပြုသင့်ပြီး မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုရရှိစေပြီး ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှုလျှော့ချရေးကို အထောက်အကူပြုနိုင်မည်ဖြစ်၍ CMP စနစ်နှင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်ကို လက်ခံနိုင်ပါကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

ဥက္ကဋ္ဌ(ကိုယ်စား)
(ထင်အောင်၊ အတွင်းရေးမှူး)
(ဒုတိယဝန်ကြီး၊အလုပ်သမား၊အလုပ်အကိုင်နှင့်လူမှုဖူလုံရေးဝန်ကြီးဌာန)

မိတ္တူကို

အလုပ်သမားညွှန်ကြားရေးဦးစီးဌာန
(CMP လုပ်ငန်းများ စစ်ဆေးရေးဆပ်ကော်မတီ)
အလုပ်ရုံနှင့်အလုပ်သမားဥပဒေစစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန
(CMP လုပ်ငန်းများ မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့)
Wedge Garment Co., Ltd
ရုံးလက်ခံ
မျှောစာတွဲ

NPT-593
8.8.14

M-4680
11/8

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ

စာအမှတ်၊ ၃၄ - အလ /ခွဲ(၂) ၂၀၁၄(၅၄၄၈)
ရက် စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လ ၇ ရက်

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အကြောင်းအရာ။ **Wedge Garment Co.,Ltd မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည် ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြလာခြင်းကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၁၆-၇-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ရက- ၆(ခ)/န - ၁၀၅၄/၂၀၁၄(၆၀ - င)

၁။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ စဉ့်ငူရပ်ကွက်၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ မြေတိုင်းအမှတ်(၁၁)၌ တရုတ်ပြည်သူ့သမ္မတနိုင်ငံမှ Wuhan Kingsrich International Trading Co.,Ltd က ၅၀% နှင့် မြန်မာနိုင်ငံမှ Panda Textile Co.,Ltd က ၅၀% ထည့်ဝင်၍ မြန်မာနိုင်ငံတွင် Wedge Garment Co.,Ltd တည်ထောင်ကာ ဖက်စပ်နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရန် တင်ပြမှု အပေါ် CMP လုပ်ငန်းများမြေပြင်ကွင်းဆင်း စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌ ၊ အလုပ်ရုံနှင့် အလုပ်သမားဥပဒေ စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ဦးဝင်းရှိန်သည် အထည်ချုပ် စက်ရုံအမှတ်(၁၇) စက်ရုံမှူး ဒေါ်လှသီတာ နှင့်အတူ ၂၅-၇-၂၀၁၄ ရက်နေ့ ၀၉း၃၀ နာရီတွင် တာဝန်ခံများကို တွေ့ဆုံမေးမြန်းခဲ့ပါသည်။

၂။ Wedge Garment Co.,Ltd ၏အဆိုပြုချက်အပေါ် အောက်ပါအတိုင်း စိစစ်တွေ့ရှိရပါသည် -

(က) **C.M.P ကုန်ကြမ်း လိုအပ်ချက်နှင့်ကုန်ချောထုတ်လုပ်မှု အချိုးအစား ညီညွတ်မှု ရှိ/မရှိ**

ချုပ်ထည်	**တစ်ထည် လိုအပ်ချက်နှုန်းထား**	**ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ**
1. Jacket	2.1yd/pcs	ကိုက်ညီမှုရှိပါသည်။
2. Long Jacket	1.9 yd/pcs	॥
3. Vest	1.6 yd/pcs	ကိုက်ညီမှုမရှိပါ။
4. Coat	1.6 yd/pcs	ကိုက်ညီမှုရှိပါသည်။
5. Long Coat	1.8 yd/pcs	॥
6. Skirt	0.9 yd/pcs	॥
7.Pant	1.4 yd/pcs	॥

အဆိုပြုချက်ပါ တစ်နှစ်လုံးအတွက် ကုန်ကြမ်းလိုအပ်ချက်မှာ တစ်ထည် လိုအပ်ချက်နှုန်းထား ၊ တားမြစ်သတ်မှတ်စံနှုန်းထားများနှင့် ကိုက်ညီမှုမရှိကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည် -

D:NPT(ET)/2014/CMP(7-2014)/CMP.General

ချုပ်ထည်	အဆိုပြု ထုတ်လုပ်မှု အရေအတွက်	တစ်ထည် လိုအပ်ချက်နှုန်းထား	လိုအပ်မည့် ကုန်ကြမ်း အရေ အတွက်
1. Jacket	120000 pcs	2.1yd/pcs	252000 yds
2. Long Jacket	90000 pcs	1.9 yd/pcs	171000 yds
3. Vest	100000 pcs	1.0 yd/pcs	100000 yds
4. Coat	120000 pcs	1.6 yd/pcs	192000 yds
5. Long Coat	100000 pcs	1.8 yd/pcs	180000 yds
6. Skirt	120000 pcs	0.9 yd/pcs	108000 yds
7.Pant	120000 pcs	1.4 yd/pcs	168000 yds

အဆိုပြုချက်ပါ ပစ္စည်းအားလုံး ထုတ်လုပ်မည်ဆိုပါက စုစုပေါင်းကုန်ကြမ်း 1171000 yds ကုန်ကျ မည်ဖြစ်၍ အဆိုပြုချက်တွင် 1231000 yds ဖော်ပြထား၍ ကုန်ကြမ်း 60000 yds များနေ၍ ပြင်ဆင်တင်ပြ သင့်ပါသည်။

(ခ) **C.M.Pလက်ခနှုန်းထားများ တင်ပြမှုဆီလျော်မှုရှိ/မရှိ။** အ ဆို ပြု ချက် ပါ C.M.P လက်ခ နှုန်းထားများသည် လက်ရှိ ရရှိသည့် လက်ခ နှုန်းထား နှင့် နှိုင်းယှဉ်ရာတွင် များစွာရရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်-

ချုပ်ထည်	အဆိုပြုချက်ပါ CMP လက်ခနှုန်းထား	အထည်ချုပ်အသင်း၏ လက်ရှိ CMPလက်ခနှုန်းထား
1. Jacket	30 US$/Dz	16-18 US$/Dz
2. Long Jacket	36 US$/Dz	18-20 US$/Dz
3. Vest	24 US$/Dz	5-6 US$/Dz
4. Coat	30 U S$/Dz	16-18 US$/Dz
5. Long Coat	36US$/Dz	18-20 US$/Dz
6. Skirt	18US$/Dz	8-10 US$/Dz
7.Pant	24 US$/Dz	8-10 US$/Dz

(ဂ) **နှစ်စဉ်ထုတ်လုပ်မှု၊ စက်အင်အား၊ လူအင်အားအချိုးအစား ညီမျှမှု ရှိ/မရှိ**

အဆိုပြုချက်ပါ ထုတ်လုပ်မည့် ပစ္စည်းများမှာ Jacket, Vest, Coat, Skirt, Pant တို့ဖြစ်ပြီး Single Needle Machines ၃၃၀လုံး၊ Over Lock Machines ၂၄ လုံး၊ Double Needle Machines ၂၄ လုံးဖြင့် ထုတ်လုပ်မည် ဖြစ်ပြီး Operators ၅၀၀ဦး၊ Helpers ၁၀၀ဦး၊ Quality Control ၁၀ဦးတို့ဖြင့် ချုပ်လုပ် မည်ဆိုပါက Cutting & Finishing အတွက် လူခွဲလိုက်ပါက အရံစက်များ လည်ပတ်ရန် လူထပ်မံခန့်ထားရ မည်ဖြစ်ပါသည်။ အဓိကစက်၃၇၈လုံးကို အခြေခံပြီး တွက်ချက်ပါက -

ချုပ်ထည်	ကုန်ထုတ်စက်	တစ်ရက် ထုတ်လုပ်နိုင်မှု	တစ်နှစ်ထုတ်လုပ်မှု (၃၁၀) ရက်
1. Jacket	စက်(၁)လိုင်း	324 Pcs/10 hour	100440 Pcs
2. Long Jacket	စက်(၁)လိုင်း	296 Pcs/10 hour	91760 Pcs
3. Vest	စက်(၁)လိုင်း	540 Pcs/10 hour	167400 Pcs
4. Coat	စက်(၁)လိုင်း	324 Pcs/10 hour	100440 Pcs

5. Long Coat	စက်(၁)လိုင်း	296 Pcs/10 hour	91760 Pcs
6. Skirt	စက်(၁)လိုင်း	540 Pcs/10 hour	167400 Pcs
7.Pant	စက်(၁)လိုင်း	540 Pcs/10 hour	167400 Pcs

အဆိုပြုချက်ပါ စက်အင်အားနှင့် လူအင်အား အချိုးအစားမညီသော်လည်း စက်အင်အားဖြင့် ထုတ်လုပ်မည်ဆိုပါက လိုင်းပြောင်းလဲ ထုတ်လုပ်နိုင်မည်ဖြစ်၍ ပြည့်မီနိုင်ပါသည်။ လူအင်အား ထပ်မံခန့်ထားရမည်ဖြစ်၍ ပြင်ဆင်တင်ပြသင့်ပါသည်။

ချုပ်ထည်	အဆိုပြု ထုတ်လုပ်မှု အရေအတွက်	တစ်နှစ်ထုတ်လုပ်နိုင်မှု ပမာဏ(ထည်)
1. Jacket	120000 pcs	100440-100500 pcs
2. Long Jacket	90000 pcs	91760-92000 pcs
3. Vest	100000 pcs	167400-167500 pcs
4. Coat	120000 pcs	100440-100500 pcs
5. Long Coat	100000 pcs	91760-92000 pcs
6. Skirt	120000 pcs	167400-167500 pcs
7.Pant	120000 pcs	167400-167500 pcs

၃။ သို့ဖြစ်၍ Wedge Garment Co.,Ltd အား ပြင်ဆင်တင်ပြသင့်သည်များကို ပြင်ဆင်တင်ပြစေပြီးမှသာ ခွင့်ပြုပေးသင့်ပါသဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုရရှိစေပြီး ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှု လျော့ချရေးကို အထောက်အကူပြုနိုင်မည်ဖြစ်၍ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခွင့်ကို အားပေးဆောင်ရွက်စေသင့်ပါကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

ဥက္ကဋ္ဌ(ကိုယ်စား)
(ထင်အောင်၊ အတွင်းရေးမှူး)
(ဒုတိယဝန်ကြီး၊ အလုပ်သမား၊အလုပ်အကိုင်နှင့်လူမှုဖူလုံရေးဝန်ကြီးဌာန)

မိတ္တူကို
အလုပ်သမားညွှန်ကြားရေးဦးစီးဌာန
(CMP လုပ်ငန်းများ စစ်ဆေးရေးဆပ်ကော်မတီ)
အလုပ်ရုံနှင့်အလုပ်သမားဥပဒေစစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန
(CMP လုပ်ငန်းများ မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့)
Wedge Garment Co.,Ltd
ရုံးလက်ခံ
မျှောစာတွဲ

ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း

နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပြုလုပ်ရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏

အဆိုပြုချက်

" ဝက်(ဂ်ျ)ဂါးမန့် ကုမ္ပဏီလီမိတက် "

PROPOSAL OF THE INVESTOR

FOR MAKING FOREIGN INVESTMENT

IN THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR

" WEDGE GARMENT CO., LTD "

To

The Chairman,

Myanmar Investment Commission

Nay Pyi Taw

The Republic of the Union of Myanmar

Dated June, 2014

Subject: <u>Submission of the proposal to Myanmar Investment Commission</u>

We, Wedge Garment Co., Ltd. is a Joint Venture Co., Ltd., to be formed and have a great pleasure to inform you that Wedge Garment Co., Ltd, will be incorporated under the Foreign Investment Law and in accordance with the Myanmar Companies Act. We would like to apply MIC permit for Wedge Garment Co., Ltd, which will build a factory at the building of No(11) Textile Factory, Insein Township, Yangon Region, the Republic of the Union of Myanmar for manufacturing of Garment with CMP basic. Investment proposals are submitted hereby for approval and submission for decision of your authorities concerned.

We deeply appreciate the assistance and co-operation to your good office has extended to us and we look forward to your favourable reply.

Thank you,
Your faithfully,

Daw Yin Lee Yint @ Li Li San
Promoter
Wedge Garment Co., Ltd

To

The Chairman

Myanmar Investment Commission

Nay Pyi Taw

The Republic of the Union of Myanmar

Dated: June, 2014

Subject : <u>Application for issue of permit for Joint Venture Foreign Investment in the Republic of the Union of Myanmar</u>

Dear Sir,

1. We have pleasure and honor to inform you that we wish to form a Joint Venture Company of Foreign equity 50% and Myanmar equity 50% Foreign Investment by the name of **Wedge Garment Co., Ltd** desires to obtain an " Investment Permit " under Foreign Investment Law contributed by Joint Venture with Foreign Co., and Myanmar Co.,.

2. We submit herewith the Proposal of the Promoter to make Foreign Investment in the Republic of the Union of Myanmar together with relevant supporting documents which are advice and suggestion of departmental concern's required for decision and the issue of Permit from the Myanmar Investment Commission (MIC) for the MIC's consideration.
   (a) Proposal of the Promoter to make Foreign Investment in the Republic of the Union of Myanmar
   (b) Land and Factory Lease Agreement (draft)
   (c) References for Business and Financial Standing

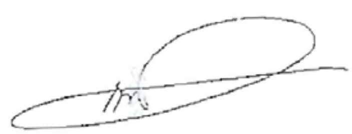
3. We trust that the above would meet your requirements and we hope see that the Myanmar Investment Commission will give favourable consideration to our application for investment opportunity as well as grants us for the Permit. We shall be most grateful to you if the Myanmar Investment Commission could kindly grant us the exemptions of reliefs from taxation in allowed as per Section 27 of the Foreign Investment Law.

4. We shall obey by the Laws, Rules, Notification and Regulations of the Republic of the Union of Myanmar with due regard for the development of the Republic of the Union of Myanmar.

5. If you are permitted our proposal, the country will gain new method, technique and transfer of technology than the existing practice for the Embroidery Factory.

6. We are looking forward to have the most favorable consideration to this matter by the Commission and be granted the exemption along with the Permit at its earliest convenience.

With Best Regards,



Daw Yin Lee Yint @ Li Li San
Promoter
For and on behalf of Wedge Garment Co., Ltd.

To

Chairman

Myanmar Investment Commission

Nay Pyi Taw,

Republic of the Union of Myanmar

Date: June, 2014

Subject: : <u>Undertaking concern with operation period</u>

We are undertaking to you that we have to obey in accordance with the text of Myanmar Foreign Investment Law. We, "Wedge Garment Co., Ltd." will perform the permitted business for initial 10 years after the date of MIC Permit.

With best regards,

Daw Yin Lee Yint @ Li Li San

The Promoter

Wedge Garment Co., Ltd.

To

The Chairman

Myanmar Investment Commission

Nay Pyi Taw,

The Republic of the Union of Myanmar

Date: June, 2014

Subject: Undertaking

This letter is informing to you that in accordance with the text of Myanmar Foreign Investment Law. We, “Wedge Garment Co., Ltd” agree to pay the prescribed Income Tax, if the total amount salary of the workers exceeds One Million Four Hundred and Forty Thousand Kyat per year.

With best regards,



Daw Yin Lee Yint @ Li Li San

The Promoter

Wedge Garment Co., Ltd.

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပြုလုပ်ရန် ကမကထပြုသူ၏ ဆောင်ရွက်ရန် အဆိုပြုချက်

PROPOSAL OF THE PROMOTER TO MAKE FOREIGN INVESTMENT IN THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR

Proposal Form of Investor/ Promoter for the investment in the Republic of the Union of Myanmar

To
Chairman
Myanmar Investment Commission

Reference No:
Dated:

I do apply for the permission to make investment in the Repuiblic of the Union of Myanmar in accordance with the Foreign Investment Law by furnishing the following particulars:-

1. The Investor's or Promoter's :-

(a)	Name	Daw Yin Lee Yint @ Li Li San
(b)	Father's Name	U Yin Chi Yan
(c)	ID No./ Passport No.	13/ Ma Sa Ta (Pyu) 000052
(d)	Citizenship	Myanmar
(e)	Address	
	(i) Address in Myanmar	No. 75, Manawhari St, Dagon Tsp, Yangon
	(ii)Residence Abroad	-
(f)	Name of Principle Organization	Panda Textile Co., Ltd.
(g)	Type of Business	CMP for Garment Manufacturing
(h)	Principle Company's Address	No. 18/A, Room 3/4, 1st Floor, Boyarnyunt St, Dagon Tsp, Yangon

2. If the investment business is formed under Joint Venture, partners':-

(a)	Name	Ms. Jinxia Li
(b)	Father's Name	Mr. Hong Qing Li
(c)	ID /NRC No./ Passport No.	G41605547
(d)	Citizenship	Chinese
(e)	Address	
	(i) Address in Myanmar	

(ii) Residence Abroad — No.98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Wuhan, Hubei.

-

(f) Principle Company — Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd.

(g) Type of Business — Industrial and Manufacturing

(h) Principle Company's Address — No.98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Wuhan, Hubei.

Remarks: The following documents shall be relating to the above paragraph (1) and (2):-

(1) Company Registration Certificate (Copy);
(2) National Identification Card (Copy) and Passport (Copy);
(3) Evidences about the business and financial conditions of the participants of the proposed investment business;

3. Type of proposed investment:-

(a) Manufacturing — CMP for Garment Manufacturing,

(b) Services related with manufacturing -
(c) Service -
(d) Others -

Remarks To submit the explanation of the business relating to the above paragraph (3)

4. Type of business organization to be formed:-

(a) One Hundred Percent
(b) Joint Venture:
(i) Foreigner and Citizen — Foreign Company 50%, Myanmar Company 50%

(ii) Foreigner Organization — Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd.

(c) By Contract based: Foreigner and Citizen

(i) Foreigner and Citizen

(ii) Foreigner and Government Department/Organization

Remark: The following information shall be submitted relating to the above Paragraph (4):-

(i) Share ratio for the authorized capital from abroad and local, names, citizenships, addresses and occupations of the directors;

(ii) Joint Venture Agreement (Draft) and recommendation of Attorney General's Office if the investment is related with the Union;

(iii) Contract (Agreement) (Draft)

5. Information related to Comapany incorporation

(a)	Authorized Capital	Ks 5,000,000,000
(b)	Type of Share	Ks 100,000
(c)	Number of Shares	50000 shares

Remarks: Memorandum of Association and Articles of Association of the Company shall be submitted relating to above paragraph 5.

6. Particulars about Paid up Capital of the investment business

		MMK/US$(Million)	
(a)	Amount/Percentage of Local capital to be contributed	0.35	50%
(b)	Amount/Percentage of Foreign capital to be brought in	0.35	50%
	Total	0.70	100%

Exchange Rate 1 US$ = K 980

(c) (Annual/Period) of Proposed capital to be contributed **Annex (2)**

(d) Last date of capital to be contributed One year after date of MIC Permit

(e) Proposed duration of Investment Initial 10 years

(f)	Commencement date of Construction	Ater the date of MIC Permit
(g)	Construction period	1 year

Remark: Describe with annexure if it is required relating to the above Para 6 (c).

7. Detail list of foreign capital to be brought in - **Annex (2)**

		Foreign Currency (Million)	**Equivalent Estimated Kyat (Million)**
(a)	Foreign Currency (Type of Currency and Amount)	0.150	147.00
(b)	Value of Machinery and Equipments (to enclose detail list)	0.200	196.00
(c)	Value of initial Raw Materials and Other Materials (to enclose detail list)	-	
(d)	Value of License, Intellectual Property, Industrial Design, Trade Mark, Patent, etc.	-	
(e)	Value of Technical know-how	-	
(f)	Others	-	
	Total	0.350	343.00

Exchange Rate 1 US$ = K 980

8. Detail list of Local capital to be contributed -

		US$ (Million)	**Kyat (Million)**
(a)	Amount		
(b)	Value of Machinery and Equipments (to enclose detail list)	0.200	196.00
(c)	Rental charges for building/land		
(d)	Cost of building construction	0.108	105.84
(e)	Value of Furniture and Assets	0.042	41.16
(f)	Value of intial Raw Material (to enclose detail list)		
(g)	Others (Motor Vehicle)		
	Total	0.350	343.00

Exchange Rate 1 US$ = K 980

9. Particulars about the investment business -

(a) Investment Place/Location(s) No(11) Textile Factory, Insein Tsp, Yangon Region.

(b) Type and area requirement for Land or Land and Building

(i) Location No(11) Textile Factory, Insein Tsp, Yangon Region.

(ii) Number of Land/Building area 2.3Acre

(iii) Owner of the Land
- (aa) Name/Company/Department Ministry of Industry
- (bb) National Registration No.
- (cc) Address

(iv) Type of Land the Land owned by Ministry of Industry

(v) Period of Land lease contract Initial 2 years (extendable on yearly basis)

(vi) Lease Period To (10) year

(vii) Lease Rate US$ 52800 per year
- (aa) Land 2.3Acre (9308.1sq meter)
- (bb) Building 35026 sqft

(viii) Ward

(ix) Township Insein

(x) State/Region Yangon Region

(xi) Lessee
- (aa) Name/Name of Company/Department
  Wedge Garment Co., Ltd.
- (bb) Father’s Name
- (cc) Citizenship
- (dd) Passport No.
- (ee) Address

Remark: Following particulars shall be submitted relating to above Para 9 (b).

(i) to submit land ownership, ownership evidences and land map;

(ii) to submit land lease (Draft) agreement and to submit recommendation of the Union Attorney General Office if the land is related to the Union;

(c) Requirement of building to be constructed;

- (i) Type/No. of Building
- (ii) Area

(d) Product to be produced/ Service **Annex (7), (7.A)**

(1)	Name of Product	Garment With CMP
(2)	Estimated Amount to be produced annually	887,500 Pc
(3)	Type of Service	
(4)	Estimated Value of annual Service	

Remarks: Detail list shall be enclosed relating to the above Para 9 (d).

(e) Annual requirement of materials/ raw materials **Annex (6.A)**

Remarks: Relating to the above Para 9 (e) detail list of products in terms of products, volume, technical specifications for the production shall be listed and enclosed.

(f)	Production System	CMP Basic
(g)	Technical Know-how	-
(h)	Sales System	Local (1%) Foreign (99%)
(i)	Annual Fuel Requirement (to prescribe type and quantity)	20,000 gls
(j)	Annual electricity requirement	500 KVA
(k)	Annual water requirement (to prescribe daily requirement, if any)	150,000 gls

10. Detail information relating to financial standing -

(a)	Name/Company Name	Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd.
(b)	Business Registration Ordinance	420100000048607
(c)	Bank Account No.	421869304018010094870 (Bank of China, Wuhan Economic and Technology Development Zone Branch)

10.A Detail information relating to financial standing -

(a)	Name/Company Name	Panda Textile Co., Ltd.
(b)	Certificate of Incorporation No.	213/ 1998-1999
(c)	Bank Account No.	FD P10-0213 (Myanmar Investment and Commercial Bank)

Remarks: To enclose bank recommendation from resident country or annual audit report of the principle company relating to the above Para 10.

11. List of employment to be required in the investment business:-**Annex (9), (9.A)**
    - (a) Employment from local (700) Nos (100 %)
    - (b) Foreign Technician (15) Nos
    - (c) Required Technicians and Executives from abroad (To express required period based on the nature of business such as Engineer, QC, Buyer, Management, etc.)

Remarks: The following particulars shall be enclosed relating to the above Para 11: -
- (i) No. of employee, designation, salary, etc.; **Annexure (9) , (9A)**
- (ii) Plan for Social security and welfare of staff/labour;
- (iii) family accompany with foreign employee;

12. Particulars relating to the economic justifications: -

		Foreign Currency	Equivalent Estimated Kyats
(a)	Annual Income	**Annexure (7), (7.A)**	
(b)	Annual expenditure	**Annexure (8)**	
(c)	Annual net profit		
(d)	Yearly investment		
(e)	Recoupment period	**Annexure (10)**	
(f)	Other benefits (to enclose detail calculation)	**Annexure (11) and Annexure (12)**	

13. Evaluation of environmental impact:-
    - (a) Organization for evaluation of environmental impact;
    - (b) Period of the evaluation for environmental impact;
    - (c) Compensation programme for environmental impact (environmental draft law)
    - (d) Water purification system and waste water treatment system;
    - (e) Garbage management system;
    - (f) System for storage of chemicals

14. Evaluation on Socio-economic assessment;
    - (a) Organization for evaluation on socio-economic assessment;
    - (b) Period of the evaluation on socio-economic assessment;
    - (c) No. of volunteers (Corporate Social Responsibility) programme;

Remarks: To be follow later

15. The above mentioned particulars and documents enclosed herewith this application are true and correct as per my understanding, checked by myself and submitted with signed hereunder.

Signature:

Name: Daw Yin Lee Yint @ Li Li San

Occupation Managing Director

Annexure (1)

Wedge Garment Co., Ltd.

List of Executives of the Company

Sr. No.	Name of Executives	Citizenship & Passport No.	Address	Designation	Share Percentage
1	Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd.	Incorporated in P.R.C	No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Wuhan, Hubei.		50%
	Represented by-				
	(a) Ms. Jinxia Li	Chinese, G. 41605547	No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Wuhan, Hubei.	Director	
	(b) Ms. P Cao, Xuan	Chinese, E. 31596244	No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Wuhan, Hubei.	Director	
2	Panda Textile Co., Ltd.	Myanmar Co 213/ 1998-1999	No. 18/A, 1st Floor, Boyarnyunt St, Dagon Tsp, Yangon		50%
	Represented by-				
	(a) Daw Yin Lee Yint @ Li Li San	Myanmar, 13/ Ma Sa Ta (Pyu) 000052	No. 75, Manawhari St, Dagon Tsp, Yangon.	MD	
	(b) Daw Lu Hone @ Lu Shu Lin	Myanmar, 13/ Tha Pa Na (Pyu) 000055	No. 19/1, Boyarnyunt St, Yawmingyi Ward, Dagon Tsp, Yangon.	Director	

လျှို့ဝှက်

Annexure (2)

Wedge Garment Co., Ltd

Investment Plan

(USD'000)

No	Particular	Amount
1	Foreign Currency	150.00
2	Machinery (to be imported)	400.00
3	Office Equipment	42.00
4	Construction Cost	108.00
	Total	700.00
	Equity	
	Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd.	350.00
	Panda Textile Co., Ltd.	350.00
	Total	700.00
	Depreciation/ Amortization	
	Machinery (10%)	40.00
	Office Equipment	4.20
	Construction Cost (10%)	10.80
	Total	55.00

Annexure (2.A)

Wedge Garment Co., Ltd

Investment Contribution

(USD '000)

No	Particulars	Capital Brought in	Construction Costs	Machinery to be imported	Office Equipment	Total	Percentage (%)
1	Local		108.00	200.00	42.00	350.00	50%
2	Foreign	150.00		200.00		350.00	50%
	Total	**150.00**	**108.00**	**400.00**	**42.00**	**700.00**	**100%**

လျှို့ဝှက်

Annexure (3)

Wedge Garment Co., Ltd

List of Machinery & Equipment to be Imported

Sr. No.	Item	Quantity by unit	Unit Cost in US$	Total Cost in US$
1	Fabric Inspection machine	2	3850	7,700.00
2	Light Box	1	700	700.00
3	End Cutter	4	77	308.00
4	Cutting Machine	4	210	840.00
5	Cutting Table	4	1050	4,200.00
6	Needle With Auto-Trimmer	400	449	179,600.00
7	2 Needle Lockstitch	8	950	7,600.00
8	2 Needle Lockstitch, Split Device	20	1224.5	24,490.00
9	Needle With Edge-Trimmer	15	280	4,200.00
10	3 Thread Overlock, Direct Drive	20	560	11,200.00
11	5 Thread Overlock, Direct Drive	20	630	12,600.00
12	Electronic Bartacking Machine	12	2110	25,320.00
13	Iron	35	70	2,450.00
14	Ironing Table	35	210	7,350.00
15	Electronic Button Sewing Machine	4	1710	6,840.00
16	Electronic Button Holing Machine	2	874	1,748.00
17	Electronic Eyelet Machine	2	2800	5,600.00
18	Box Nailing Machine	6	560	3,360.00
19	Needle Inspection Machine	2	2450	4,900.00
20	Tape Punch	1	840	840.00
21	Laser Cutting Machine	1	560	560.00
22	Computerised Marker Machine	2	2625	5,250.00
23	Industrial Electric Generator	2	28000	56,000.00
24	Voltage Regulator Used Industry	1	1774	1,774.00
25	Fan	200	21.00	4,200.00
26	0.5 ton Boiler	1	13720	13,720.00
27	1800W environment protecting air conditioner	40	140	5,600.00
28	Behumidity	8	131.25	1,050.00
	Total	**852**		**400,000.00**
	Total US$'000			**400.00**

လျှို့ဝှက်

Annexure (3.A)

Wedge Garment Co., Ltd.

List of Office Equipment (local purchased)

No	Item	Unit	Qty	Unit Price (Ks'000)	Total Amount (Ks'000)
1	Colour Copier	Set	3	1,200.00	3,600.00
2	Black & White Coiper	Set	3	1,100.00	3,300.00
3	Fax	Set	1	600.00	600.00
4	Cabinet	Pcs	5	1,200.00	6,000.00
5	Meeting Table	Set	1	1,500.00	1,500.00
6	Settee	Set	2	1,000.00	2,000.00
7	Note Book	Set	8	520.00	4,160.00
8	Computer	Set	10	410.00	4,100.00
9	Computer Table & Chair	Set	10	90.00	900.00
10	Mobile Phone	Set	50	300.00	15,000.00
	Total (Ks 000)				**41,160.00**
	Total (USD 000)				**42.00**

လျှို့ဝှက်

Annexure(4)

Wedge Garment Co., Ltd

Building Since Land Lease

Sr	Type of Building	Measurement	Unit	Remark
1	Factory	35026sqft	1	1 storey
	Total		1	

မိတ္တူမှန်

Annexure (5)

Wedge Garment Co., Ltd

Raw Material Requirement for 1 pc (Norm)

Sr. No	Particular	A/U	Jacket	Long Jacket	Vest	Coat	Long Coat	Skirt	Pants
1	Fabric	Yd	2.1	1.9	1	1.6	1.8	0.9	1.40
	Accessories								
2	Inner	Yd	2	1.75	1.3	1.5	1.6	0.2	0.04
3	Inner with Glue	Yd		1.9					
4	Zipper	Yd	0.72	1.44		0.72	1.44	0.54	0.2
5	Button	Pcs	3	9	5	5	9		8
6	Woven Label (Main,Size,Care)	Pcs	4	3	3	3	3	3	2
7	Sewing Thread	cone	0.1	0.12	0.05	0.1	0.12	0.05	0.05
8	Hanger	Pcs	0.12	0.2	0.12	0.2	0.2	0.2	1
9	Size Clip	Pcs	1	1	1	1	1	1	1
10	Sticker	Pcs	1	1	1	1	1	1	1
11	Plastic bag	Pcs	1	1	1	1	1	1	1

မိတ္တူမှန်

Annexure (5-A)

Wedge Garment Co., Ltd
Annual Raw Material Requirement

No	Particular	A/U	Year - 1	Year - 2	Year -3	Year -4	Year -5	Year -6-10
1	Fabric	Yds	1,198,000	1,257,900	1,320,795	1,386,835	1,386,835	1,386,835
	Accessories							
2	Inner	Yds	902,300	947,415	994,786	1,044,525	1,044,525	1,044,525
3	Inner With Glue	Yds	171,000	179,550	188,528	197,954	197,954	197,954
4	Zipper	Yds	549,000	576,450	605,273	635,536	635,536	635,536
5	Button	Pcs	4,130,000	4,336,500	4,553,325	4,780,991	4,780,991	4,780,991
6	Woven Label (Main,Size,Care)	Pcs	2,400,000	2,520,000	2,646,000	2,778,300	2,778,300	2,778,300
7	Sewing Thread	Cone	65,300	68,565	71,993	75,593	75,593	75,593
8	Hanger	Pcs	238,400	250,320	262,836	275,978	275,978	275,978
9	Size Clip	Pcs	800,000	840,000	882,000	926,100	926,100	926,100
10	Sticker	Pcs	800,000	840,000	882,000	926,100	926,100	926,100
11	Plastic bag	Pcs	800,000	840,000	882,000	926,100	926,100	926,100

Annexure (6)

Wedge Garment Co., Ltd

Production & Income Statement

Sr.No.	Particulars	A/U	Year					
			1	2	3	4	5	6-10
I	**Production**		**800,000**	**840,000**	**882,000**	**926,100**	**926,100**	**926,100**
1	Jacket	Pcs	120,000	126,000	132,300	138,915	138,915	138,915
2	Long Jacket	Pcs	90,000	94,500	99,225	104,186	104,186	104,186
3	Vest	Pcs	100,000	105,000	110,250	115,763	115,763	115,763
4	Coat	Pcs	120,000	126,000	132,300	138,915	138,915	138,915
5	Long Coat	Pcs	100,000	105,000	110,250	115,763	115,763	115,763
6	Skirt	Pcs	150,000	157,500	165,375	173,644	173,644	173,644
7	Pants	Pcs	120,000	126,000	132,300	138,915	138,915	138,915
I (A)	**Export (CMP 99%)**		**792,000**	**831,600**	**873,180**	**916,839**	**916,839**	**916,839**
1	Jacket	Pcs	118,800	124,740	130,977	137,526	137,526	137,526
2	Long Jacket	Pcs	89,100	93,555	98,233	103,144	103,144	103,144
3	Vest	Pcs	99,000	103,950	109,148	114,605	114,605	114,605
4	Coat	Pcs	118,800	124,740	130,977	137,526	137,526	137,526
5	Long Coat	Pcs	99,000	103,950	109,148	114,605	114,605	114,605
6	Skirt	Pcs	148,500	155,925	163,721	171,907	171,907	171,907
7	Pants	Pcs	118,800	124,740	130,977	137,526	137,526	137,526
I (B)	**Local Sales (1%)**		**8,000**	**8,400**	**8,820**	**9,261**	**9,261**	**9,261**
1	Jacket	Pcs	1,200	1,260	1,323	1,389	1,389	1,389
2	Long Jacket	Pcs	900	945	992	1,042	1,042	1,042
3	Vest	Pcs	1,000	1,050	1,103	1,158	1,158	1,158
4	Coat	Pcs	1,200	1,260	1,323	1,389	1,389	1,389
5	Long Coat	Pcs	1,000	1,050	1,103	1,158	1,158	1,158
6	Skirt	Pcs	1,500	1,575	1,654	1,736	1,736	1,736
7	Pants	Pcs	1,200	1,260	1,323	1,389	1,389	1,389
II(A)	CMP Price (US$)							
1	Jacket	Pcs	2.50	2.63	2.76	2.89	2.89	2.89
2	Long Jacket	Pcs	3.00	3.15	3.31	3.47	3.47	3.47
3	Vest	Pcs	2.00	2.10	2.21	2.32	2.32	2.32
4	Coat	Pcs	2.50	2.63	2.76	2.89	2.89	2.89
5	Long Coat	Pcs	3.00	3.15	3.31	3.47	3.47	3.47
6	Skirt	Pcs	1.50	1.58	1.65	1.74	1.74	1.74
7	Pants	Pcs	2.00	2.10	2.21	2.32	2.32	2.32
II (B)	Local Price (ks)							
1	Jacket	Pcs	2,500.00	2625.00	2756.25	2894.06	2894.06	2894.06
2	Long Jacket	Pcs	3,500.00	3675.00	3858.75	4051.69	4051.69	4051.69
3	Vest	Pcs	2,000.00	2100.00	2205.00	2315.25	2315.25	2315.25
4	Coat	Pcs	2,500.00	2625.00	2756.25	2894.06	2894.06	2894.06
5	Long Coat	Pcs	3,500.00	3675.00	3858.75	4051.69	4051.69	4051.69
6	Skirt	Pcs	1,500.00	1575.00	1653.75	1736.44	1736.44	1736.44
7	Pants	Pcs	2,000.00	2100.00	2205.00	2315.25	2315.25	2315.25

Remark US$1= Ks.980

Annexure (6 - A)

Wedge Garment Co., Ltd

Production & Income Statement

Sr.No.	Particulars	A/U	Year					
			1	2	3	4	5	6-10
III	**CMP Income**		**1816.65**	**2002.86**	**2208.15**	**2434.48**	**2434.48**	**2434.48**
1	Jacket	US$'000	297.00	327.44	361.01	398.01	398.01	398.01
2	Long Jacket	US$'000	267.30	294.70	324.90	358.21	358.21	358.21
3	Vest	US$'000	198.00	218.30	240.67	265.34	265.34	265.34
4	Coat	US$'000	297.00	327.44	361.01	398.01	398.01	398.01
5	Long Coat	US$'000	297.00	327.44	361.01	398.01	398.01	398.01
6	Skirt	US$'000	222.75	245.58	270.75	298.51	298.51	298.51
7	Pants	US$'000	237.60	261.95	288.80	318.41	318.41	318.41
III (A)	**Local Income**		**19.69**	**21.71**	**23.94**	**26.39**	**26.39**	**26.39**
1	Jacket	Ks'000	3000.00	3307.50	3646.52	4020.29	4020.29	4020.29
2	Long Jacket	Ks'000	3150.00	3472.88	3828.84	4221.30	4221.30	4221.30
3	Vest	Ks'000	2000.00	2205.00	2431.01	2680.19	2680.19	2680.19
4	Coat	Ks'000	3000.00	3307.50	3646.52	4020.29	4020.29	4020.29
5	Long Coat	Ks'000	3500.00	3858.75	4254.27	4690.33	4690.33	4690.33
6	Skirt	Ks'000	2250.00	2480.63	2734.89	3015.22	3015.22	3015.22
7	Pants	Ks'000	2400.00	2646.00	2917.22	3216.23	3216.23	3216.23
	Total (US$'000)		**1836.34**	**2024.57**	**2232.09**	**2460.88**	**2460.88**	**2460.88**

Remark US$1= Ks.980

လျှို့ဝှက်

Wedge Garment Co., Ltd.
Profit and Loss Projection

Annexure (7)

Sr. No	Particular	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6-10
I	**Income**						
	Local (Sales)	19.69	21.71	23.94	26.39	26.39	26.39
	Export	1,816.65	2,002.86	2,208.15	2,434.48	2,434.48	2,434.48
	Total Income	**1,836.34**	**2,024.57**	**2,232.09**	**2,460.88**	**2,460.88**	**2,460.88**
II	**Expenses**						
1	Salary expenses	1,050.98	1,255.47	1,467.98	1,467.98	1,467.98	1,467.98
2	Foreign Staff	136.80	136.80	136.80	136.80	136.80	136.80
3	Miscellaneous	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00
4	Car, delivery and travel	120.00	126.00	132.30	138.92	138.92	138.92
5	Accounting and legal	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00
6	Fuel & Energy	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00
7	Repair & Maintainence	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00
8	Accommodation	30.00	33.00	36.30	39.93	39.93	39.93
9	Rent	60.00	66.00	72.60	79.86	79.86	79.86
10	Telephone	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00
11	Utilities	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00
12	Insurance	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
13	Depreciation	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00
14	5% commercial tax	0.98	1.09	1.20	1.32	1.32	1.32
	Total Expenses	**1,725.76**	**1,945.36**	**2,174.18**	**2,191.80**	**2,191.80**	**2,191.80**
	Profit Before Tax	**110.58**	**79.21**	**57.91**	**269.07**	**269.07**	**269.07**
	25% Income Tax	-	-	-	-	-	67.27
	Net Profit After Tax	**110.58**	**79.21**	**57.91**	**269.07**	**269.07**	**201.80**
	CSR 2% on Net Profit	2.21	1.58	1.16	5.38	5.38	4.04

Remark US$1= Ks.980

လျှို့ဝှက်

Annexure (8)

Wedge Garment Co., Ltd
Local Staff

Kyats 000

Sr. No.	Particulars	No of Person	Salary per month (Ks'000)			Salary per year (Ks'000)		
			Y-1	Y-2	Y-3 to 10	Y-1	Y-2	Y-3 to 10
1	General Manager	1	400.00	450.00	475.00	4,800.00	5,400.00	5,700.00
2	Factory Manager	1	350.00	400.00	450.00	4,200.00	4,800.00	5,400.00
3	Assistant Factory Manager	3	250.00	275.00	300.00	9,000.00	9,900.00	10,800.00
4	Production Manager	1	250.00	275.00	300.00	3,000.00	3,300.00	3,600.00
5	Assistant Production Manag	1	200.00	225.00	250.00	2,400.00	2,700.00	3,000.00
6	Marketing Manager	1	300.00	350.00	400.00	3,600.00	4,200.00	4,800.00
7	Assistant Marketing Manag	1	200.00	225.00	250.00	2,400.00	2,700.00	3,000.00
8	HR Manager	1	300.00	325.00	350.00	3,600.00	3,900.00	4,200.00
9	Admin Manager	1	250.00	275.00	300.00	3,000.00	3,300.00	3,600.00
10	Store Manager	1	250.00	275.00	300.00	3,000.00	3,300.00	3,600.00
11	Store Keeper	3	150.00	150.00	150.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00
12	Export & Import Manager	1	250.00	275.00	300.00	3,000.00	3,300.00	3,600.00
13	Chief Accountant	1	200.00	225.00	250.00	2,400.00	2,700.00	3,000.00
14	Accountant	1	150.00	175.00	200.00	1,800.00	2,100.00	2,400.00
15	Supervisor	12	125.00	150.00	175.00	18,000.00	21,600.00	25,200.00
16	Leader	10	150.00	175.00	200.00	18000.00	21000.00	24000.00
17	Operator	500	125.00	150.00	175.00	750000.00	900000.00	1050000.00
18	Helper	100	100.00	120.00	145.00	120000.00	144000.00	174000.00
19	Quality Control	10	120.00	140.00	160.00	14400.00	16800.00	19200.00
20	Office Staff	30	100.00	120.00	145.00	36000.00	43200.00	52200.00
21	Driver	3	100.00	120.00	150.00	3600.00	4320.00	5400.00
22	General Worker	9	90.00	110.00	130.00	9720.00	11880.00	14040.00
23	Cleaner	3	90.00	110.00	130.00	3240.00	3960.00	4680.00
24	Security	5	90.00	110.00	130.00	5400.00	6600.00	7800.00
	Total	700	3,625.00	4,050.00	4,450.00	1,029,960.00	1,230,360.00	1,438,620.00
	Total (US$ '000)					1,050.98	1,255.47	1,467.98

Annexure (8-A)

Wedge Garment Co., Ltd

Foreign Staff

No.	Designation	No of Employment	Salary		Yearly Total
			Month	Year	('000)
1	Engineer	3	1200	14400	43.2
2	QC	7	600	7200	50.4
3	Technician	3	800	9600	28.8
4	Admin	2	600	7200	14.4
Total		15			136.8

Remark : Foreign Technician will be employed on yearly basic.

လျှို့ဝှက်

Annexure (8-B)

Wedge Garment Co., Ltd

Employee requirement

Local

1	General Manager	1
2	Factory Manager	1
3	Assistant Factory Manager	3
4	Production Manager	1
5	Assistant Production Manager	1
6	Marketing Manager	1
7	Assistant Marketing Manager	1
8	HR Manager	1
9	Admin Manager	1
10	Store Manager	1
11	Store Keeper	3
12	Export & Import Manager	1
13	Chief Accountant	1
14	Accountant	1
15	Supervisor	12
16	Leader	10
17	Operator	500
18	Helper	100
19	Quality Control	10
20	Office Staff	30
21	Driver	3
22	General Worker	9
23	Cleaner	3
24	Security	5
		700

***Remark:** If it is essential, manpower will be raised based on the production and existing sewing*

Foreign

1-	Engineer	3
2-	QC	7
3-	Technician	3
4-	Admin	2
	Total	15

လျှို့ဝှက်

Annexure (9)

Wedge Garment Co., Ltd
Cash Flow Statement

(US$ 000)

Sr. No.	Particular	Pre-Operation Period	Year					
			1	2	3	4	5	6-10
I	**Cash in Flow**		**165.58**	**134.21**	**112.91**	**324.07**	**324.07**	**256.80**
	Net profit after tax		110.58	79.21	57.91	269.07	269.07	201.80
	Depreciation		55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00
II	**Cash out Flow**	**700.00**	-	-	-	-	-	-
	Investment	700.00						
	Loss							
	Net cash Flow	**(700.00)**	**165.58**	**134.21**	**112.91**	**324.07**	**324.07**	**256.80**
	Accumulated Cash Flov	**(700.00)**	**(534.42)**	**(400.21)**	**(287.30)**	**36.78**	**360.85**	**617.65**

Recoupment Period =3 years 1 month

Remark US$1= Ks.980

Annexure (10)

Wedge Garment Co., Ltd

Internal Rate of Return (IRR)

Opeartion Year	Net Cash Flow	20%		30%	
		Discount Factor	Discount Cash Flow	Discount Factor	Discount Cash Flow
Year 0	(700.00)	1.00000	(700)	1.00000	(700)
Year 1	165.58	0.83333	138	0.76923	127
Year 2	134.21	0.69444	93	0.59172	79
Year 3	112.91	0.57870	65	0.45517	51
Year 4	324.07	0.48225	156	0.35013	113
Year 5	324.07	0.40188	130	0.26933	87
Year 6	324.07	0.33490	109	0.20718	67
Year 7	324.07	0.27908	90	0.15937	52
Year 8	324.07	0.23257	75	0.12259	40
Year 9	324.07	0.19381	63	0.09430	31
Year 10	324.07	0.16151	52	0.07254	24
			273		**(28)**

IRR *29%*

Annexure (11)

Wedge Garment Co., Ltd

Foreign Exchange Income

(US$ '000)

Particulars	Year					
	1	2	3	4	5	6 to 10
Income in US $	1,836.34	2,024.57	2,232.09	2,460.88	2,460.88	2,460.88
Foreign Exchange Income	1,836.34	2,024.57	2,232.09	2,460.88	2,460.88	2,460.88

Foreign Exchange Expenditure (US$ (000)

Particulars	Year					
	1	2	3	4	5	6 to 10
Expenditure in US $	1,725.76	1,945.36	2,174.18	2,191.80	2,191.80	2,191.80
Foreign Exchange Expenditure	1,725.76	1,945.36	2,174.18	2,191.80	2,191.80	2,191.80

Net Foreign Exchange Saving (US$ (000)

Particulars	Year					
	1	2	3	4	5	6 to 10
Income in US$	1,836.34	2,024.57	2,232.09	2,460.88	2,460.88	2,460.88
Expenditure in US$	1,725.76	1,945.36	2,174.18	2,191.80	2,191.80	2,191.80
Depreciation	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00
Net Foreign Exchange Saving	165.58	134.21	112.91	324.07	324.07	324.07































Wedge Garment Co ., Ltd.

Employees' Welfare Plan

Wedge Garment Co ., Ltd is a joint venture foreign investment established under the Myanmar Foreign Investment Law and the Myanmar Company Act , whose registered office is situated at No(11) Textile Factory, Insein Township, Yangon Region, the Republic of the Union of Myanmar. The company aimed to produce and manufacturing Garment Manufacturing with CMP basic with a number (700) of staff. In order that the staff may enjoy proper welfare commensurate with that of a prestigious company set up a plan for its employees as it's ……

1. Staff Transportation

   For all employees who live far away from the factory, commuter buses will be rented by the company and the staff will be transported free of charge.

2. Uniform

   All employees would be supplied with uniforms free of charge twice a year

3. Health Care

   An infirmary will be set up within the factory compound and stocked with appropriate medicines. Qualified nurses will be hired by the company so that in emergency cases employees could be treated free of charge. In addition, a water purification system will be installed for staff drinking water. Appropriate sanitation facilities will be installed in the factory and regular disinfection work carried out.

4. Risk Prevention

   Evacuation plan in case of emergency would be drafted and explained to all employees so that in case of emergency namely: earthquake, fire and other natural or manmade disasters injury or death could be avoided.

5. Bonus

   Based on the performance of the company, annual bonus will be declared and paid out to each employee before the Myanmar New Year (Water Festival). The amount of bonus will be in accordance with the amount of profit earned by the company.

All the above mentioned employee benefits are the usual company practices and based on the labour law of the country, other benefits such as leave (sick leave, annual leave etc) would be drawn up and included in the Employees' welfare plan accordingly.

With Best Regards

Daw Yin Lee Yint @ Li Li San

The Promoter

For and on behalf of Wedge Garment Co., Ltd.

PROTECTION OF ENVIRONMENT

We, Wedge Garment Co ., Ltd. shall be have responsible for the protection as well as perseveration of environment in and around the area of the project site Wedge Garment Co ., Ltd. shall be able to control pollution of air, water and land and not to cause environment degradation. Our Company takes necessary measures in order to fulfill environmental protection such as installing of the waste water treatment plant and other treatment procedure to keep the project site environmental friendly. The Factory grounds as well as the approach roads will have suitable shady side walks, flowering plants and trees and ever green labours.

With Best Regards,



Daw Yin Lee Yint @ Li Li San

The Promoter

For and on behalf of Wedge Garment Co., Ltd.

Evidence of Fire Hazard Prevention

1. With regard to the above matter our Wedge Garment Co., Ltd. has established a universal standard company in manufacturing of garments here according to the Foreign Investment Law. Our company will be undertaking the manufacturing works under the CMP Basic and for that purpose we have applied for the approval of Myanmar Investment Commission in accordance with the Foreign Investment Law.

2. For the prevention of fire Hazards, as we will be manufacturing various types of garments we are very much aware of the fire hazards and have planned the construction of our factory buildings with R.C (reinforced concrete) and have a large series of modern fire extinguishers, sand bags and sand pits with the essential shovels, pitch axes, hooks and flats ready at hand in every sub-section of the factory. There will be same under- ground water tanks with emergency water pump and fire hoses ready at “stand by position”. We will have Fire Drill Instructions posted at every section of the factory and the workers will have regular fire Drills and they will be divided into specific groups to carry out precise evacuation plan, if fire breaks out. Smoking in the premises of the factory will be strictly restricted. We have cautions against dangers of electrical shock and misuse of electrical instruments also.

With Best Regards,

Daw Yin Lee Yint @ Li Li San

The Promoter

For and on behalf of Wedge Garment Co., Ltd.

Wedge Garment Co., Ltd.

Corporate Social Responsibility Plan

We, Wedge Garment Co., Ltd. will contribute 2% of our Net Profit to social welfare activities that will help society and country of Myanmar. Our social welfare activities shall include public school donations around our factories, donations to non-profit training school for Garment employees and providing performance and knowledge training for factory workers.

With Best Regards,

Daw Yin Lee Yint @ Li Li San

The Promoter

For and on behalf of Wedge Garment Co ., Ltd.

#

#

#

Joint Venture Agreement (draft)

BETWEEN

PARTY “A”

Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd.

(Incorporated in P.R.C)

AND

PARTY “B”

Panda Textile Co., Ltd

(Myanmar)

JOINT VENTURE AGREEMENT (Draft)

This AGREEMENT is made and entered into at Yangon, the Republic of the Union of Myanmar, on this the day of March2014, by and between:

The Foreigner Parties:

Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd. incorporated in P.R.C residing at No.98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological (hereinafter referred to as Wuhan) (Which expression shall, unless repugnant to the context or the meaning there of, be deemed to include its successors, permitted assigns and legal representative). The represented person for the purpose of this Agreement by Ms. Jinxia Li one part, and

Myanmar Parties:

Panda Textile Co., Ltd in Myanmar residing at No. 18/A, 1st Floor, Boyarnyunt St, Dagon Township, Yangon region, Republic of the Union of Myanmar (hereinafter referred to as Panda) (Which expression shall, unless repugnant to the context or the meaning there of, be deemed to include its successors, permitted assigns and legal representative). The represented person for the purpose of this Agreement by Daw Yin Lee Yint @ Li Li San the another part.

NOW, THEREFORE, IN CONSIDERATION OF THE MUTUAL PREMISES HEREINAFTER CONTAINED, IT IS HEREBY DECLARED AND AGREED BY AND BETWEEN THE PARTIES HERETO AS FOLLOWS: -

1. DEFINITIONS

1.01 In this Agreement, unless the context otherwise requires: - “The Company” means the private company limited by shares which shall be, incorporated pursuant to the terms and conditions of this Agreement and under the Myanmar Company Act of 1914.

"Memorandum and Articles of Association" means the Memorandum and Articles of Association of the Company which shall be in the approved form as in Appendix IV hereto.

"Special Company Act" means the Myanmar Company Act of 1914, of Union of Myanmar.

"Companies Act" means the Myanmar Companies Act, of the Union of Myanmar (Reprint 1961).

"Board of Directors" means the Board of Directors of the Company to be formed.

"Shareholder(s)" means Ms. Jinxia Li and Ms. P Cao, Xuan (who represented by Wuhan), Daw Yin Lee Yint @ LiLi San and Daw Lu Hone @ Lu Shu Lin (who represented by Panda) (parties) which may become a shareholder (shareholder) of the Company to be formed.

"A' Share" means the shares of the Company to be subscribed for Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd. here under.

"B' Share' means the shares of the Company to be subscribed for Panda Textile Co., Ltd. here under.

"A' Director" mean the directors nominated by Ms. Jinxia Li and Ms. P Cao, Xuan and or any other "A" Shareholder(s).

"B' Directors" mean the directors nominated by Daw Yin Lee Yint @ LiLi San and Daw Lu Hone @ Lu Shu Lin or any other 'B' Shareholder (s).

"Investors" mean the foreign companies who will make investment in the garment business at No. 11 Textile Factory, Insein Township, Yangon Region for the Company.

2. WARRANTY and REPRESENTATION

All parties hereto warrant to each other that it has the authority and capacity to enter into this Joint Venture Agreement.

3. INCORPORATION OF THE COMPANY

3.01 The parties hereto shall, after the signing of this Agreement and obtaining the foreign investment permit for the incorporation of the Company from the Myanmar Investment Commission to be incorporating the Company in the name of "Wedge Garment Co., Ltd." approved by the Registrar of Company, Directorate of Investment and Company Administration of the Republic of the Union of Myanmar.

3.02 The Company shall to the extent permitted by the laws of the Republic of the Union of Myanmar adopt the Memorandum and Articles of Association as exhibited in Annexure-IV hereto.

3.03 All reasonable expenses incurred in connection with the incorporation of the company shall be reimbursed by the Company upon the incorporation thereof.

4. CONDITIONS PRECEDENT

This Agreement shall become valid upon signing hereof and validity of this agreement shall be subject to and conditional upon the land and existing factory buildings.

5. SUBSCRIPTION (EQUITY RATIO)

The above Issued Share Capital shall be subscribed for as follows: -

(i) Wuhan shall subscribe by capitalization of the investment for the JV Company hereof for 2940 "A" shares.

(ii) Panda shall subscribe by capitalization of the investment for the JV Company hereof for 2940 "B" Shares.

5.01 **PAID-UP CAPITAL**

The parties hereto shall fulfill in cash or in kind up to the value of the shares for which each party has respectively subscribed in the above Clause 5.

5.02 **CERTIFICATE OF SHARES**

The parties hereto shall cause the Company to issue and deliver to them the certificates of all for which Wuhan and Panda have respectively subscribed hereunder at the same time of such payment of the placement of the signed deed or contract

document showing the contribution in kind as mentioned in paragraph (i) or paragraph (ii) of Clause5.01 as the case may be.

6. BANK ACCOUNT

Upon the incorporation of the Company, the Company shall as soon as practical exercising thereafter open and maintain throughout the continuance of this Agreement a bank account or accounts with MFTB/ MICB banks.

7. GENERAL MEETINGS

(a) without the unanimous consent of the parties hereto, the Company will not -

alter the composition of powers of its Board of Directors or appoint any directors except for the replacement of any director in accordance with the Articles of Association;

(b) amend its Memorandum or Articles of Association;

(c) affect any merger or consolidation with or acquisition by the company of any other business company, partnership or other entity;

(d) apply for the appointment of liquidator or pass any resolution for the wind in up of the company.

(e) undertake any new JV Co., for the Company;

(f) increase or reduce authorized, issued or paid up capital or issue further share or debentures;

(g) approve any profit or loss statement, balance sheet or distribution of profits;

(h) borrow any sum or sums;

(i) lease , transfer, pledge or mortgage any property of the Company.

8. TRANSFER OF SHARE

The Parties shall not have the right to sell, assign, transfer or otherwise dispose of all or any part of its right and interest under this Agreement to its affiliates or any other party without mutual consent of the parties.

9. CONFIDENTIALITY

The parties here to undertake with each other and the Company that, unless required by law, they will not at any time use, divulge or communicate to any third persons or

bodies other than to Officers and employees of the Company confidential information concerning the activities, accounts, finance or contractual arrangements or other dealings, transactions and affairs of the Company which may come to their knowledge and they shall use their best endeavors to prevent the disclosure of any confidential information concerning such matters to any persons or bodies.

10. DURATION

The terms of this Agreement shall be Initial 10 Years and extended and renewable for another period of five years two times to be approved by Myanmar Investment Commission. A new agreement for further period may be negotiated and agreed upon between either party before the expiry of this Agreement.

11. MEMORANDUM AND ARTICLES OF ASSOCIATION

11.01 If during the continuance of this Agreement, there shall be any conflict between the provisions of this agreement and the provisions of the Memorandum and Articles of Association, then during such period, the provisions of this Agreement shall prevail and as far as permissible under the laws of the Republic of the Union of Myanmar, the parties hereto shall cause such provisions of the Memorandum and Articles of Association, as the case may be, to be amended accordingly.

11.02 Nothing contained in this Agreement shall be deemed to constitute an amendment of the Memorandum and Articles of Association.

12. PARTIES UNDERTAKING

The parties hereto undertake with each other to exercise their powers in relation to the Company so as to ensure that the Company fully and promptly observes, performs and complies with its obligations under this Agreement.

13. DIVIDENDS

The net available profits, after deducting income tax, shall be shared by way of dividends to be proposed by the Board of Directors and declared at the Annual General Meeting of Shareholders. The amount of dividend per share shall be determined on the available profits of the Company. Available profit shall be defined to

mean "Net Profit after Income Tax, or any provision or reserve" which the Board of Directors consider necessary.

14. GOOD FAITH

Each of the parties hereto undertakes with each of the others to do all things reasonably within its power which are necessary or desirable to give effect to the spirit and intent of this Agreement and Memorandum and Articles of Association.

15. FORCE MAJEURE

In the event that either party hereto shall be rendered unable to carry out the whole or any part of its obligations under this Agreement for any reason beyond the control of that party, including but not limited to decrees or restraints by governmental authorities, acts of God, force majeure, strikes, war, riot and any other causes of such nature, then the performance of the obligations here under of that party or all the parties hereto, as the case may be and as they are affected by such cause, shall be excused during the continuance of any inability so caused, but such inability shall as far as possible be remedied with all reasonable dispatch.

If such inability is continued or shall reasonably be expected by the parties hereto to continue for a period of six (6) months from the date of occurrence, the parties hereto shall discuss and agree on the counter and rectifying measure for such causes and in the event of failing to reach an agreement, this Agreement may be terminated by the parties hereto in which event the parties hereto shall cause the Company be wound up promptly.

16. RENTAL AND PAYMENT TERM

Both parties (Joint Venture) for the rent of land and building using as a factory shall be settled the rental payment according to the share ratio, at the limited period of the Ministry of Industry, to Panda Textile Co., Ltd.

17. THE TERM OF PAYMENT FOR THE RENT OF LAND AND BUILDING

17.01 The rental rate of land and building is based on the ground floor area (2.3 areas) of Wedge Factory. The rental fees will be count at the date of settling of the Wedge Garment Co., Ltd (Joint Venture Companies). The rental period shall be limited and approved by MIC.

17.02 Rental fee for 6 months must be paid once time per 6 months during the last week of fulfill 6th month. If the said payment is failed, for one month late must be paid increased (0.3%) zero point three percent) of total 6th month rental fee.

18. GOVERNING LAW AND ARBITRATION

18.01 This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the laws of the Republic of the Union of Myanmar.

18.02 Should any differences arise out of the Agreement the dispute shall be settled amicably between both contracting parties through mutual discussions. Disputes that cannot be settled amicably as mentioned above shall be settled in the Republic of the Union of Myanmar by arbitration, through arbitrators appointed by and each representing one of the two contracting parties. Should the arbitrators fail to reach an agreement, then the disputes shall be referred to an Umpire nominated by the two Arbitrators. [The arbitration proceedings shall in all respects conform to the Myanmar- Arbitration Act, 1944 (Act No. IV of 1944) or any then subsisting statutory modifications thereof. The venue of arbitration shall be Yangon, the Republic of the Union of Myanmar.]

18.03 The award thereof shall be final and binding upon the parties hereto and judgment on such award may be entered in any Court of tribunal having jurisdiction thereof.

18.04 The Arbitration Fees is the responsibility of Loosing Party.

19. INSURANCE

Insurance covers prescribed under the Union of Myanmar Foreign Investment Law shall be affected with the Myanmar Insurance.

20. PROTECTION OF ENVIRONMENT

The Company shall be responsible for the preservation of environment at and around the area of the Garment Factory, control of pollution of air, water and land and other environmental degradation. The Company shall take necessary measures in order to fulfill environmental protection such as installation of the waste water treatment plant and other treatment procedure to keep the factory environment friendly.

21. RE-NEGOTIATION OF THE AGREEMENT

In the event that any situation or circumstance arises, not envisaged in this Agreement and warrants amendment (s) to this Agreement, the parties hereto shall negotiate and make the necessary amendments.

22. SUCCESSORS AND PERMITTED ASSIGNS

This Agreement shall be binding upon and insure to the benefits of the respective successor and permitted assigns of the parties and signatories hereto.

23. COUNTERPARTS

This Agreement written in English, considered as the official version, shall be executed in 2 (two) separate counterparts which are exactly identical and each of which shall be deemed as original.

24. TERMINATION

Unless otherwise specified in other provisions hereof, this Agreement may be terminated on the occurrence of one of the following events; -

(1) Agreement in writing between both parties to terminate;

(2) Substantial and continuous losses to the Company;

(3) Breach of the conditions of the Agreement by either party to the same;

(4) Incapability of implementing the original aims and objective of the Company.

For and on behalf of;

Panda Textile Co., Ltd.

Daw Yin Lee Yint

@ LiLi San

DIRECTOR

For and on behalf of;

Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd.

Ms. Jinxia Li

DIRECTOR

In the presence of

WITNESSES

Sign ___________________________

Name ___________________________

Address ___________________________

In the presence of

WITNESSES

Sign ___________________________

Name ___________________________

Address ___________________________

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

နှင့်

Panda Textile Co.,Ltd.

တို့

ချုပ်ဆိုသော

အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲအမှတ်(၁၁)၏ မြေနှင့်အဆောက်အဦ အား ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၂၉) ရက်

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

နှင့်

Panda Textile Co.,Ltd.

တို့

ချုပ်ဆိုသော

အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲအမှတ်(၁၁)၏ မြေနှင့်အဆောက်အဦ
အား ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၁၉) ရက်

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

နှင့်

Panda Textile Co.,Ltd.

တို့

ချုပ်ဆိုသော

အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲအမှတ်(၁၁)၏ မြေနှင့်အဆောက်အဦအား ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်

ဤစာချုပ်ကို နေပြည်တော်တွင် ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ မတ်လ(၂၉)ရက်နေ့၌ ဒေါက်တာ ချို၀င်းမော် ကိုယ်စားပြုသော အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း(နောင်တွင် "အငှားချထားသူ"ဟု ခေါ်တွင်စေပြီး၊ ယင်းဖော်ပြချက်တွင် အဆိုပါလုပ်ငန်းအား ဆက်ခံသူများ၊ ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခံရသူများ ပါဝင်သည်။)က တစ်ဖက်

နှင့်

ဒေါ်ရင်လီရင့်(ခေါ်)ဒေါ်လီလီစမ်း နိုင်ငံသားမှတ်ပုံတင်အမှတ်၊(၁၃/မဆတ(နိုင်) ၀၀၀၀၅၂) ကိုယ်စားပြုသော Panda Textile Co.,Ltd. ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ပိုလ်ရာညွန့်လမ်း၊ အမှတ်(၁၈)A၊ အခန်း(၃/၄) (နောင်တွင် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"ဟု ခေါ်တွင်စေပြီး၊ ယင်းစကားရပ်တွင် ၎င်းအား ဆက်ခံသူများ၊ တရားဝင် ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများပါဝင်သည်။)က အခြားတစ်ဖက်တို့သည် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များကို သတ်မှတ်၍ နှစ်ဦးသဘောတူ စာချုပ်ချုပ်ဆိုကြပါသည်။

အာမခံခြင်းနှင့် ကိုယ်စားပြုခြင်း

၁။ 'အငှားချထားသူ' သည် နောက်ဆက်တွဲတွင် အသေးစိတ်ဖော်ပြထားသော မြေနှင့် အဆောက်အဦများကို ပိုင်ဆိုင်သူဖြစ်ပြီး 'အငှားချထားခြင်းခံရသူ'သည် စာချုပ်ကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် ငွေကြေးပြည့်စုံပြီး စာချုပ်ပါ လုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသူဖြစ်သည်။ စာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူများသည် ဤစာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးရန် အခွင့်အာဏာရှိသူများ ဖြစ်ကြောင်းကို အသီးသီး အာမခံကြပါသည်။

အငှားချထားမည့်ပစ္စည်းများ

၂။	(က) စက်ရုံအမည်နှင့် တည်နေရာ	-	အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲအမှတ်(၁၁) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ စဉ့်ငူရပ်ကွက်၊ နောက်ဆက်တွဲ(က)
	(ခ) မြေ(ဧက)	-	၁၀. ၈၇၀ ဧက(မြေစာရင်း မြေပုံပူးတွဲလျက်)
	(ဂ) အဆောက်အဦစာရင်း	-	နောက်ဆက်တွဲ(ခ)

ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလ

၃။ ငှားရမ်းအချိန်ကာလမှာ နှစ်(၃၀) (၁. ၄. ၂၀၁၃)မှ (၃၁. ၃. ၂၀၄၃)ထိ ဖြစ်သည်။ ဆက်လက်ငှားရမ်းလိုပါက(၁)ကြိမ်လျှင် (၁၀)နှစ် ဖြင့် (၂)ကြိမ် သက်တမ်းတိုးခြင်းကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ သက်တမ်းတိုးများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

စာချုပ်သက်တမ်း

၄။ ပထမ(၁၀)နှစ် စာချုပ်သက်တမ်းသည် ၂၀၁၃ခုနှစ်၊ ဧပြီလ(၁)ရက်နေ့မှ ၂၀၂၃ခုနှစ် မတ်လ(၃၁) ရက်နေ့အထိဖြစ်ပြီး၊ စာချုပ်ကို (၁၀)နှစ်(၁)ကြိမ် သက်တမ်းတိုးဆောင်ရွက်ပြီး ဆက်လက်ချုပ်ဆိုရမည်။

ငှားရမ်းခနှုန်းထား

၅။ ငှားရမ်းခနှုန်းထားမှာ တစ်နှစ်လျှင် ကျပ် (၂၄၀. ၀၀၀) သန်း (ကျပ်သန်းနှစ်ရာ့လေးဆယ်တိတိ) နှင့် မြေယာအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေး ကျပ်(၅၀. ၀၀၀)သန်း(ကျပ် သန်းငါးဆယ်တိတိ)ဖြစ်ပါသည်။

၆။ ငှားရမ်းခအား စာချုပ်သက်တမ်းအတိုင်း(၁၀)နှစ်(၁)ကြိမ် ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး၊ လက်တွေ့လုပ်ငန်း၏ အကျိုးအမြတ်အပေါ် မူတည်၍ ငှားရမ်းခတိုးမြှင့်ရန် လိုအပ်ပါကလည်း (၅%)ထက်မပိုသောနှုန်းထားကိုသာ တိုးမြှင့်သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဆိုင်းငံ့ကာလသတ်မှတ်ခြင်း

၇။ ပြင်ဆင်ချိန်ကာလ (၂)လအား ဆိုင်းငံ့ကာလအဖြစ်သတ်မှတ်ပြီး အဆိုပါ ကာလအတွင်း ကုန်ကြမ်း ပစ္စည်းများစုဆောင်းခြင်း၊ စက်များပြင်ဆင်ခြင်း၊ စက်အဟောင်းများ ဖျက်သိမ်းခြင်း ဆောင်ရွက်နိုင် ရန်ဖြစ်ပါသည်။

ငှားရမ်းခပေးချေခြင်း

၈။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြေယာအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေးကျပ် (၅၀. ၀၀၀)သန်းအား စာချုပ်ချုပ်ပြီး(၁)လအတွင်း ပေးချေရမည်။ မြေနှင့်အဆောက်အဦ တစ်လငှားရမ်းခကျပ်(၂၀. ၀၀) သန်းအား ၁. ၆. ၂၀၁၃ ရက်နေ့မှစ၍ ပေးချေရမည်။ မြေနှင့်အဆောက်အဦငှားရမ်းခအား (၆)လ အတွက် ငှားရမ်းခကျသင့်ငွေကို (၆)လ တစ်ကြိမ် (၆)လပြည့်သည့်လ၏ နောက်ဆုံးပတ်အတွင်း ပေးသွင်းရမည်။

နောက်ကျကြေးပေးသွင်းခြင်း

၉။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြေနှင့်အဆောက်အဦငှားရမ်းခကို (၆)လတစ်ကြိမ်(၆)လပြည့် သည့်လ၏ နောက်ဆုံးအပတ်အတွင်း ပေးသွင်းရန်ပျက်ကွက်ပါက တစ်လနောက်ကျတိုင်း(၆)လ ငှားရမ်းခစုစုပေါင်းတန်ဖိုး၏ သုညဒသမသုံးရာခိုင်နှုန်း(၀. ၃%)ကို ပေးဆောင်ရမည်။

အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၀။ 'အငှားချထားခြင်းခံရသူ' ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

(က) 'အငှားချထားခြင်းခံရသူ'သည် အငှားချထားသည့် မြေနှင့် အဆောက်အဦများကို ငှားရမ်း၍ အထည်အလိပ် နှင့်သက်ဆိုင်သော လုပ်ငန်းများအားလုံးကို ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ သိုလှောင်ခြင်း၊ ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်း၊ သယ်ယူခြင်းလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

(ခ) 'အငှားချထားခြင်းခံရသူ'သည် အထည်အလိပ်လုပ်ငန်းနှင့်ဆက်စပ်သည့် လုပ်ငန်းများကိုသာ ဆောင်ရွက်ရမည်။ အထည်အလိပ် လုပ်ငန်းနှင့်မသက်ဆိုင်သော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို တည်ဆောက်လုပ်ကိုင်လိုပါက စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူဆောင်ရွက်ရမည်-

(ဂ) မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို နောက်ဆက်တွဲပါအတိုင်း ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) အငှားချထားသည့်အဆောက်အဦများအားလိုအပ်သည့် ပြင်ဆင်မွမ်းမံခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရ မည်။ အငှားချထားသူ၏ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ အဆောက်အဦပိုင်းဆိုင်ရာ ပုံစံပြောင်းလဲ ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ တိုးချဲ့ဆောက်လုပ်ခြင်းများမပြုလုပ်ရ။

(င) အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦတွင် အသုံးပြုသော လျှပ်စစ်မီတာအား၊ သဘာဝဓါတ်ငွေ့၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းနှင့် ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ အသုံးပြုကြေးနှင့် အခွန်အခများအား သတ်မှတ်ရက်အတွင်း အချိန်မီ ပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ပေးဆောင်ထားသည့် ပြေစာအထောက်အထား မိတ္တူများအား အငှားချထားသူထံ လစဉ်ပေးပို့ရမည်။

(စ) အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို လျော်ကန်သင့်မြတ်သော သတိဝီရိယဖြင့် ကောင်းမွန်စွာ ထိန်းသိမ်း ထားရမည်။ လျှပ်စစ်ဓါတ်အားသုံးစွဲမှုကို တည်ဆဲဥပဒေစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီသုံးစွဲပြီးမီးဘေး ကာကွယ်ရေး အစီအမံများ လုံလောက်စွာ ထားရှိရမည်။

(ဆ)အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အထည်အလိပ်နှင့် ဆက်စပ်သောလုပ်ငန်းများအားလုံးကို လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသည်။ အထည်အလိပ်လုပ်ငန်းမဟုတ်သော လုပ်ငန်းများအား တိုးချဲ့ဆောင်ရွက်လိုပါက အငှားချထားသူနှင့် ညှိနှိုင်းသဘောတူညီမှုဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

(ဇ) အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို တဆင့် ငှားရမ်းခြင်း၊ ပေါင်နှံခြင်း၊ ရောင်းချခြင်း၊ သို့မဟုတ်တစ်နည်းနည်းဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးခြင်း၊ အသုံးပြုခွင့်ပေးခြင်း စသည်တို့လုံးဝ မပြုလုပ်ရ။

(ဈ) အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို စစ်ဆေးရန် လိုအပ်ပါကအငှားချထားသူက နည်းလမ်းတကျ လုပ်ကိုင်ခွင့်ပေးအပ်သော ကိုယ်စားလှယ်များကိုဝင်ရောက်ခွင့်ပြုရမည်။

(ည) အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများနှင့်ပတ်သက်၍ မြေခွန်မှအပ စည်ပင်သာယာခွန်နှင့် အခြားအခွန်အခအမျိုးမျိုးကို ကျခံပေးဆောင်ရမည်။ (ငှားရမ်းကာလ ၁.၄.၂၀၁၃ မတိုင်မီ အခွန်အခများနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်းမရှိပါ။)

(ဋ) ဤငှားရမ်းခြင်းအချိန်ကာလ သက်တမ်းကုန်သည့်အခါ အငှားချမြေနှင့်အဆောက်အဦကို မူလငှားရမ်းစဉ်က အခြေအနေအတိုင်း ပြုပြင်မွမ်းမံထိန်းသိမ်းထားရမည်။ သို့ရာတွင် အကျိုးအကြောင်းဆီလျော် မှုရှိသော ပွန်းပဲ့ခြင်းများအတွက် ပြောင်းလဲမှုများကို အငှားချထားသူက ခွင့်ပြုလက်ခံနိုင် သည်။

(ဌ) အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦပေါ်တွင် ဆောင်ရွက်မည့် စက်ရုံအတွက် အလုံးစုံ အာမခံကို မြန်မာ့အာမခံလုပ်ငန်း ဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ထားရှိ ရမည်ဖြစ်ပြီး၊

LNV-31D|Rm 7|Lucky Star(2)copy

အာမခံသက်တမ်းကျော်လွန်မှု မရှိစေရေး တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဍ) အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦပေါ်တွင် ဥပဒေနှင့်မညီညွတ်သော လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။

(ပ) အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းအတွက် သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုမိန့် အထောက်အထားများထားရှိပြီး အငှားချထားသူထံ မိတ္တူတစ်စုံ အပ်နှံထားရမည်။

အငှားချထားသူ၏တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၁။ အငှားချထားသူ၏တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

(က) အငှားချထားခြင်းခံရသူအား အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦကို အသုံးပြု၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပေးရမည်။

(ခ) မြေနှင့်အဆောက်အဦပေါ်တွင် တပ်ဆင်ထားပြီးသော လျှပ်စစ်ဓါတ်အား၊ သဘာဝဓါတ်ငွေ့၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းတို့ကို အငှားချထားခြင်းခံရသူအား ဆက်လက်အသုံးချခွင့်ပြုရမည်။ အသုံးပြုသော လျှပ်စစ် ဓါတ်အား၊ သဘာဝဓါတ်ငွေ့၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းနှင့် ဆက်သွယ်ရေး ဆိုင်ရာ အသုံးပြုကြေးနှင့် အခွန်အခများအား အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ လစဉ်အချိန်မီပေး ဆောင်မှု ရှိ/မရှိ စိစစ်ရမည်။

(ဂ) အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦများအား အငှားချထားသူမှ နည်းလမ်းတကျ လုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးအပ်သော ကိုယ်စားလှယ်များစေလွှတ်၍ အခါအားလျော်စွာ ဝင်ရောက်စစ် ဆေးခွင့်ရှိသည်။

(ဃ) အငှားချထားသောမြေအတွက် ကျသင့်သည့်မြေခွန်ကို ပေးဆောင်ရမည်။

(င) အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ဆောင်ရွက်မည့်စက်ရုံ နှင့်သက်ဆိုင်သော အာမခံများ၏ အာမခံသက်တမ်းကျော်လွန်မှုမရှိစေရေး ကြပ်မတ် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(စ) လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ နိုင်ငံခြားသားကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များ ခေါ်ယူ၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက် ခွင့်ပြုရမည်။ နိုင်ငံခြားသား ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များအနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်းနေထိုင်စဉ် ကာလတွင် မြန်မာနိုင်ငံ၏ သတ်မှတ်ထားသော ဥပဒေများကို လေးစားလိုက်နာရမည်။ လာရောက်လုပ်ကိုင်သည့် နိုင်ငံခြားသားများ စာရင်းကို အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း သို့ တင်ပြ ရမည်။ အထည်အလိပ်လုပ်ငန်းအနေဖြင့် ယင်းနိုင်ငံခြားသားကျွမ်းကျင်သူ ပညာရှင်များ၏ ပြည်ဝင်ခွင့်(Visa)နှင့် ပြည်တွင်းနေထိုင်ခွင့်(Stay)ရရှိရေးအတွက် လိုအပ်သော ထောက်ခံ ချက်များ ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ရန် သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ရေးဆိုင်ရာကိစ္စ

၁၂။ အငှားချထားသည့်မြေနှင့်အဆောက်အဦပေါ်တွင် ဆောင်ရွက်မည့်စက်ရုံထွက်ရှိသောအခိုး အငွေ့များနှင့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ မြေထု၊ရေထု၊လေထုတို့ကို ညစ်ညမ်း အောင်မပြုရ။

၁၃။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ငှားရမ်းမြေနှင့်အဆောက်အဦများနှင့် ပတ်သက်၍ပတ်ဝန်း ကျင်အတွက် အနှောက်အယှက်ဖြစ်စေမည့် ဆူညံသံများ၊ အခြားအနှောက်အယှက်ဖြစ်စေမည့်

အနှုတ်ရာယ်ကို ကြိုတင်ကာကွယ်တားဆီးရမည်။ အကယ်၍ မလွှဲမရှောင်သာဘဲ ဖြစ်ပွားပါက အငှား ချထားခြင်းခံရသူက ကိစ္စကျေနပ်ပြီးဆုံးသည့်တိုင်အောင် တာဝန်ယူ ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ရမည်။ ထို့အပြင် မြန်မာနိုင်ငံတည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင် ရွက်ပေးရမည်။

စာချုပ်သက်တမ်းတိုးခြင်း

၁၄။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြေနှင့်အဆောက်အဦများ ငှားရမ်းအချိန်ကာလ ကုန်ဆုံးပြီးနောက် အငှားချမြေနှင့်အဆောက်အဦများကို ဆက်လက်ငှားရမ်းလိုပါက နောက်ထပ်ငှားရမ်းလိုသည့်ကာလနှင့် ငှားရမ်းခနှုန်းထားကို ဖော်ပြလျက် စာချုပ်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးပါရန် အငှားချထားသူထံ ငှားရမ်းကာလ မကုန်ဆုံးမီ(၃)လကြိုတင်၍ စာဖြင့်တင်ပြရမည်။ ထိုသို့သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခြင်း၊ ငှားရမ်းခနှုန်းထား ပြင်ဆင်ခြင်းတို့ကို စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့တင်ပြ၍ အတည်ပြုချက်ရမှသာ အတည်ဖြစ်စေရမည်။

အငြင်းပွားမှုဖြေရှင်းခြင်း

၁၅။ ဤစာချုပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းပွားမှုတစ်စုံတစ်ရာပေါ်ပေါက်လာပါက ထိုအငြင်းပွားမှုကို ငြိမ်းချမ်းသော နည်းလမ်းဖြင့် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ဖြေရှင်းကြရမည်။ ထိုကဲ့သို့ ဖြေရှင်းမရနိုင်ပါက ဥပဒေနှင့် အညီ သက်ဆိုင်ရာစီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသော တရားရုံး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကိုခံယူရမည်။

သယံဇာတပစ္စည်းဆိုင်ရာကိစ္စ

၁၆။ ဤစာချုပ်၏ သက်တမ်းအတွင်း ယခုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့်မြေ၏ မြေပေါ်မြေအောက်မှ မမျှော်လင့်ဘဲ ဓါတ်သတ္တုအရင်းအမြစ်များ၊ ရေနံဓါတုဆိုင်ရာပစ္စည်းများ၊ သဘာဝသယံဇာတပစ္စည်းများ၊ ရှေးဟောင်းပစ္စည်းများ၊ ကျောက်မျက်ရတနာများအစရှိသည်တို့ တွေ့ရှိလျှင် ထိုပစ္စည်းများကို အငှားချ ထားသူက ပိုင်ဆိုင်ရမည့်အပြင် အငှားချထားသူသည် ထိုပစ္စည်းများကို နိုင်ငံတော်အစိုးရအဖွဲ့အစည်း သို့လွှဲပြောင်းတင်ပြရမည်။ အငှားချထားသူသည် အဆိုပါ သယံဇာတပစ္စည်းများကို မည်သည့်အချိန်တွင် မဆို လွတ်လပ်စွာတူးဖော်ပိုင်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း

၁၇။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ ငှားရမ်းခြင်းကာလကုန်ဆုံးသည့်အခါတွင် ဖြစ်စေ၊ ငှားရမ်းခြင်းရပ်စဲသည့်အခါဖြစ်စေ၊ ယင်းသို့ကုန်ဆုံးသည့်နေ့ (သို့မဟုတ်)ရပ်စဲသည့်နေ့မှ (၉၀)ရက် အတွင်း အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို အငှားချထားသူသို့ အဖိုးသားနားမပါရှိဘဲ ကောင်းမွန်သော အနေအထားဖြင့် ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

၁၈။ အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦတိုးချဲ့မှုများအားလုံးတွင် မရွှေ့မပြောင်းနိုင်သော အဆောက်အဦများသည် ငှားရမ်းခြင်းကာလ ကုန်ဆုံးသည့်အချိန်တွင် အခကြေးငွေ ပေးရန်မလိုဘဲ အငှားချထားသူပိုင် ပစ္စည်းများ အလိုအလျောက်ဖြစ်လာရမည်။ သို့သော် အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ပြန်လည်ဖြုတ်ယူမည့်ပစ္စည်းများအတွက် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် မှတ်တမ်း များထားရှိသည့်အတိုင်း ပြန်လည်ဖြုတ်ယူသွားနိုင်သည်။ အသစ်တပ်ဆင်ထားသော လေအေးပေးစက်များ၊ လျှပ်စစ်ထုတ် စက်များနှင့် အခြားရွှေ့ပြောင်းနိုင်သည့် ပစ္စည်းများကိုမူ ထားခဲ့ရန်မလိုဘဲ ဖြုတ်ယူသွားနိုင်သည်။

မလွန်ဆန်နိုင်သည့်ဖြစ်ရပ်များ

၁၉။ မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်ဆိုသည်မှာ သဘာဝအလျောက်ကြုံတွေ့နိုင်သည့် ရေဘေး၊ လေဘေး၊ မီးဘေး၊ မြေငလျင်ဘေး စသည်များအပြင် နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များ တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးနှင့် ငြိမ်ဝပ်ပိပြားမှုပျက်ပြယ်ခြင်း၊ စစ်ဖြစ်ခြင်း၊ သပိတ်မှောက်ခြင်း စသည်တို့နှင့် စာချုပ်ဝင် တစ်ဖက်ဖက်က လိုအပ်သောသတိဝီရိယနှင့် ဆောင်ရွက်စေကာမူ မလွန်ဆန်မကျော်လွှားနိုင်သည့် အလားတူ ဖြစ်ရပ်များဖြစ်ပြီး ယင်းဖြစ်ရပ်များကြောင့်ငှားရမ်းသုံးစွဲမှုကို ထိခိုက်ဆုံးရှုံးစေလျှင် ယင်းနစ်နာဆုံးရှုံးမှုအတွက် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်မှ လျော်ကြေးတောင်းခံခွင့် မရှိစေရ။

၂၀။ ထိုသို့မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ် ပေါ်ပေါက်လာပါက ယင်းဖြစ်ရပ်ဖြစ်ပေါ်သည့် အချိန်မှ ၁၄ (တစ်ဆယ့်လေး) ရက်အတွင်း အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အငှားချထားသူသို့ ချက်ချင်းစာဖြင့် ရေးသားအကြောင်းကြားရမည်။ အငှားချထားသူက လက်ခံအတည်ပြုလျှင် မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်ပြောက်ပြီး မြေနှင့်အဆောက်အဦများ ငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်နှင့်တိုက်ရိုက် သက်ဆိုင်သောဖြတ်တောက်ကာလအပိုင်းအခြားအတွက် ငှားရမ်းခကို သက်သာခွင့်ပြုနိုင်သည်။

စာချုပ်အတည်ဖြစ်ခြင်း

၂၁။ ဤစာချုပ်သည် အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးသည့်နေ့မှစ၍ အတည်ဖြစ်သည်။

စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း

၂၂။ ဤစာချုပ်ပါစည်းကမ်းများကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်ပြုလုပ်လိုပါက အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့၏ နှစ်ဦးနှစ်ဖက်တရားဝင်စာဖြင့်သဘောတူညီချက်နှင့် စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့ အတည်ပြုချက်ရယူ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၂၃။ အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ မြေငှားရမ်းရာတွင် စီးပွားရေးအရ တွက်ချေကိုက်မှု မရှိခြင်း၊ အခြားသော အဆင်မပြေမှုများရှိခြင်းကြောင့် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြန်လည် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးရန် (၃)လ ကြိုတင် အကြောင်းကြားရမည်။

စာချုပ်အကျိုးသက်ရောက်မှု

၂၄။ ဤစာချုပ်သည် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့ လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်နေ့မှစ၍ အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

စာချုပ်ရုပ်စဲခြင်း

၂၅။ (က) စာချုပ်ရုပ်စဲခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ စာချုပ်ကို အောက်ပါ အကြောင်းအရပ်များတစ်ခုခု ဖြစ်ပေါ် လာပါက စာချုပ်ကိုရုပ်စဲခွင့်ရှိသည်။

(၁) မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်များ ကြောင့်ဖြစ်စေ အငှားချထားသည့် မြေနှင့်၎င်းမြေပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသော အဆောက်အဦများ ပျက်စီးဆုံးရှုံးသွား၍ လုပ်ငန်းဆက်လက်ဆောင် ရွက်ရန် မဖြစ်နိုင် တော့ခြင်း။

(၂) စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ဖောက်ဖျက် ကျူးလွန်ခြင်း

(၃) အငှားချထားခြင်းခံရသူက လူမွဲအဖြစ်ခံယူသွားခြင်း။

(၄) မြေနှင့်အဆောက်အဦများ ငှားရမ်းသက်တမ်းကုန်ဆုံးခြင်း။

(၅) နှစ်ဖက်သဘောတူစာချုပ်ရုပ်စဲခြင်း။

(ခ) စာချုပ်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ စာချုပ်အား ရုပ်စဲလိုပါက ရုပ်စဲလိုကြောင်း ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက်ဖော်ပြပြီး စာချုပ်ဝင် တစ်ဖက်ဖက်မှ အခြားတစ်ဖက်သို့ (၃)လကြိုတင် နို့တစ်ပေးရမည်။

(ဂ) အထက်ပါ ကိစ္စရပ်များအနက် ကိစ္စရပ်တစ်ခုခုကြောင့် စာချုပ်ရုပ်စဲလိုပါက ကော်မရှင်ကြီး ဌာနသို့ တင်ပြခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေရမည်။

(ဃ) စာချုပ်ရုပ်စဲခြင်းသည် စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းအားလုံးအား အကြေအလည်ပြီးပြတ် ရှင်းလင်းပြီးမှသာ ရုပ်စဲခြင်းပြီးမြောက်ရမည်။ ယင်းသို့ ရှင်းလင်းပြီးပါက စာချုပ်ပါ ငှားရမ်းထားသော မြေနှင့်အဆောက်အဦ များကို အငှားချထားသူ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုသို့ လက်ဝယ်ပြန်လည်အပ်နှံရောက်ရှိစေရမည်။

ပြန်လည်ဝင်ရောက်ပိုင်ခွင့်

၂၆။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ရန်(သို့) လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင့် အငှားချထားသူကယင်းကဲ့သို့ပျက်ကွက်မှုများကို ပြုပြင်ရန်(သို့) လိုက်နာရန် အငှားချထားခြင်းခံရသူသို့ အကြောင်းကြားစာပေးပို့ပြီးနောက် အကြောင်းကြားစာပါ ကာလအတွင်းလိုက်နာမှုမရှိပါက အငှားချထားသူသည် အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို ပြန်လည်ဝင်ရောက် လက်ဝယ်ရယူခွင့်ရှိသည်။ ယင်းသို့ဝင်ရောက်၍ လက်ရောက် ရယူခြင်းသည် အငှားချထားသူက အငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှ ရရန်ရှိသော (သို့မဟုတ်)ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေးတောင်းဆိုခွင့်ကို ထိခိုက်ခြင်း မရှိစေရ။

၂၇။ ဤစာချုပ်တွင်ပါရှိသော မြေပုံနှင့်နောက်ဆက်တွဲများသည် စာချုပ်၏တစ်စိတ် တစ်ဒေသ ဖြစ်သည်။

စာချုပ်ပြန်လည်ညှိနှိုင်းခြင်း

၂၈။ စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ (သို့မဟုတ်)ဤစာချုပ်တွင် မပါရှိသည့် ကိစ္စရပ်များ ပေါ်ပေါက်လာလျှင် စာချုပ်ကို နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ညှိနှိုင်းခွင့် ရှိစေရမည်။

၂၉။ Panda Textile Co.,Ltd. အနေဖြင့် ဈေးကွက်လိုအပ်ချက်အရ သင့်တော်သည့်အဆင့်မြင့်စက် စက်ကိရိယာများတပ်ဆင်ခြင်း၊ အရည်အသွေးမီထုတ်ကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ရန်အတွက် စက်ရုံစီမံကိန်း အသစ်များ တည်ဆောက်အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းများကို စီမံချက်ရေးဆွဲဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

၃၀။ အထက်ဖော်ပြပါစည်းကမ်းချက်များကို သဘောတူလက်ခံပါသဖြင့် တစ်ဖက်ပါအသိသက်သေ အစုံအလင် ရှေ့မှောက်တွင် ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ မတ်လ(၂၉)ရက်နေ့၌ အငှားချထားသူနှင့် အငှားချ ထားခြင်းခံရသူတို့ လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်

ကန့်သတ်

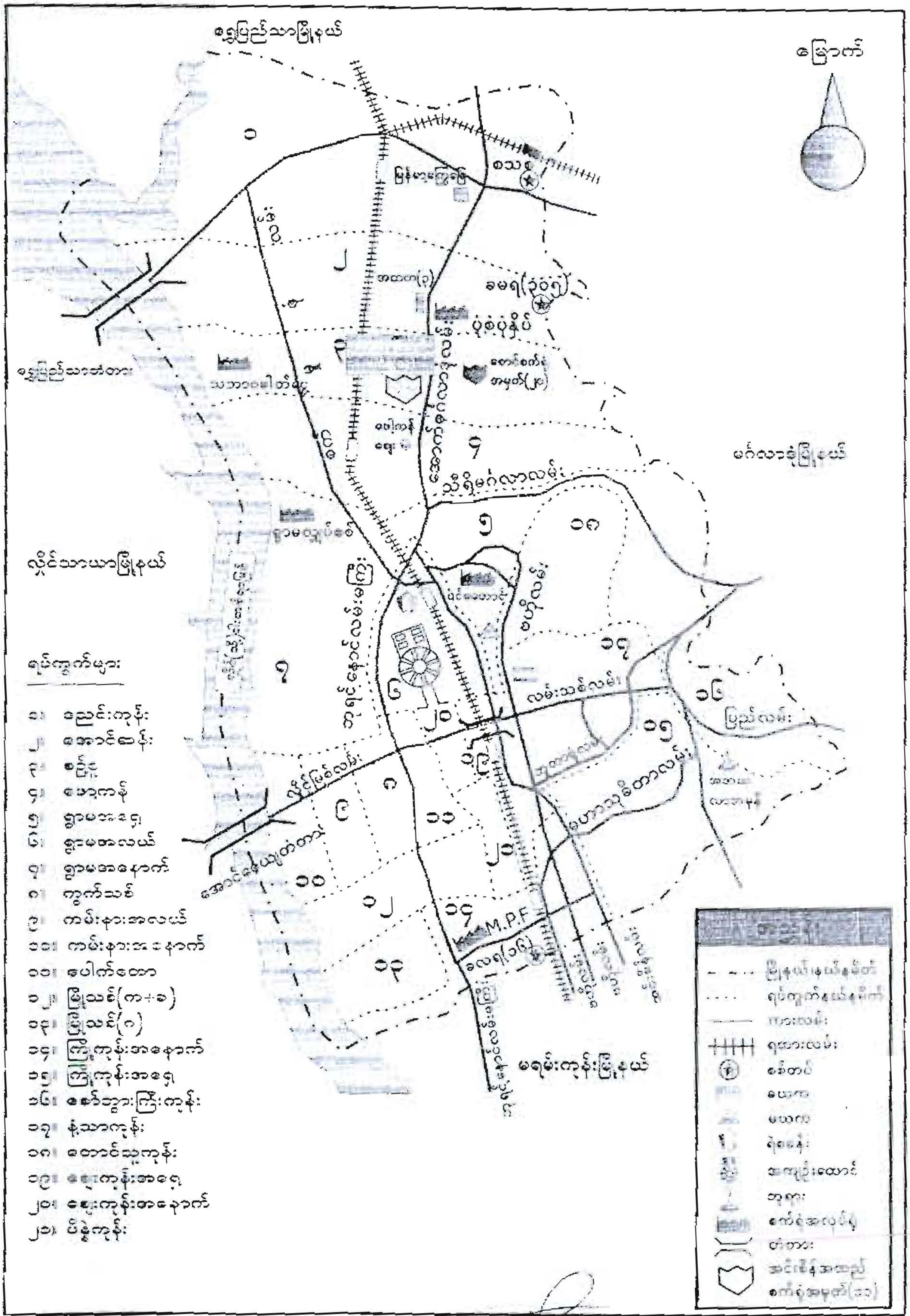
၈

အငှားချထားသူ(ကိုယ်စား)	အငှားချထားခြင်းခံရသူ(ကိုယ်စား)
ဒေါက်တာချိုဝင်းမော် ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း	ဒေါ်ရင်လီရင့်(ခေါ်) ဒေါ်လီလီစမ်း Managing Director Panda Textile Co.,Ltd.

အသိသက်သေများ

ဦးအောင်မျိုးမြင့် ညွှန်ကြားရေးမှူး(ပစ္စည်းစီမံရေး) အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း	ဒေါ်စန်းစန်းအေး Director Panda Textile Co.,Ltd.
ဒေါ်ခင်မြင့်သိ ညွှန်ကြားရေးမှူး အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း	ဒေါ်ခင်ခင်အေး Director Panda Textile Co.,Ltd.
ဒေါ်မြတ်မြတ်ခိုင် လက်ထောက်အထွေထွေမန်နေဂျာ အမှတ်(၁)အထည်စက်ရုံခွဲ(မရမ်းကုန်း)	ဦးစိန်ဝင်း General Manager Panda Textile Co.,Ltd.

အင်းစိန်အထည်စက်ရုံအမှတ်(၁၁)



စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

နှင့်

Panda Textile Co.,Ltd.

တို့

ချုပ်ဆိုသော

အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲအမှတ်(၁၁)၏ မြေနှင့်အဆောက်အဦ အား ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မေလ (၃၀) ရက်

အထည်အလိပ်လုပ်ငန်းနှင့် Panda Textile Co.,Ltd. တို့ ချုပ်ဆိုသော အင်းစိန်အထည်စက်ရုံခွဲအမှတ်(၁၁)အား ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်ကို ပထမအကြိမ် ပြင်ဆင်သည့်ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်

ဤပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်ကို နေပြည်တော်တွင် ၂၀၁၄ခုနှစ်၊မေလ(၃၀) ရက်နေ့၌ ဦးခင်မောင်တင့်၊ ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး ကိုယ်စားပြုသော အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း၊ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန (နောင်တွင် "အငှားချထားသူ"ဟု ခေါ်တွင်စေပြီး၊ ယင်းဖော်ပြချက်တွင် အဆိုပါလုပ်ငန်းအား ဆက်ခံသူများ၊ ဥပဒေအရလွှဲအပ်ခံရသူများပါဝင်သည်) က တစ်ဖက်

နှင့်

ဒေါ်ရင်လီရင့်(ခေါ်)ဒေါ်လီလီစမ်း နိုင်ငံသားမှတ်ပုံတင်အမှတ်၊(၁၃/မဆတ(ပြု)၀၀၀၀၅၂) ကိုယ်စားပြုသော Panda Textile Co.,Ltd. ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ဗိုလ်ရာညွှန့်လမ်း၊ အမှတ်(၁၈)A၊အခန်း(၃/၄)(နောင်တွင်"အငှားချထားခြင်းခံရသူ"ဟု ခေါ်တွင်စေပြီး၊ယင်းစကားရပ်တွင် ၎င်းအား ဆက်ခံသူများ၊တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်နှင့် ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခံရသူများ ပါဝင်သည်)က အခြားတစ်ဖက်တို့သည် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်ကို သတ်မှတ်၍ နှစ်ဦး သဘောတူစာချုပ်ချုပ်ဆိုကြပါသည်-

(က) အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့အကြားအင်းစိန်အထည် စက်ရုံခွဲအမှတ်(၁၁)ငှားရမ်းသဘောတူစာချုပ်ကို ၂၀၁၃ခုနှစ်၊ မတ်လ(၂၉)ရက်နေ့တွင် ချုပ်ဆိုသောနှစ်ဦးသဘောတူစာချုပ်(နောင်တွင် "မူလစာချုပ်"ဟု ခေါ်တွင်ရမည်ဖြစ်သည်) ချုပ်ဆို၍ ငှားရမ်းခဲ့သည်ကတစ်ကြောင်း၊

(ခ) စာချုပ်ပြင်ဆင်ခွင့်ကို စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၏ ၂၉.၄.၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ် ၂၃-စမ(၂)/၂၀၁၄-၂၀၁၅ (၃၃၈)ဆုံးဖြတ်ချက်အရတစ်ကြောင်း၊

(ဂ) မူလစာချုပ် အပိုဒ်(၂၂) စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်းတွင် စာချုပ်အား နှစ်ဦးနှစ်ဖက် တရားဝင်စာဖြင့် သဘောတူချက်နှင့် စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့ အတည်ပြုချက်ရယူပြင်ဆင် ဖြည့်စွက် နိုင်သည်ဟု ဖော်ပြထားသည်ကတစ်ကြောင်း

(ဃ) မူလစာချုပ်ပါ အချို့စည်းကမ်းချက်များအား ထပ်မံဖြည့်စွက်လိုခြင်းနှင့် အစားထိုးပြင်ဆင်လိုခြင်းတို့ကြောင့်တစ်ကြောင်း အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ဤပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုခြင်း ဖြစ်ပါသည်-

-၂-

၁။ မူလစာချုပ်၏ ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလ ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၃)အားပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်-

၃။ ငှားရမ်းမည့် အချိန်ကာလမှာ နှစ်(၃၀)(၁.၄.၂၀၁၃)မှ (၃၁.၃.၂၀၄၃)ထိဖြစ်သည်။ ဆက်လက် ငှားရမ်းလိုပါက (၁)ကြိမ်လျှင် (၁၀)နှစ်ဖြင့် (၂)ကြိမ်သက်တမ်းတိုးခြင်းကို စာချုပ် ပြင်ဆင်ချုပ် ဆိုရန်ဖြစ်သည်။

၂။ မူလစာချုပ်၏စာချုပ်သက်တမ်း ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၄)အားပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်-

၄။ ပထမ(၃၀)နှစ် စာချုပ် သက်တမ်းသည် (၁.၄.၂၀၁၃)မှ (၃၁.၃.၂၀၄၃)ထိဖြစ်သည်။ စာချုပ်သက်တမ်း(၃၀)နှစ်ပြည့်ပြီးနောက်ထပ် စာချုပ်ကို(၁၀)နှစ် နှစ်ကြိမ် သက်တမ်း တိုး ဆောင်ရွက်ပြီး ဆက်လက်ချုပ်ဆိုနိုင်သည်။

၃။ မူလစာချုပ်၏ ငှားရမ်းခပေးချေခြင်းခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၈)တွင် အောက်ပါ စည်းကမ်းချက်အား ထပ်မံဖြည့်စွက် ဖော်ပြရမည်-

တံဆိပ်ခေါင်းအက်ဥပဒေအရ ပျမ်းမျှနှစ်စဥ် ငှားရမ်းခ၏ ၃% အား တံဆိပ်ခေါင်းခွန် အဖြစ် အငှားချထား ခြင်းခံရသူမှ ထမ်းဆောင်ရမည်ဖြစ်ပါသဖြင့် စတင်ငှားရမ်းသည့် တစ်နှစ်ငှားရမ်းခ၏ ၃%အား နှစ်ရှည်ငှားရမ်းစဥ်ကာလအတွင်း တစ်ကြိမ်သာ ပေးသွင်းရမည်။

၄။ မူလစာချုပ်၏ အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၀) အပိုဒ်ခွဲ (က)(ခ)နှင့်(ဆ)တို့အားပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်အား အပိုဒ်ခွဲ(က)အဖြစ် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

(က) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အထည်အလိပ်လုပ်ငန်းနှင့် ဆက်စပ်သောလုပ်ငန်းများ၊ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများနှင့် တည်ဆဲဥပဒေနှင့်ညီညွတ်သည့် အခြားလုပ်ငန်းများ အားလုံးကို လုပ်ကိုင်နိုင်ခွင့်ရှိသည်။

၅။ မူလစာချုပ်၏ အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၀) အပိုဒ်ခွဲ(င) တွင် ဖော်ပြထားသည့် အောက်ပါစာသားများအား ပယ်ဖျက်ရန် သဘောတူ ပါသည်-

ပေးဆောင်ထားသည့် အခွန်အခပြေစာ အထောက်အထားများအား အငှားချထား သူထံ လစဥ်ပေးပို့ရမည်။

၆။ မူလစာချုပ် အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၀) အပိုဒ်ခွဲ (ဇ)အားပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်ခွဲဖြင့် အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်-

(ဇ) အငှားချထားသည့် နိုင်ငံပိုင် မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို ပေါင်နှံခြင်း၊ ရောင်းချခြင်း အစရှိသည်တို့ကို လုံးဝမပြုလုပ်ရ၊ ငှားရမ်းကာလအတွင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက် ရာတွင် အထောက်အကူပြုစေရန်အတွက်လည်းကောင်း၊ ဒေသ ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက်

အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ဖန်တီးပေးနိုင်ရန်အတွက် လည်း ကောင်း၊ အငှားချထားခြင်းခံရသည့် မြေဧရိယာအတွင်းလုပ်ငန်းများ တိုးချဲ့ လုပ်ဆောင် ခြင်း၊ ဖက်စပ်လုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်ခြင်း၊ အခြားပြည်တွင်းပြည်ပမှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံ နိုင်သော လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်သည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှင်များအား ဖိတ်ခေါ်၍ လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်စေခြင်းများလုပ်ဆောင်နိုင်သည်။

၇။ မူလစာချုပ်၏အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၀)တွင် အပိုဒ်ခွဲ(ဂ)အား အပိုဒ်ခွဲ(ခ)အဖြစ်လည်းကောင်း၊ အပိုဒ်ခွဲ(ဃ)အား အပိုဒ်ခွဲ(ဂ) အဖြစ်လည်းကောင်း၊အပိုဒ်ခွဲ(င)အား အပိုဒ်ခွဲ(ဃ)အဖြစ်လည်းကောင်း၊အပိုဒ်ခွဲ(စ)အား အပိုဒ်ခွဲ(င) အဖြစ်လည်းကောင်း၊အပိုဒ်ခွဲ(ဇ)အား အပိုဒ်ခွဲ(စ)အဖြစ်လည်းကောင်း၊ အပိုဒ်ခွဲ(ဈ)အား အပိုဒ်ခွဲ(ဆ) အဖြစ်လည်းကောင်း၊အပိုဒ်ခွဲ(ည)အား အပိုဒ်ခွဲ(ဇ)အဖြစ်လည်းကောင်း၊ အပိုဒ်ခွဲ(ဋ)အား အပိုဒ်ခွဲ(ဈ) အဖြစ်လည်းကောင်း၊ အပိုဒ်ခွဲ(ဌ)အား အပိုဒ်ခွဲ(ည)အဖြစ်လည်းကောင်း၊အပိုဒ်ခွဲ(ဍ)အား အပိုဒ်ခွဲ(ဋ) အဖြစ်လည်းကောင်း၊ အပိုဒ်ခွဲ (ပ)အား အပိုဒ်ခွဲ(ဌ)အဖြစ်လည်းကောင်း အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်။

၈။ မူလစာချုပ်၏အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၁) အပိုဒ်ခွဲ (က)တွင် အောက်ပါစာသားများ ထပ်မံဖြည့်စွက် ဖော်ပြရမည်-

အငှားချထားခြင်းခံရသူအား အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦကို အသုံးပြု၍ တည်ဆဲဥပဒေနှင့် ညီညွတ်သော လုပ်ငန်းအားလုံးကို လုပ်ဆောင်ခွင့် ပေးရမည်။

၉။ မူလစာချုပ်၏ သယံဇာတပစ္စည်းဆိုင်ရာကိစ္စခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၆)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်ဖြင့်အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်-

၁၆။ ဤငှားရမ်းကာလသက်တမ်းအတွင်း ယခုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့် မြေ၏ မြေပေါ် မြေအောက်မှ မမျှော်လင့်ဘဲ ဓါတ်သတ္တုအရင်းအမြစ်များ၊ရေနံဓါတုဆိုင်ရာပစ္စည်းများ၊ သဘာဝ သယံဇာတပစ္စည်းများ၊ ရှေးဟောင်းပစ္စည်းများ၊ကျောက်မျက်ရတနာများ အစရှိသည်တို့ တွေ့ရှိလျှင် ထိုပစ္စည်းများကို အငှားချထားသူက ပိုင်ဆိုင် ရမည့်အပြင် ထိုပစ္စည်းများကို နိုင်ငံတော်အစိုးရ အဖွဲ့အစည်းသို့ လွှဲပြောင်းတင်ပြရမည်။အငှားချထားသူသည် အဆိုပါသယံဇာတပစ္စည်းများကို မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို လွတ်လပ်စွာ တူးဖော်ပိုင်ခွင့်ရှိစေရမည်။ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ခြင်းကြောင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ ဆောင်ရွက်နေသည့် လုပ်ငန်းများ အဆောက်အဦများ လုပ်ငန်းထိခိုက်နစ်နာမှု မရှိ စေရန်နှင့် ဆုံးရှုံးမှုမရှိစေရန် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ညှိနှိုင်း ဆောင်ရွက်သွားရမည်။

၁၀။ မူလစာချုပ်၏ ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်ခွဲ(၁၇)နှင့် အပိုဒ်ခွဲ(၁၈) အားပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

၁၇။အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ငှားရမ်းခြင်းကာလ ကုန်ဆုံးသည့်အခါတွင်ဖြစ်စေ၊ ငှားရမ်းခြင်းရပ်စဲသည့်အခါတွင်ဖြစ်စေ၊ အငှားချထားသည့် မြေနှင့် အဆောက်အဦများကို နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်း၍ ပြန်လည်လွှဲပြောင်း ပေးအပ်ရမည်။ထိုသို့ လွှဲပြောင်းအပ်နှံချိန်တွင် စက်ရုံနယ်မြေပေါ်ရှိ လုပ်ငန်းများ၌ရှိမည့် အလုပ်သမားများအတွက် အငှားချထားခြင်းခံရသူ မနစ်နာစေရန် နှစ်ဘက်ညှိနှိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။ အငှားချထားသည့် မြေ၊ အဆောက်အဦ နှင့် စက်ကိရိယာ တိုးချဲ့မှု များအားလုံးတွင် မရွှေ့မပြောင်းနိုင်သော အဆောက်အဦများသည် ငှားရမ်းခြင်း ကာလ ကုန်ဆုံးသည့်အချိန်တွင် ငှားရမ်းခြင်းခံရသူမှ နစ်နာဆုံးရှုံးမှုမရှိစေရန် နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်း ဆောင်ရွက်သွား ရန်ဖြစ် သည်။ သို့သော် အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ တပ်ဆင်ထားသည့် ပြန်လည်ဖြုတ်ယူသွားနိုင်သည့် ပစ္စည်းများကိုမူ ပြန်လည် ဖြုတ်ယူသွားနိုင်သည်။

၁၁။ မူလစာချုပ်၏ "စာချုပ်အတည်ဖြစ်ခြင်း"ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၂၁)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ် ဖြင့် အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်-

၂၁။ ဤစာချုပ်သည် အငှားချထားသူနှင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးသည့်နေ့မှ စ၍ အတည်ဖြစ်သည်။ ဤစာချုပ်၌ ဖော်ပြထားသည့် ရက်စွဲများအတိုင်း စာချုပ်ပါ အခွင့်အရေးများ အားလုံးအတည်ဖြစ်သည်။ နိုင်ငံတော်၏ မူဝါဒရေးရာအရ လက်ရှိပိုင်ဆိုင်သူ မည်သို့ပင်ပြောင်းစေကာမူ ဤစာချုပ်သည် အတည်ဖြစ်သည်။

၁၂။ မူလစာချုပ် "စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း"ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၂၅)အပိုဒ်ခွဲ(က)(၁)နှင့်အပိုဒ်ခွဲ(က)(၂)တို့အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်များဖြင့် အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်-

(က)(၁) မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များပေါ်ပေါက်လာခြင်းကြောင့် အငှားချထားသည့် မြေနှင့် ၎င်းမြေပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသော အဆောက်အဦများ ပျက်စီးဆုံးရှုံး သွား၍ အငှားချထားခြင်းခံရသူက လုပ်ငန်းဆက်လက် ဆောင်ရွက်ရန် မဖြစ်နိုင် တော့ခြင်းဟုတင်ပြလာခြင်း။

(က)(၂) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက် တစ်ရပ်ရပ်ကိုဆောင်ရွက်ရန်(သို့မဟုတ်)လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင့် အငှားချထားသူက ယင်းကဲ့သို့ပျက်ကွက်မှုများကိုပြုပြင်ရန်(သို့မဟုတ်)လိုက်နာရန်အငှားချထားခြင်းခံရသူသို့ ပထမအကြိမ်၊ ဒုတိယအကြိမ်နှင့်နောက်ဆုံးအကြိမ် အကြောင်းကြားစာ ပေးပို့ ပြီးနောက် အကြောင်းကြားစာပါကာလအတွင်း လိုက်နာရန်ပျက်ကွက်ခြင်း။

၁၃။ မူလစာချုပ်၏ "စာချုပ်ရုပ်စဲခြင်း" ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၂၅) အပိုဒ်ခွဲ(က)(၅)နှင့် အပိုဒ်ခွဲ(ခ)အားပယ်ဖျက်၍ အပိုဒ်ခွဲ(က)(၅) အဖြစ် အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်-

(က)(၅) နှစ်ဖက်သဘောတူ စာချုပ်ရုပ်စဲခြင်း (ဤစကားရပ်တွင် အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စတင်လွှဲပြောင်းရယူသည့် (၁.၄.၂၀၁၃) ရက်နေ့မှစာချုပ်ပြင်ဆင်ချိန်အထိ တစ်နှစ်တာကာလအတွင်း ကနဦးလည်ပတ်စဉ် ကာလတွင် ကြီးမားသည့် ဆုံးရှုံးမှုနှင့် ကြီးမားသည့်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများဖြင့် လည်ပတ်ရသည့်အတွက် အငှားချထားခြင်း ခံရသူ နစ်နာမှုမရှိစေရန် ငှားရမ်းစာချုပ်သက်တမ်းကို စတင် ငှားရမ်းသည့် (၁.၄.၂၀၁၃) ရက်နေ့မှ တစ်ဆက်တည်း နှစ်ပေါင်း(၃၀)နှစ်၊ တစ်ကြိမ်လျှင် (၁၀)နှစ်ဖြင့် (၂)ကြိမ် သက်တမ်းတိုး၍ ငှားရမ်းခွင့်ပြုမည်ဖြစ်ကြောင်း၊ မည်သို့သော အကြောင်းကိစ္စနှင့်ဖြစ်စေ ငှားရမ်းစာချုပ်အား အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ သဘောတူညီချက်မပါရှိဘဲ ပျက်ပြယ်ခွင့်မရှိကြောင်းနှစ်ဖက် သဘောတူပါသည်။)

၁၄။ မူလစာချုပ်၏ "စာချုပ်ရုပ်စဲခြင်း" ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၂၅) အပိုဒ်ခွဲ(ဂ)အားပယ်ဖျက်၍ အပိုဒ်ခွဲ(ခ)အဖြစ် အောက်ပါ စာပိုဒ်အား အစားထိုး ပြင်ဆင်ရမည်-

(ခ) အထက်ပါ စည်းကမ်းချက်များအနက် စည်းကမ်းချက်တစ်ခုခုကြောင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ စာချုပ်ရုပ်စဲလိုပါက စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ အကျိုးသက် ရောက်မှုရှိစေရမည်။

၁၅။ မူလစာချုပ်၏ "စာချုပ်ရုပ်စဲခြင်း"ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်ခွဲ(ဃ)အား အပိုဒ်ခွဲ(ဂ)အဖြစ် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်။

၁၆။ မူလစာချုပ်၏ "ပြန်လည်ဝင်ရောက်ပိုင်ခွင့်" ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၂၆) အားပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

၂၆။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ရန်(သို့မဟုတ်)လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင့် အငှားချထားသူက ယင်းကဲ့သို့ ပျက်ကွက်မှုများကို ပြုပြင်ရန် (သို့မဟုတ်)လိုက်နာရန် အငှားချထားခြင်းခံရသူသို့ ပထမအကြိမ်၊ ဒုတိယအကြိမ်နှင့် နောက်ဆုံးအကြိမ် အကြောင်းကြားစာပေးပို့ပြီးနောက် အကြောင်းကြားစာပါကာလအတွင်း လိုက်နာမှု မရှိပါက၊ အငှားချထားသူသည် အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို ပြန်လည်ဝင်ရောက်လက်ဝယ်ရယူခွင့်ရှိသည်။ သို့ရာတွင် ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ခြင်းကြောင့် အငှားချထားခြင်း ခံရသူဆောင်ရွက်နေသောလုပ်ငန်းများ၊ အလုပ်သမားများထိခိုက်နစ်နာဆုံးရှုံးမှုများ အတွက် နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် ဖြစ်သည်။

-၆-

၁၇။ ဤပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်နှင့် ပူးတွဲပါ နောက်ဆက်တွဲတို့သည် မူလစာချုပ်၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ရပ် ဖြစ်စေရမည်။

၁၈။ ဤ ပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်ပါ ပြင်ဆင် ပြောင်းလဲသည့် စည်းကမ်းချက်မှအပ မူလစာချုပ်ပါ ကျန်စည်းကမ်းချက်များသည် ပြောင်းလဲမှုမရှိစေဘဲ ဆက်လက်၍ အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေရမည်။

၁၉။ ဤပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်သည်နှစ်ဖက်လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်နေ့မှစ၍ အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

အထက်ဖော်ပြပါ စည်းကမ်းချက်များကို သဘောတူလက်ခံပါသဖြင့် အောက်ပါအသိသက်သေများ ရှေ့မှောက်တွင် ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ မေလ(၃၀)ရက်နေ့တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

အငှားချထားသူ(ကိုယ်စား)	အငှားချထားခြင်းခံရသူ(ကိုယ်စား)
30/4 30/05/14	
ဦးခင်မောင်တင့်	ဒေါ်ရင်လီရင့်(ခ)ဒေါ်လီလီစမ်း
ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး	Managing Director
အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း	Panda Textile Co.,Ltd.

<u>အသိသက်သေများ</u>

	30/4
ဦးသိန်းလွင်	ဦးဥာဏ်အောင်
ညွှန်ကြားရေးမှူး(စီမံရေးဌာန)	ရုံးအဖွဲ့မှူး
အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း	Panda Textile Co.,Ltd.

ဒေါ်ခင်ခင်ချို
ညွှန်ကြားရေးမှူး(ဘဏ္ဍာရေး)
အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

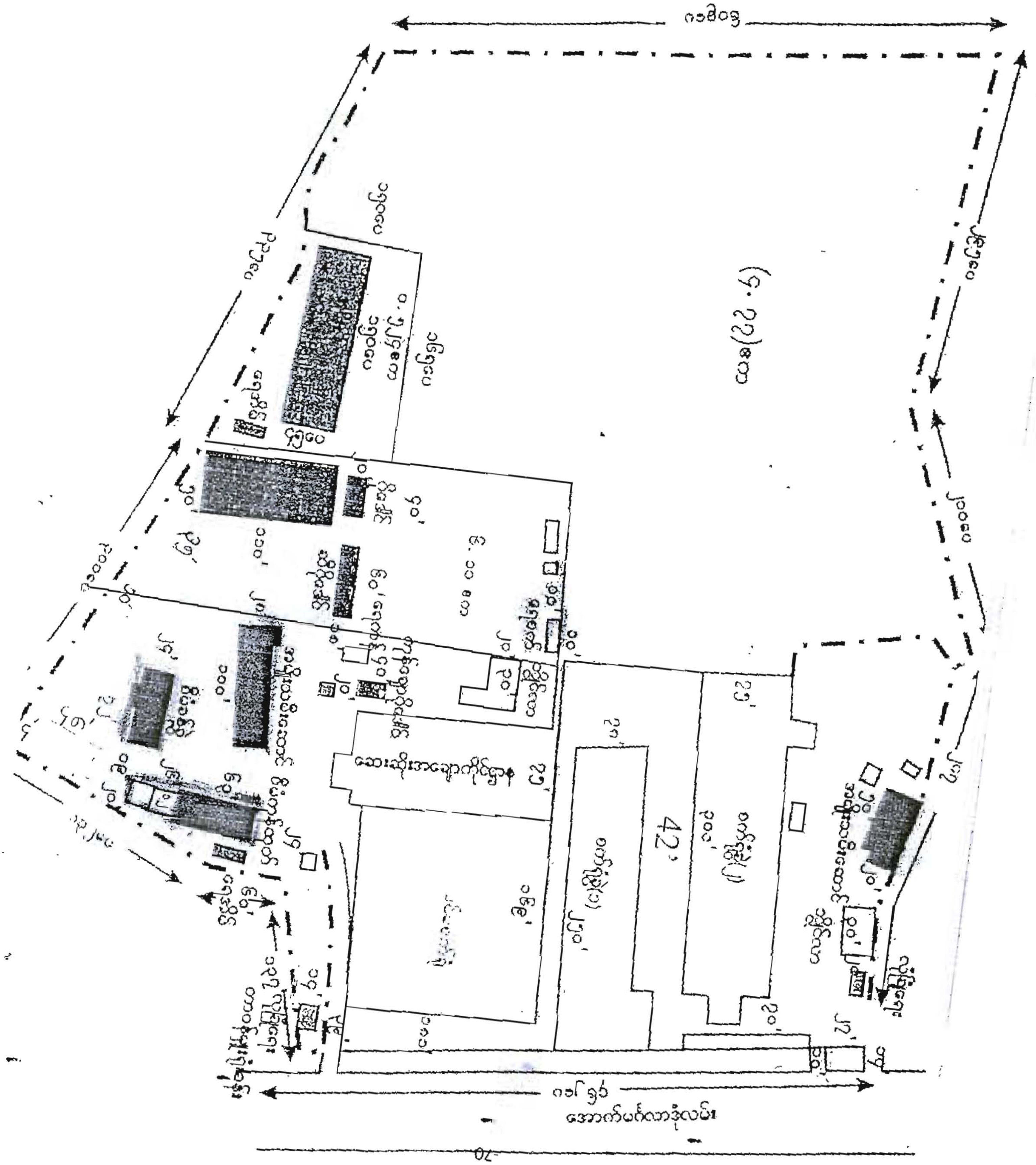
ဒေါ်ကေသန္တာဝင်း
အတွင်းရေးမှူး
Panda Textile Co.,Ltd.

ဦးဝင်းအောင်
ညွှန်ကြားရေးမှူး(ထုတ်လုပ်ရေး)
အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

ဦးလှထွန်း
မန်နေဂျာ
Panda Textile Co.,Ltd.

ဦးအောင်မျိုးမင်း
ညွှန်ကြားရေးမှူး(ရောင်းချဖြန့်ဖြူးရေး)
အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

ဦးအောင်မောင်ဦး
ညွှန်ကြားရေးမှူး(အုပ်ချုပ်ရေး)
အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း


42'

Panda Textile Co.,Ltd

နှင့်

Wedge Garment Co.,Ltd

တို့ချုပ်ဆိုသော

အင်းစိန် အထည်စက်ရုံခွဲအမှတ် (၁၁)၏ မြေနှင့် အဆောက်အဦအား

ထပ်ဆင့်ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်

ဤထပ်ဆင့်ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ် (နောင်တွင် ထပ်ဆင့် အငှားစာချုပ်ဟုခေါ်တွင်စေရမည်)

ရန်ကုန်မြို့တွင် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ၊ (------) ရက်နေ့၌

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ပိုလ်ရာညွှန့်လမ်း၊ အမှတ် (၁၈) A၊ အခန်း(၃/၄) နေဒေါ်ရင်လီရင့် (ခေါ်) ဒေါ်လီလီစမ်း နိုင်ငံသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် (၁၃/မဆတ(ပြု) ၀၀၀၀၅၂) ကိုယ်စားပြုသော Panda Textile Co.,Ltd (နောင်တွင် "ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ" ဟုခေါ်တွင်စေပြီးယင်းစကားရပ်တွင် ၎င်းအား ဆက်ခံသူများ၊ တရားဝင် ကိုယ်စားလှယ်များ နှင့် ဥပဒေအရလွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်။) က တစ်ဖက်နှင့်

Ms. Jinxia Li (Republic of China Passport No. G41605547 ကိုင်ဆောင်သူ) ကိုယ်စားပြုသည့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ စဥ့်ငူရပ်ကွက်၊ အင်းစိန်အထည် စက်ရုံခွဲအမှတ် (၁၁) တွင်တည်ရှိသော Wedge Garment Co.,Ltd (နောင်တွင် 'ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူ'ဟုခေါ်တွင်စေပြီး၊ ယင်းစကားရပ်တွင် ၎င်းအား ဆက်ခံသူများ၊ တရားဝင် ကိုယ်စားလှယ်များ နှင့် ဥပဒေအရလွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်။) အခြားတစ်ဖက်တို့သည် အောက်ပါ စည်းကမ်းချက်များကိုသတ်မှတ်၍ နှစ်ဦးသဘောတူစာချုပ်ချုပ်ဆိုကြပါသည်။

ဤတွင် 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူ'သည် နောက်ဆက်တွဲတွင် အသေးစိတ် ဖော်ပြထားသောမြေနှင့် အဆောက်အဦများကိုစက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း (နောင်တွင် 'အငှားချထားသူ' ဟုခေါ်တွင်စေရမည်။) ထံမှ ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊မတ်လ၊ (၂၉) ရက်နေ့စွဲပါ စာချုပ်နှင့် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မေလ (၃၀) ရက် နေ့စွဲပါ ပြင်ဆင်ဖြည့်စွက်ထားသည့်စာချုပ်တို့ (မူလစာချုပ်နှင့် ပြင်ဆင်ဖြည့်စွက် ချက် များကိုပေါင်း၍ နောင်တွင် အငှားစာချုပ်ဟုခေါ်တွင် စေရမည်ဖြစ်ပြီးနောက်ဆက်တွဲဖြင့် ဖော်ပြထား ပါသည်။) အရငှားယူထားသဖြင့် လည်းကောင်း

ဤတွင် 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူ' နှင့် စက်မှု ဝန်ကြီးဌာန၊ အထည်အလိပ် လုပ်ငန်းတို့ ၂၀၁၄ ခုနှစ် မေလ (၃၀)ရက်နေ့စွဲပါ ပြင်ဆင်ဖြည့်စွက်သည့် စာချုပ်အရ'ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူ' မှ ပြည်တွင်း/ ပြည်ပကုမ္ပဏီများနှင့် အကျိုးတူပူးပေါင်း၍ ဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့်ရှိသည့်အလျောက် 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူ'မှ တရုတ်နိုင်ငံ Wuhan Kingsrich International Trading Co.,Ltdနှင့် ဖက်စပ် ကုမ္ပဏီ Wedge Garment Co.,Ltdကိုဖွဲ့စည်း၍ ဆောင်ရွက်ရန်၊ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ လျှောက်ထားရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်မှ 'ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ' နှင့် 'ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူ'တို့ Sub Lease Agreement ချုပ်ဆိုရန် ညွှန်ကြားသဖြင့် လည်းကောင်း၊ စာချုပ်ပါ အဖွဲ့အစည်းများသည် အောက်ပါ အတိုင်းသဘောတူစာချုပ်ဆိုကြပါသည်။

အာမခံခြင်းနှင့် ကိုယ်စားပြုခြင်း

၁။ 'ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ'သည် နောက်ဆက်တွဲတွင် အသေးစိတ် ဖော်ပြထားသောမြေနှင့် အဆောက်အဦများကိုစက်မှု ဝန်ကြီးဌာန၊ အထည်အလိပ် လုပ်ငန်းထံမှ ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ မတ်လ၊(၂၉) ရက်နေ့စွဲပါ စာချုပ်နှင့် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မေလ (၃၀) ရက် နေ့စွဲပါ ပြင်ဆင်ဖြည့်စွက်ထားသည့် စာချုပ်တို့ အရထပ်ဆင့်အငှားချထားခွင့်ရှိပြီး'ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူ'သည် စာချုပ်ကိုအကောင်အထည်ဖော်ရန် ငွေကြေးပြည့်စုံပြီးစာချုပ်ပါ လုပ်ငန်းကိုလုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသူဖြစ်သည်။ စာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူများသည် ဤစာချုပ်တွင် လက်မှတ် ရေးထိုးရန် အခွင့်အာဏာ ရှိသူများ ဖြစ်ကြောင်းကို အသီးသီး အာမခံကြပါသည်။

'ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ' မှ အောက်ပါ အချက်များကို အာမခံပါသည်။

(က) 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ' ဤထပ်ဆင့် အငှားစာချုပ်သည် မူလအငှားစာချုပ်အပေါ်တွင် အခြေခံကြောင်းအသိအမှတ်ပြုပါသည်။

(ခ) 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ' မှ 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူ' အငှားစာချုပ်အရ လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည့် အချက်များအားလုံးကို လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ပါမည်ဟု ကတိပြုပါသည်။

(ဂ) 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ' ပျက်ကွက်မှုကြောင့် 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူ' မှ အငှားစာချုပ်အရ ဖြစ်ပေါ်လာမည့် ကိစ္စအရပ်ရပ်ကို ငွေကြေးအပါအဝင် 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ' မှ တာဝန်ယူပါသည်။

အငှားချထားမည့် ပစ္စည်းများ

၂။ 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ' သည် အောက်ပါ မြေနှင့် အဆောက်အဦများကို 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူ' ထံမှ ငှားရမ်း၍ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်။

(က)	စက်ရုံအမည် နှင့် တည်နေရာ -	အင်းစိန်အထည်စက်ရုံအမှတ် (၁၁) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ အင်းစိန်မြို့နယ်၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်း၊ စဥ့်ငူရပ်ကွက်၊
(ခ)	မြေ (ဧက)	၂.၃ ဧက
(ဂ)	အဆောက်အဦ	နောက်ဆက်တွဲ (ခ)

ငှားရမ်းမည့် အချိန်ကာလ

၃။ ငှားရမ်းမည့် အချိန်ကာလမှာ (၁၀) နှစ် ဖြစ်ပြီး ၂၀၁၄ခုနှစ်၊--------------လ၊ (-----) ရက်နေ့မှ ၂၀၂၄ ခုနှစ်၊ -------- လ၊ (-------) ရက်နေ့အထိ ဖြစ်ပါသည်။

၄။ သဘောတူစာချုပ်၏ သက်တမ်းသည် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ -------------လ၊ (-----) ရက်နေ့မှ ၂၀၂၄ ခုနှစ်၊ --------လ၊ (------) ရက်နေ့အထိ (၁၀) နှစ် ဖြစ်ပါသည်။ စာချုပ်သက်တမ်းတိုးများဆောင်ရွက်ရာတွင် စက်မှု ၀န်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြ အတည်ပြုချက်ရယူ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငှားရမ်းခနှုန်း

၅။ ငှားရမ်းခနှုန်းမှာတစ်နှစ်လျှင် ကျပ် (51.74) သန်း (ကျပ် ငါးဆယ့်တစ် ဒသမ ခုနစ်လေး သန်း) သို့မဟုတ် အငှားစာချုပ်တွင် အားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သည့် အတိုင်းဖြစ်သည်။

ငှားရမ်းခပေးချေခြင်း

၆။ တစ်နှစ်ငှားရမ်းခ ကျပ် (51.74) သန်း (ကျပ် ငါးဆယ့်တစ် ဒသမ ခုနစ်လေး သန်း) အား (၄) ရစ်ခွဲ၍ အငှားချထားသူသို့ ပေးချေရပါမည်။ (၃)လအတွက် ငှားရမ်းခကျသင့်ငွေ ကျပ် (12.94) သန်း (ကျပ် တစ်ဆယ့်နှစ် ဒသမ ကိုးလေးသန်း) ကို (၃) လ လျှင် တစ်ကြိမ် ပေးသွင်းရမည်။ (၃) လ အတွက် ငှားရမ်းခကိုပထမလအတွင်းကြိုတင်ပေးသွင်းရမည်။တံဆိပ်ခေါင်းအက်ဥပဒေအရငှားရမ်းခငွေ ပမာဏ တန်ဖိုး ၏ (၃)% အားတံဆိပ်ခေါင်းခွန် အဖြစ် ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ကျခံရမည်။

အငှားစာချုပ်တွင် နှစ်စဉ် ငှားရမ်းခ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့်အခါ၊ ယင်းပြင်ဆင် သတ်မှတ်သည့် ငှားရမ်းခအတိုင်းထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ပေးချေရမည်။

နောက်ကျပေးသွင်းခြင်း

၇။ 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ' သည်စက်ရုံငှားရမ်းခကို (၃) လ တစ်ကြိမ် ပထမလအတွင်း ပေးသွင်းရန် ပျက်ကွက်ပါက(၃) လအတွက် ငှားရမ်းခ၏ ၁% ကို တစ်ပတ်နောက်ကျတိုင်းဒဏ်ကြေးအဖြစ် အငှားချထားသူ သို့ပေးသွင်းရမည်။

ထပ်ဆင့်အငှား ချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၈။ 'ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ' ၏တာဝန် နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါ အတိုင်းဖြစ်ပါသသည်။

(က) မြေနှင့်အဆောက်အဦများကို နောက်ဆက်တွဲပါ အတိုင်း ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့်အဆောက်အဦများအား လိုအပ်သည့် ပြင်ဆင် မွမ်းမံခြင်းများကိုဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဂ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် စက်ရုံတွင် အသုံးပြုသောလျှပ်စစ်၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်း နှင့် ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ အသုံးပြုကြေး နှင့် အခွန်အခများအား သတ်မှတ်ရက်အတွင်း အချိန်မီ ပေးဆောင်ရမည် ဖြစ်ပြီး၊ ပေးဆောင်ထားသည့် ပြေစာအထောက်အထား မိတ္တူများအား ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူထံ လစဉ်ပေးပို့ရမည်

(ဃ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများအားလုံးကို လျော်ကန် သင့်မြတ်သော သတိဂီရိယ ဖြင့် ကောင်းမွန်စွာ ထိန်းသိမ်းထားရမည်။ လျှပ်စစ်ဓါတ်အားသုံးစွဲမှုကို တည်ဆဲ ဥပဒေစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ သုံးစွဲပြီး မီးဘေးကာကွယ်ရေး အစီအမံများ လုံလောက်စွာ ထားရှိရမည်။

(င) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ နှင့် အငှားချထားသူ၏ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက် မရရှိဘဲ အဆောက်အဦပိုင်းဆိုင်ရာ ပုံစံပြောင်းလဲ ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ တိုးချဲ့ဆောက်လုပ်ခြင်းများ မပြုလုပ်ရ။

(စ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများကိုတဆင့်ငှားရမ်းခြင်း၊ ပေါင်နှံခြင်း၊ရောင်းချခြင်း၊ သို့မဟုတ် တနည်းနည်းဖြင့်လွှဲပြောင်းပေးခြင်း၊အသုံးပြုခွင့်ပေးခြင်းစသည်တို့ လုံးဝ မပြုလုပ်ရ။

(ဆ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် အဆောက်အဦများ၏ အခြေအနေများကိုစစ်ဆေးရန် လိုအပ်ပါက ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ(သို့မဟုတ်) အငှားချထားသူကနည်းလမ်းတကျ လုပ်ကိုင်ခွင့် ပေးအပ်ထားသော ကိုယ်စားလှယ်များကို ဝင်ရောက်ခွင့်ပြုရမည်။

(ဇ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့်ပစ္စည်းများနှင့် ပတ်သက်၍ မြေခွန်မှအပ စည်ပင်သာယာခွန် နှင့်အခြား အခွန်အခအမျိုးမျိုးကို ကျခံပေးဆောင်ရမည်။

(ဈ) ထပ်ဆင့် အငှားစာချုပ်သက်တမ်းကုန်သည့်အခါ ထပ်ဆင့်အငှားချ အဆောက်အဦများကို မူလ ငှားရမ်းစဉ်က အခြေအနေအတိုင်း ပြုပြင်မွမ်းမံထိန်းသိမ်းထားရမည်။သို့ရာတွင် အကျိုးအကြောင်း ဆီလျော်မှုရှိသော ပွန်းပဲ့ခြင်းများအတွက် ပြောင်းလဲမှုများကို ခွင့်ပြု လက်ခံနိုင်သည်။

(ည) ထပ်ဆင့်ငှားရမ်းရေး စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်နေ့မှ (၁၅) ရက်အတွင်း ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူအား ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းအားလုံးကို ငှားရမ်းစဉ် အခြေအနေအတိုင်း အဖိုးစားနားမပါရှိဘဲ ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူ၏ လက်ဝယ်အရောက် လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

(ဋ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့်မြေနှင့် အဆောက်အဦတွင် တပ်ဆင်မှုများပုံစံ ပြောင်းလဲမှုနှင့်တိုးချဲ့မှုများ အားလုံးသည် ငှားရမ်းခြင်း စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့် အချိန်တွင် အခကြေးငွေ ပေးရန် မလိုဘဲအငှားချထားသူပိုင် ပစ္စည်းများအလိုအလျောက် ဖြစ်လာရမည်။

(ဌ) ထပ်ဆင့် အငှားချထားသည့် စက်ရုံအတွက် အလုံးစုံအာမခံကို မြန်မာ့ အာမခံလုပ်ငန်း ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ နှင့် အညီ ထားရှိရမည် ဖြစ်ပြီး၊ အာမခံသက်တမ်းကျော်လွန်မှု မရှိစေရေး တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဍ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် မြေနှင့် အဆောက်အဦများတွင် ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းမှအပ ဥပဒေ နှင့် မညီညွတ်သော လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုရ။

(ပ) ဤသဘောတူ စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များအတိုင်း လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာန၊ အာဏာပိုင်အဖွဲ့အစည်းများထံမှ ရယူရန် လိုအပ်သော အတည်ပြုချက်များ၊ ခွင့်ပြုမိန့်များ ရရှိပြီးမှသာလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန် သတ်မှတ်ပါသည်။

(ဏ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ ပေါ့ဆမှုကြောင့် ဆုံးရှုံးမှု တစ်စုံတစ်ရာ ဖြစ်ပေါ်လာပါက အငှားချထားခြင်း ခံရသူမှ မူလငှားရမ်းစဉ် အနေအထားအတိုင်း ပြန်လည်ပြုပြင်ပေးခြင်း (သို့မဟုတ်) ပေးလျော်ခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၉။ ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

(က) ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူအား ထပ်ဆင့် အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများကို အသုံးပြု၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပေးရမည်။

(ခ) မြေနှင့်အဆောက်အဦများတွင် တပ်ဆင်ထားပြီးသော လျှပ်စစ်၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းတို့ကိုထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်း ခံရသူအား ဆက်လက်အသုံးချခွင့်ပြုရမည်။ အသုံးပြုသော လျှပ်စစ်၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်း နှင့် ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ အသုံးပြုကြေး

နှင့်အခွန်အခများအား ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်း ခံရသူမှ လစဉ်အချိန်မီ ပေးဆောင်မှု ရှိ/မရှိ စီစစ်ရမည်။

(ဂ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦများ၏ အခြေအနေများကို နည်းလမ်းတကျ လုပ်ကိုင်ခွင့်ပေးအပ်ထားသော ကိုယ်စားလှယ်များ စေလွှတ်၍ စစ်ဆေးနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(ဃ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် စက်ရုံ၏ ကုန်ထုတ်လုပ်မှုအတွက် လိုအပ်သည့် မီးထိုးဆီ နှင့် သဘာဝဓာတ်ငွေ့များ ရရှိရေးအတွက် သက်ဆိုင်ရာဌာန နှင့် ညှိနှိုင်း ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(င) အငှားချထားသည့်စက်ရုံနှင့် သက်ဆိုင်သောအာမခံများ၏ အာမခံသက်တမ်းကျော်လွန်မှု မရှိစေရေး ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

(စ) လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ နိုင်ငံခြားသား ကျွမ်းကျင်သူ ပညာရှင်များအား ခေါ်ယူ၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရမည်။ နိုင်ငံခြားသား ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များအနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း နေထိုင်စဉ်ကာလအတွင်း မြန်မာနိုင်ငံ၏ သတ်မှတ်ထားသော ဥပဒေများကို လေးစားလိုက်နာရမည်။ ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူက လာရောက်လုပ်ကိုင်သည့် နိုင်ငံခြားသား စာရင်းကို အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း သို့ တင်ပြရမည်။ အထည်အလိပ်လုပ်ငန်းမှလည်း ၎င်း နိုင်ငံခြားသား ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များ၏ ပြည်ဝင်ခွင့် (Visa) နှင့် နေထိုင်ခွင့် (Stay) များအတွက် လိုအပ်သောထောက်ခံချက်များဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ရန် သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနများ နှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

ကုန်အမှတ်တံဆိပ်ဆိုင်ရာကိစ္စ

၁၀။ မိမိ၏ ကိုယ်ပိုင် အမှတ်တံဆိပ်ဖြင့် ထုတ်လုပ်လိုပါကထုတ်လုပ်ခွင့်ရှိသည်။ သို့ရာတွင် အဆိုပါ ကုန်အမှတ်တံဆိပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ မူပိုင်အခွင့်အရေးများကိုချိုးဖောက်ကြောင်းတရားစွဲဆိုခံရလျှင် ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်သာ ဖြစ်ပါသည်။

သဘာဝ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ရေးဆိုင်ရာကိစ္စ

၁၁။ ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် စက်ရုံမှ ထွက်ရှိသောအခိုးအငွေ့များနှင့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ မြေထု၊ ရေထု၊ လေထုတို့ကိုညစ်ညမ်းအောင် မပြုရ။ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာဥပဒေသတ်မှတ်ချက်များကိုလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၂။ ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ငှားရမ်းစက်ရုံနှင့် ပတ်သက်၍ ပတ်ဝန်းကျင်အတွက် အနှောက်အယှက်ဖြစ်စေမည့် ဆူညံသံများ၊ အခြားအနှောက်အယှက်ဖြစ်စေမည့် အန္တရာယ်ကို

ကြိုတင်ကာကွယ် တားဆီးရမည်။ အကယ်၍ မလွှဲမရှောင်သာဘဲ ဖြစ်ပွားသွားပါက အငှားချထားခြင်းခံရသူက ကိစ္စကျေနပ်ပြီးဆုံး သည့်တိုင် တာဝန်ယူဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ရမည်။ ထို့အပြင် မြန်မာနိုင်ငံတည်ဆဲ ဥပဒေများနှင့် အညီ လိုက်နာ၊ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။ သို့ရာတွင်အငှားချထားသူ လက်ထက်က ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် လုပ်ငန်းနည်းစဉ်များအတိုင်း လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိစေရမည်။

စာချုပ်သက်တမ်းတိုးခြင်း

၁၃။ ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် မြေနှင့် အဆောက်အဦ ငှားရမ်းရေး စာချုပ်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးပြီးနောက် ထပ်ဆင့် အငှားချထားသော မြေနှင့် အဆောက်အဦးများကို ဆက်လက်ငှားရမ်းလိုပါက နောက်ထပ်ငှားရမ်းလိုသည့် ကာလနှင့်ငှားရမ်းခနှုန်းထားကို ဖော်ပြလျက် စာချုပ်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးပါရန် အငှားချထားသူထံ ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူမှ တစ်ဆင့် စာချုပ်သက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ (၃) လ ကြိုတင်၍ စာဖြင့်တင်ပြရမည်။ ထပ်မံ ငှားရမ်းမည့် ကာလအတွက် နှစ်စဉ် ငှားရမ်းခ နှုန်းထားကို နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ညှိနှိုင်း၍ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်နိုင်သည်။ ထိုသို့ သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခြင်း ငှားရမ်းခနှုန်းထား ပြင်ဆင်ခြင်းတို့သည် စက်မှု ဝန်ကြီးဌာန၏ အတည်ပြုချက်ရရှိမှသာ အတည်ဖြစ်စေရမည်။

အငြင်းပွားမှု ဖြေရှင်းခြင်း

၁၄။ ဤစာချုပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းပွားမှု တစ်စုံတရာ ပေါ်ပေါက်လာပါက ထိုအငြင်းပွားမှုကို ငြိမ်းချမ်းသော နည်းလမ်းဖြင့် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ဖြေရှင်းကြရမည်။ ထိုကဲ့သို့ ဖြေရှင်း မရနိုင်ပါက ဥပဒေနှင့် အညီ သက်ဆိုင်ရာ စီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသော တရားရုံး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ခံယူရမည်။

သယံဇာတ ပစ္စည်းဆိုင်ရာကိစ္စ

၁၅။ ဤစာချုပ်၏ သက်တမ်းအတွင်း ယခုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့် မြေ၏ မြေပေါ် မြေအောက်မှ မမျှော်လင့်ဘဲ ဓာတ်သတ္တု အရင်းအမြစ်များ၊ ရေနံဓာတုဆိုင်ရာ ပစ္စည်းများ၊ သဘာဝ သယံဇာတ ပစ္စည်းများ ရှေးဟောင်းပစ္စည်းများ၊ ကျောက်မျက်ရတနာများ၊ အစရှိသည်တို့ တွေ့ရှိလျှင် ထိုပစ္စည်းများကို အငှားချထားသူက ပိုင်ဆိုင်ရမည့်အပြင် အငှားချထားသူသည် ထိုပစ္စည်းများကို နိုင်ငံတော်အစိုးရ အဖွဲ့အစည်းသို့ လွှဲပြောင်းတင်ပြရမည်။ အငှားချထားသူသည် အဆိုပါ သယံဇာတ ပစ္စည်းများကို မည်သည့် အချိန်တွင် မဆို လွတ်လပ်စွာ တူးဖော်ပိုင်ခွင့် ရှိစေရမည်။

ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း

၁၆။ ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤသဘောတူ စာချုပ်ပါ ငှားရမ်းခြင်းကာလ ကုန်ဆုံးသည့်အခါ ဖြစ်စေ ငှားရမ်းခြင်း ရပ်စဲသည့်အခါ ဖြစ်စေ၊ ယင်းတို့ ကုန်ဆုံးသည့် (သို့မဟုတ်) ရပ်စဲသည့်နေ့မှ (၁၅) ရက်အတွင်း ထပ်ဆင့်အငှားချထားသည့် မြေနှင့် အဆောက်အဦများကို ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူတို့ အဖိုးစားနား မပါရှိဘဲ မူလငှားရမ်းစဉ်က အနေအထားဖြင့် ပြန်လည် လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

မလွန်ဆန်နိုင်သည့် ဖြစ်ရပ်များ

၁၇။ မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်ဆိုသည်မှာ သဘာဝ အလျောက် ကြုံတွေ့နိုင်သည့် ရေဘေး၊ လေဘေး၊ မီးဘေး၊ မြေငလျင်ဘေး စသည်များအပြင် နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ ကန့်သတ် တားမြစ်ချက်များ၊ တရားဥပဒေ စိုးမိုးရေး နှင့် ငြိမ်ဝပ်ပိပြားမှု ပျက်ပျယ်ခြင်း၊ စစ်ဖြစ်ခြင်း၊ သပိတ်မှောက်ခြင်း စသည်တို့နှင့် စာချုပ်ဝင် တစ်ဖက်ဖက်က လိုအပ်သော သတိဂိရိယ နှင့် ဆောင်ရွက်စေကာမူ မလွန်ဆန်နိုင်၊ မကျော်လွှားနိုင်သည့် အလားတူဖြစ်ရပ်များဖြစ်ပြီး ယင်းဖြစ်ရပ်များကြောင့် ငှားရမ်းသုံးစွဲမှုကို ထိခိုက် ဆုံးရှုံးစေလျှင် ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူသို့ နစ်နာ ဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေးတောင်းခံခွင့်မရှိစေရ၊

၁၈။ ထိုသို့မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်ပေါ်ပေါက်လာပါက ယင်းဖြစ်ရပ် ဖြစ်ပေါ်သည့် အချိန်မှ (၁၄) (တစ်ဆယ့်လေး) ရက်အတွင်း ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အငှားချထားသူသို့ ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူမှ တဆင့် ချက်ချင်းစာဖြင့် ရေးသား အကြောင်းကြားရမည်။အငှားချထားသူက လက်ခံအတည်ပြုလျှင် မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်မြောက်ပြီး မြေနှင့် အဆောက်အဦများ ငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်နှင့် တိုက်ရိုက်သက်ဆိုင်သော ဖြတ်တောက်ကာလ အပိုင်းအခြားအတွက် ငှားရမ်းခကို သက်သာခွင့်ပြုနိုင်သည်။

စာချုပ်အတည်ဖြစ်ခြင်း

၁၉။ ဤစာချုပ်သည် ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူနှင့် ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးပါက အတည်ဖြစ်သည်။

စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း

၂၀။ ဤစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းများကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက် ပြုလုပ်လိုပါက ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ နှင့် ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်း ခံရသူတို့ နှစ်ဦးနှစ်ဖက် တရားဝင်စာဖြင့် သဘောတူညီချက်နှင့် စက်မှုဇုန်ကြီးဌာန၏ အတည်ပြုချက်အရသာ ပြုလုပ်နိုင်သည်။

၂၁။ ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်း ခံရသူမှ မြေနှင့် အဆောက်အဦ ငှားရမ်းရာတွင် စီးပွားရေးအရ တွက်ချေကိုက်မှု မရှိခြင်း၊ အခြားသော အဆင်မပြေမှုများ ရှိခြင်းကြောင့် နှစ်ဦး နှစ်ဖက် ပြန်လည် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးရန် (၃) လ ကြိုတင် အကြောင်းကြားရမည်။

စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း

၂၂။ စာချုပ်ရပ်စဲခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ စာချုပ်ကို အောက်ပါ အကြောင်းအရာများ တစ်ခုခု ဖြစ်ပေါ်လာပါက စာချုပ်ကို ရပ်စဲခွင့်ရှိသည်။

(က) မီးလောင်ခြင်း၊ ရေကြီးခြင်း၊ မြေငလျင်လှုပ်ခြင်း အစရှိသော မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များကြောင့် ဖြစ်စေ၊ အငှားချထားသည့် စက်ရုံရှိ ပစ္စည်းများ ပျက်စီး ဆုံးရှုံးသွား၍ လုပ်ငန်းဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရန် မဖြစ်နိုင်တော့ခြင်း။

(ခ) စာချုပ်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ စာချုပ်အား ရပ်စဲလိုပါက ရပ်စဲလိုကြောင်း စာချုပ်ဝင် တစ်ဖက်ဖက်မှ အခြားတစ်ဖက်သို့ (၃) လ ကြိုတင်အကြောင်းကြားခြင်း

(ဂ) စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို အငှားချထားခြင်း ခံရသူမှ ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခြင်း

(ဃ) ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်း ခံရသူက လူမွဲအဖြစ် ခံယူထားခြင်း

(င) စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးခြင်း

၂၃။ စာချုပ်သက်တမ်း မကုန်ဆုံးသေးသော်လည်း နိုင်ငံတော်၏ လိုအပ်ချက်အရ ဖြစ်စေ၊ ပုဂ္ဂလိကပိုင် ပြုလုပ်ရန်ဖြစ်စေအငှားချထားသူမှ (၃) လကြိုတင်အကြောင်းကြား၍ နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်း သဘောတူပြီး စာချုပ်ကိုရပ်စဲနိုင်သည်။ ယင်းတို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြ အတည်ပြုချက် ရယူရမည်။

ပြန်လည်ဝင်ရောက်ပိုင်ခွင့်

၂၄။ ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကိုဆောင်ရွက်ရန် (သို့မဟုတ်) လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင်းထပ်ဆင့်အငှားချထားသူကယင်းကဲ့သို့ ပျက်ကွက်မှုများကို ပြုပြင်ရန်(သို့မဟုတ်) လိုက်နာရန် ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူသို့အကြောင်းကြားစာပေးပို့ပေးပြီးနောက် အကြောင်းကြားစာပါ ကာလအတွင်း လိုက်နာမှုမရှိပါကထပ်ဆင့်အငှားချထားသူသည် အငှားချထားသည့် မြေနှင့် အဆောက်အဦကို ပြန်လည် ဝင်ရောက် လက်ဝယ်ရရှိခွင့်ရှိသည်။ သို့ရာတွင် ယင်းသို့ ဝင်ရောက်၍ လက်ရောက်ရယူခြင်းသည် ထပ်ဆင့် အငှားချထားသူကထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှ ရရန်ရှိသောငှားရမ်းခ(သို့) ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေးတောင်းဆိုခွင့်ကိုထိခိုက်ခြင်းမရှိစေရ။

၂၅။ ဤစာချုပ်တွင် ပါရှိသောမြေပုံ နှင့် နောက်ဆက်တွဲများသည် စာချုပ်၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ဖြစ်သည်။

၂၆။ အထက်ဖော်ပြပါ စည်းကမ်းချက်များကိုသဘောတူလက်ခံပါသဖြင့် တစ်ဖက်ပါ အသိသက်သေ အစုံအလင်ရှေ့မှောက်တွင် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊---------------လ၊ (--------) ရက်နေ့၌ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ နှင့် ထပ်ဆင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့ လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

ထပ်ဆင့်အငှားချထားသူ (ကိုယ်စား)	ထပ်ဆင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူ (ကိုယ်စား)	
ဒေါ်ရင်လီရင့် (ခ) ဒေါ်လီလီစမ်း	ဒေါ်ရင်လီရင့် (ခ) ဒေါ်လီလီစမ်း	Ms. Jinxia Li
Managing Director	Managing Director	Director
Panda Textile Co.,Ltd	Wedge Garment Co.,Ltd	Wedge Garment Co.,Ltd

အသိသက်သေများ	အသိသက်သေများ
အမည် ----------------------	အမည် ---------------------
မှတ်ပုံတင်အမှတ်---------------------	မှတ်ပုံတင်အမှတ်---------------------
နေရပ်လိပ်စာ ----------------------	နေရပ်လိပ်စာ ----------------------

Limit

Sub-lease agreement of the Real Estate of Insein (11) Garment Factory made by and between Panda Textile Co., Ltd and Wedge Garment Co., Ltd.

On (   ) September, 2014, this deed of sub-lease (hereinafter referred to as sub-lease deed) has been made in Yangon.

Daw Yin Lee Yint (@ Daw Li Li San , NRC No. 13/ Ma Sa Ta (Pyu) 000052, representing for Panda Textile Co., Ltd (hereinafter referred to as “Sub-lessor”) residing in the housing No. 18/A Room 3/4, Bo Yar Nyunt Street, DagonTownship, Yangon Region. (The expression of sub-lessor includes the successor, legal represention, and assigns under the law) is one part, and

Ms. Jinxia Li (holder of Republic of China Passport No.G 41605547) repensenting for Wedge Garment Co., Ltd located in the No (11)Garment Factory Insein - Lower Mingaladon Road, Sin Ngyu Ward, Insein Township, Yangon Region (hereinafter referred to as “Sub- lessee” - the expression includes the successors, legal representatives and assigns under the law) is another part.

Both parties have executed this agreement under the stipulation of the following terms and conditions. The sub-lessor has rented under the (combination of the primary agreement and amendment and addition - hereinafter referred to as the lease agreement stated in the annexure) agreement amended and added and dated on 30th May, 2014 and dated agreement of 29th March, 2013 from Garment Enterprise of the Ministry of Industry (hereinafter referred to as the lessor) for the real property described in details of the annexure of the “sub-lessor”.

According to amended and added agreement dated 30th May, 2014 of textile enterprise of the Ministry of Industry and sub-lessor, the latter has made consortion with the compansies at home and abroad obtained right of performances and the sub-lessor is to incorporate venture company Wedge Garment Co., Ltd with Wuhan Kingsrich International Trading Co.,Ltd and apply to Myanmar Investiment Commission which has directed to enter into sub-lease agreement between sub-lessor and sub-lessee in accordance with from Myanmar Investment Commission and the parties have consented as follows-

1. Pursuant to the amended and added agreement date 30th May, 2014 and agreement of dating 29th March 2013 of textile industry of Ministry of Industry for the real estate detailed in the annexure, the sub-lessor has right to rent again for the implementation of the lessee as he has sound finencial ground and has right to perform true business in the agreement . The signatonies of the agreement have right and povier and guaranteed respectively to sign this agreement.

The lessee has guaranteed the following elements.

(a) The lessee has stipulated the basic of the primary lease agreement for this deed of sublease.

(b) According to the lease agreement of the sub-lessor and the sub-lessee, they are committed to abide by all the elements of the agreement.

(c) The sub-lessee has under taken the affairs to be resulting from the deed of lease, including finance, in default of the sub-lessee for the sub-lessor.

2. The sub-lessee rents the following real estate from the sub-lessor and is to perform **Garment Industry under CMP system.**

(a) Name and location of the No (11)Garment Factory Insein - Lower Mingaladon Road, Sin Ngyu Ward, Insein Township, Yangon Region.

(b) Land (acre) - 2.3 acre

(c) Building - Annexure (B)

Term of the lease

3. The term of the lease is 10 years, as of ( ), ,2014 until ( ) ,2014.

Puration of the Agreement

4. The duration of the agreement is for 10 years, as of ( ) ,2014 until ( ) ,2014 and for the extension of the agreement, it needs to perform under the submission and ratification of the Ministry of Industry.

Rate of Tenancy

5. The rate of tenancy is Kyat 51.74 Million (Kyat Fifty One point Seven Four Million definitely) per or it is as per occasinal amended of the agreement.

Payment of the rent

6. The rent for 1 year is Kyat 51.74 million definitely (Kyat Fifty One point Seven Four million) which shall be paid to the lessor under four enstallment. Kyat 12.94 million (Kyat Twelve point Nine Four million definitely) per quartery shall be paid for full rent that shall be given within one month in advence. The sub-lessee shall incur 30rd of the rental amount of the value as stamp duty under the stamp Act.

Payrent of overdue

7. The sub-lessee, in default of payment within the first month of quarterly of the rent of the factory, shall pay 1st of the rent for three months as fire in every overduce week to the lessor.

Duties and Rights of the Sub-lessee

8. The duties and rights of the sub-lessee are as follows-

(a) The real estate shall be leased and perform as per the annexure.

(b) The sub-lessed building shall be renovated as required.

(c) The charges and taxes of the electricity, water, phone and telecommunication in use for the factory shall be paid within due date and the receipt evidence shall be given monthly to the sub-lessor by making a copy.

(d) All the sub-leased estates shall be property maintained under due diligence. The utilization of electricity shall be made in accordance with the existring laws and rules and precautionary measure of fine safety shall adequately be kept.

(e) Without prior permission of the sub-lessor and lessor, no modification of the construction and extension of the building shall be made.

(f) The subleased properties shall not absolutely be sublet, mortgaged, sold or assigned in anyway.

(g) On requirement of inspection of the state of the subleased building, the representatives duty authorized by the sub-lessor or the lessor shall be allowed for entry.

(h) As regards the subleased property municipal tax and other sundry taxes and charges apart from land tax shall be paid and incurred.

(i) At the expiration of the term of this sublease, the subleased buildings shall be renovated and masntained as per the initial tenable conditions. However, the modifications may be permitted and accepted on reasonable wear and tear.

(j) Within 15 days of the expirtation of the term of the sub-lease, all the sub-rented properties shall be delivered and transferred without any consideration to the sub-lessor as in the condition of tenancy.

(k) At the expiration of the lease of the agreement, installions, modifications and extensions of the subleased real estate shall automatically be the properties of the lessor without payment.

(l) For the subleased factory, all the insurance cover shall be made subject to the provisions of the Myanmar Insurance Enterprise law and undertaking shall be made in order not to be in excess of the term of the insurance.

(m) Apart from permitted work in the subleased real estate, illegel works shall not be performed. Subject to the terms of this agreement, businesses have been stipulated to be implemented only by attaining necessary ratification and permits from the relevant government department and authorities of the Republoic of the Union of Myanmar for the execution of the business.

(n) Due to negligence of the sub-lessed and in the event of any loss, the sub-lessee shall renovate as in the initial tenable conditions or make indemnification.

Duties and Rights of the Sub-lessor

9. The duties and rights of the sub-lessor are as follows.

(a) The business shall be permitted with the utilization of subleased properties to the sub-lessee.

(b) The sub-lessee shall be permitted for the continuation of application of the installed electricity, water supply and phone of the real estate. Inspection shall monthly be made whether or

not payment from the sub-lessee of the used electricity, water, phone and telecommunication and taxes and charges.

(c) The representatives duty authorized for the inspection of the states of the leased real estate shall be made.

(d) In order to availability of the necessary fuel and natural gas for the production of the subleased factory, coordination shall be made with the relevant department.

(e) The term of the insurance of the related insurance of the leased factory shall not be exceeded and supervision shall be made.

(f) Under the requirements of the work, business shall be permitted to be performed on invitation of the foreign experts and technicians. They shall comply with the stipulated laws of the Myanmar during their stay. The lease of the foreigners com ing and working shall be submitted to the textiles industry by the sub-lessee. Coordination shall be made with the relevant ministries for necessary recommendations of the visa and stay of the foreign expert and technicians by the textiles industry.

Trademark Affair

10. Own trademark may be used for the production if desired. However, as regards the above-sited trademark, incase of legal proceedings on breach of copyright, it is only the responsibility of the sub-lessee.

Conservation Affair of the National Environmental

11. The smoke and waste of the subleased factory, pollution of the land, water and atmosphere of the environment shall not be made. The law Stipulation of the conservation of the natural Environment shall be complied.

12. As regard the leased factory, the sub-lessee shall prevent from noises to disturb the surrounding and the hazard of other disturbances to be made. In the event of unaroidable occurance, the sub-lessee shall undertake and solve until satisfaction of the matter. Additionally, the existing law of the Myanmar shall be complied to perform but the formality of the business shall be permitted like the performances of the lessor.

Extension of the term of the Agreement

13. At the expiration of the term of the lease agreement of the real estate, the sub-lessee, if thas wish to continue the rental of it, the extension of the agreement is to be made mentioning rental rate and the period to further be leased. Through the sub-lessor to the lessor, letter shall be submitted 3 months in advance of the expiry of the term of the agreement. The rental rate may be amended and stipulated under mutual coordination for further rental period. The extension and amendment of the rental rate shall be binding merely on ratification of the Ministry of Industry.

Settlement of Disputes

14. As for this agreement, if there is any dispute, it shall be tackled in a amicable way. For so not having done, the decision of the competent court shall be subjected under the law.

Natural Resources Affair

15. Over the term of the lease, on finding of Mineral Resources unexpectedly found in the workplace, crude oil and chemicals, natural resources, antiques and jewelries and the others, they have been possessed by the lessor who shall submit and transfer them to the Union Government. The lessor shall freely dig the above-sited natural resources at any time.

Re-transfer

16. The sub-lessee shall transfer the subleased real estate to the sub-lessor without any consideration as in initial terable position within 15 days of the expiration or termination of the agreement.

Force Majeure

17. Force Majeure meas natural disaster, flood, storm, fire outbreak, earthquake and the others and restiction and prohibition of the government, rule of law, nullification of restoration and peace, hostility, boycott and the others and the like unable to overcome despite having necessary industry and awareness of either party and in the event of impact and loss of the tenancy and application, the sub-lessee shall bot claim for the indemnification of the loss and damages from the sub-lessor.

18. In the event of force majeure, within the 14 days of the occurance of them, the sub-lessee shall send written notice to the lessor via sub-lessor with immediate effect and if the lessor has accepted and ratified, it constitutes force majeure and the rental may be relieved for the relevant

cutting-off interval directly relevant with the lease and untilization of the real estate.

Binding of the Agreement

19. This agreement is binding on signature of the sub-lessor and sub-lessee.

Amendment of the Agreement

20. The terms of the agreement may be amended, modified and added on only ratification of the Ministry of Industry and written approval of both parties, the sub-lessee and the sub-lessor.

21. In the lease of real estate of the sub-lessee and the lack of cost effectiveness and other inconveriences of the economy, both parties are coordinate and discuss again on 3 months prior notice.

Termination of the Agreement

As to termination of the Agreement, it can be terminated on any of the following causes.

(a) Fire outbreak, massive flood, earthquate and the others as well as force majeures, impossibility of the continuation of the business of the losses of the damages of the properties in the leased factory;

(b) In the event of wishing of the termination of the agreement before the end of it, 3 months prior notice shall be made each other;

(c) In breach and commission of any term of the agreement from the lessee;

(d) Insolvancy of the sub-lessee;

(e) Ending of the term of the agreement.

23. Despite not expiry of the term of the agreement, termination may be made on mutual coordination of 3 months notice from the lessor on requirement of the state or for privitization. For so doing, ratification shall be attained by submitting to the Ministry of Industry.

Re-entry Right

24. Due to default or lack of performances of any of the terms of the agreement of the sub-lessee and notice shall be sent further for compliance or remedy of it but if non-compliance, the sub-lessor has right to be entry and in possession of the real estate. The possession of so entry shall not affect the right of claim of the indemnification for the rent or damages to be available from the sub-lessee.

25. The map and annexure of this agreement are on integral part of it.

26. The above-sited terms and conditions have been apprived and accepted and the sub-lessor and sub-lessee have signed the agreement on ( )........................, 2014 in the presence of the following witnesses.

Sub-lessor (on behalf of)	**Sub-lessee (on behalf of)**	
Daw Yint Li Yint@Daw Li Li San	Daw Yint Li Yint@Daw Li Li San	Ms. Jinxia Li
Managing Director	Managing Director	Director
Panda Textile	Wedge Garment	Wedge Garment
Co.,Ltd	Co.,Ltd	Co.,Ltd

<u>Witnesses</u>

1..	2..
Name	Name ....
N.R.C...	N.R.C...
Address...	Address...
....	....

FACTORY PHOTO



FACTORY PHOTO



FACTORY PHOTO



FACTORY PHOTO



FACTORY PHOTO



中华人民共和国外交部请各国军政机关对持照人予以通行的便利和必要的协助。

The Ministry of Foreign Affairs of the People's Republic of China requests all civil and military authorities of foreign countries to allow the bearer of this passport to pass freely and afford assistance in case of need

护照 PASSPORT | 类型 / Type P | 国家码 / Country Code CHN | 护照号 / Passport No. G41605547



姓 / Surname
李/LI

名 / Given names
锦霞/JINXIA

性别 / Sex
女/F

出生地点 / Place of birth
湖北/HUBEI

出生日期 / Date of birth
22 NOV 1975

签发地点 / Place of issue
湖北/HUBEI

签发日期 / Date of issue
13 APR 2010

有效期至 / Date of expiry
12 APR 2020

签发机关 / Authority
公安部出入境管理局 Exit & Entry Administration Ministry of Public Security

S2289421

POCHNLI<<JINXIA<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

G416055476CHN7511220F2004127192042O1<<<<<<32

Observations

G41605547 备注 OBSERVATIONS 0 4 3 0 2 9 9 5

本护照根据中华人民共和国G13448136号护照换发。

This passport is issued to replace the passport No.G13448136 of the P.R.C.

签证 Visas

2013-09-03

158613

注意事项

一、本护照为重要身份证件，持照人应妥为保存、使用，不得涂改、转让、故意损毁，任何组织或个人不得非法扣押。

二、本护照的签发、换发、补发和加注由公安部出入境管理机构及其授权的公安机关出入境管理机构，中国驻外使馆、领馆或外交部委托的其他驻外机构办理。

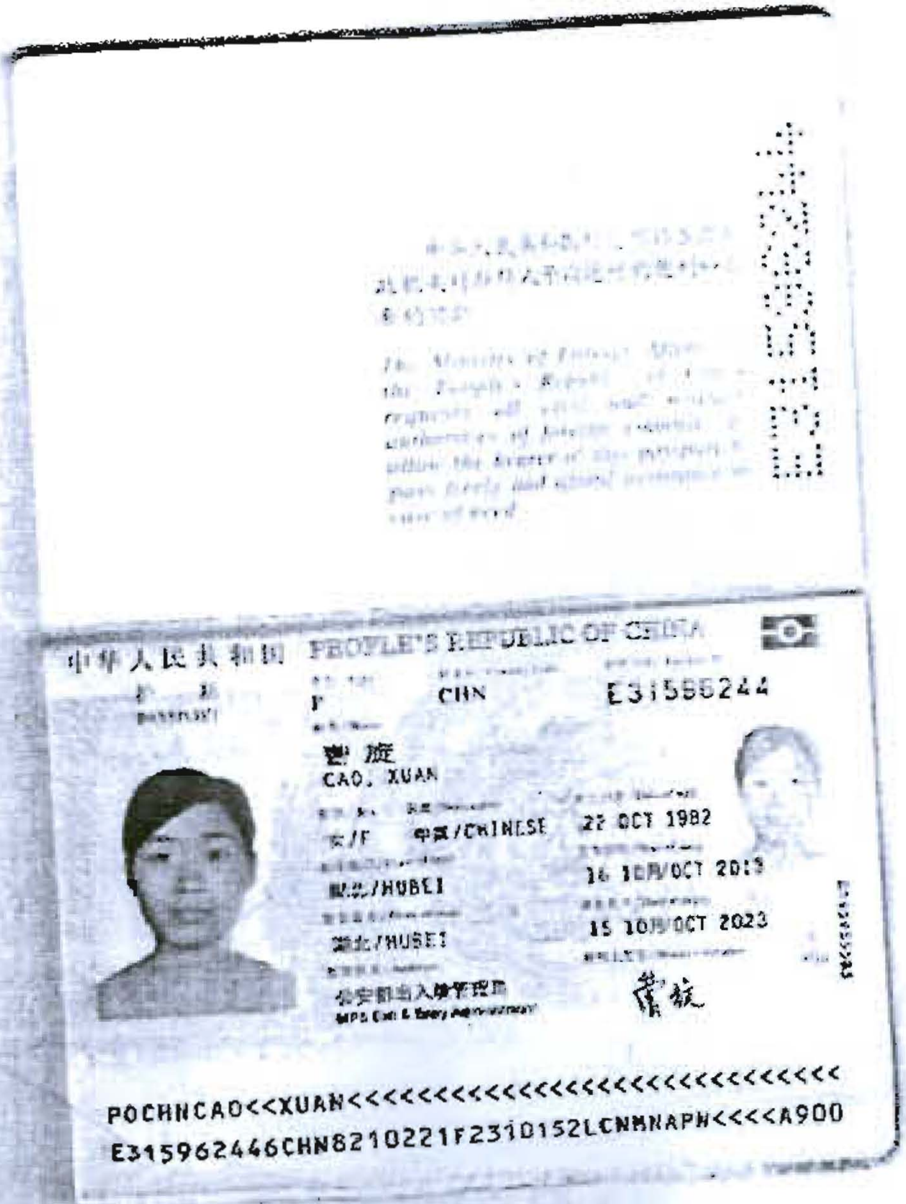
三、本护照遗失或被盗，应及时向当地或户籍所在地的公安机关出入境管理机构报告；在国外应及时向当地或附近的中国驻外使馆、领馆或外交部委托的其他驻外机构报告。

四、持照出国的公民在国外发生护照遗失、被盗等情形，应向中国驻外使馆、领馆或外交部委托的其他驻外机构申请中华人民共和国旅行证。

持照人签名

BEARER'S SIGNATURE


中华人民共和国
护照
People's Republic of China
PASSPORT



中华人民共和国 PEOPLE'S REPUBLIC OF CHINA

F CHN E31596244

曹旋
CAO, XUAN

女/F 中国/CHINESE 22 OCT 1982

湖北/HUBEI 16 10月/OCT 2013

湖北/HUBEI 15 10月/OCT 2023

公安部出入境管理局
MPS Exit & Entry Administration

POCHNCAO<<XUAN<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<
E315962446CHN8210221F2310152LCNMNAPN<<<<A900

Certificate of Bank Account

Wuhan Kingsrich International Trading Co. Ltd. has established a basic account with Bank of Communications branch of wuhan economic and technological development zone, the account number is 421869304018010094870.

Bank of Communications
branch of wuhan economic and technological development zone

20[illegible]31

交通银行 BANK OF COMMUNICATIONS

交通银行(湖北省分行)明细对账单

BANK OF COMMUNICATIONS STATEMENT OF TRANSACTION DETAILS

账号：421869304016010[illegible]
Account No

户名：武汉[illegible]有限公司
Account Name

开户行：武汉经济[illegible]支行
Opening Bank

币种：人民币
Currency

重要提示：为保障贵单位账户资金安全，请及时核对账务。
如有疑问，请及时与开户分行联系。

交通银行
对账专用章

第1页
Page

上页余额：4,140,071.66元
Balance on the previous page

2014年 Year		凭证种类 Voucher Type	凭证号码 Voucher No.	发生额 Amount		余额 Balance	流水号 Serial No.
日期 Date	摘要 Abstract			借方 Debit	贷方 Credit		
02/10				80.00	0.00	4,14[illegible]1.66	[illegible]
02/10	本币[illegible]	[illegible]	01258048	2,088,435.54	0.00	2,[illegible]576.12	4212[illegible]0082
02/14	本币[illegible]	转账支票	01258049	302,061.77	0.00	1,7[illegible]514.35	42125[illegible]
02/14	保证金转入	转账支票	01258050	392,436.90	0.00	1,3[illegible]077.45	42125390[illegible]
02/17	承兑[illegible]			664.06	0.00	1,356,423.39	4212[illegible]20[illegible]
02/20	本币[illegible]	转账支票	01377877	1,25[illegible],000.00	0.00	106,423.39	42125500[illegible]
02/20	外币转账			0.00	118,2[illegible].35	224,[illegible]	42114[illegible]
02/24				41,319.72	0.00	[illegible]	[illegible]
02/26	外币转账			0.00	516,501.92	69[illegible],84[illegible].94	421144[illegible]
02/26	外币转账			0.00	[illegible]	7,979,705.94	421144[illegible]
02/28	本币[illegible]	[illegible]	[illegible]	2,[illegible]792.53	0.00	5,9[illegible].41	[illegible]
02/28				0.00	[illegible]	6,369,346.4[illegible]	EFMTB[illegible]

Audit Report

Hubei Yonghe Audit[2013] No.019

Wuhan Kingsrich International Trading Co.,Ltd.

We have audited the accompanying financial statements of Wuhan Kingsrich International Trading Co.,Ltd (hereinafter referred to as the Company), including balance sheets by December 31, 2012, the income statement and notes to the financial statements for the year 2012.

I. The responsibility of the management to the financial statements.

Preparation and fair presentation of financial statements are the responsibility of the Company's management, which includes: (1) preparation of financial statements in accordance with GAAP, and fairly presenting; (2) the design, implementation and maintenance of the necessary internal controls to avoid material misstatement due to fraud or error.

II. The responsibilities of certified accountants:

It is our responsibility to express our audit opinions, based on the implementation of our audit work, on these financial statements. We planned and conducted our audit work in accordance with the stipulations of audit guidelines for Chinese C.P.A. We planned and conducted our audit work in accordance with the stipulations of audit guidelines for Chinese C.P.A. Chinese C.P.A. audit criterion requires us to abide by professional morality standards, plan and implement audit work, to rationally guarantee that there is no significant errors in the financial statements.

The audit work involves implementation of audit procedures to obtain the audit evidences relevant to the amount and disclosure of the financial statements. The selection of audit procedures depends on the judgment of certified accountants, including the assessment on risks of significant errors of the financial statements caused by practice frauds or mistakes. When making the risk assessments, we need to design appropriate auditing procedures according to the internal control related to the preparation of the financial statements. However, the purpose of the assessment is not to express opinions on the effectiveness of the internal control. The audit work also includes evaluation on the suitability of the accounting policies selected by the management and the rationality of the accounting estimate made, and evaluation on the overall listing and reporting of financial statements.

We believe that the audit evidences we obtained are abundant and appropriate, which provide base for expressing audit opinion.

III. Audit opinion

We believe that the Company's financial statements have been prepared in accordance with the *Enterprise Accounting System* in all material respects, fairly reflecting the financial position of the Company as of December 31, 2012 and the operating results for the year 2012

Appendix: (1) Balance sheet as of December 31,2012

(2) Income statement of 2012

(3) Notes to the financial statements

Hubei Yonghe CPA Limited — China Certified Public Accountant: Liu Xinghui

3018 Pengcheng International Tower A, No. 1, Luoyu Road, Wuhan — China Certified Public Accountant: Huang Zhixia

Tel: 027-87165926 87869032 — March 30, 2013

Wuhan Kingsrich International Trading Co.Ltd., financial

Balance Sheet

December 31, 2012 KQ Form 01

Prepared by: Wuhan Kingsrich Unit: yuan

Assets	Line order	Ending balance	Year-beginning balance	Liabilities and owner's equity	Line order	Ending balance	Year-beginning balance
Current assets				Current liabilities			
Monetary capital	1	738,907.4[illegible]	6,871,321.52	Short-term loans	68		
Financial assets for trade	2			Financial liabilities for trade	69		
Bills receivable	3			Bills payable	70		
Accounts receivable	4	59,267,826.6[illegible]	22,128,236.89	Accounts payable	71	67,080,357.56	37,051,454.74
Prepayment	5	6,727,43[illegible]	4,405,712.53	Advance receipts	72		
Dividends receivable	6			Salary payable	73		
[illegible]erests receivable	7			Tax payable	74	4,241,679.56	-848,796.68
Other receivables	8	10,694,581.31	4,562,104.31	Interests payable	75		
Inventories	9	1,773,233.66	9,060,112.96	Dividends payable	80		
Where: consumable biological assets	10			Other payables	81	10,913.52	8,323.94
Deferred expenses	11			Accrued expenses	82		
Long-term creditors' right investment to mature within one year	12			Estimated liabilities	83		
Other current assets	13			Long-term liabilities due within one year	86		
Total current assets	31	79,231,982.80	47,027,488.5[illegible]	Other current liabilities	90		
Non-current assets				Total current liabilities	100	71,332,950.64	36,210,982.00
Available-for-sale financial assets.	32			Non-current liability			
Investments held to the deadline	34			Long-term loan	101		
Investment real estate	38			Bonds payable	102		
Long-term equity investment	39	300,000.00		Long-term accounts payable	103		
Long-term amount receivable	40			Special accounts payable	106	300,000.00	
[illegible]d assets	41	4,302,468.23	2,279,424.81	Deferred income tax liabilities	108		
Construction in progress	42			Other non-current liabilities	110		
Engineering materials	43			Total non-current liabilities	111	300,000.00	
The net value of the fixed assets	44	2,960,734.04	1,530,447.19	Total liabilities	114	71,632,950.64	36,210,982.00
Productive biological assets	45			Owners' equity			
Oil and gas assets	46			Paid-in capital	115	10,000,000.00	10,000,000.00
Intangible assets	50	218,589.73	22,792.06	Capital surplus	116		
Development expenses	51			Surplus reserve	117		
Goodwill	52			Retained earnings	118	1,553,788.01	2,369,745.76
Long-term and deferred amortization cost	53	505,432.08		Less: Treasury stock	119		
Deferred income tax assets	60			Total owners' equity	120	11,553,788.01	12,369,745.76
Other non-current assets	61						
Total non-current assets	62	3,984,755.85	1,553,239.25				
Total assets	67	83,186,738.65	48,580,727.76	Total of Liabilities & owner's equity	135	83,186,738.65	48,580,727.76

In-charge financial officer: Reviewed by: Form maker:

Income Statement

December, 2012

Consult Form 02

Prepared by: Wuhan Kingsrich Unit. yuan

Wuhan Kingsrich International Trading Co.,Ltd financial seal

Item	Line order	Amount of this month	This amount
1. Business income	1	62,930,614. 99	323,364,526.37
Less: business cos.	4	60,3[illegible],291.02	303,311,722.14
Sales taxes	5	2,939 75	14,634. 48
Marketing expenses	10	1,52[illegible],957.44	11,847,678. 93
Management costs	11	917,684 31	6,729,85[illegible]. 83
Financial expenses (the income is filled with "-")	14	-51,925 79	-192,361.16
Asset impairment losses	15		
Plus: Net gain on change in fair value (net loss is filled with "-")	16		
Net investment income (net loss is filled with "-")	18		
2. Operating profit (loss is filled with "-")	19	274,608 26	1,653,001.15
Plus. Non-operating income	22	150.00	167,489.91
Less: Non-operating expenses	23	7,557. 05	171,186.46
Where: Net loss on disposal of non-current assets (net income is filled with "-")	25		
3. Total profit (total loss is filled with "-")	27	267,201.26	1,649,304.60
Less: Income tax	28	0. 00	427,352.33
4.Net profit	29	267,201.26	1,221,952.27
5. Income per share	30		
(I) Primary earnings per share	32		
(II) Diluted earnings per share	34		

Audit Seal

Supplementary material

Item	Cumulated amount of the current year	Actual amount of previous year
1. Proceeds from the sales, disposal department or investment unit		
2. Loss from natural disaster		
3. Total profit increasing (or decreasing) from changes in accounting policies		
4. Total profit increasing (or decreasing) from changes estimated by accountant		
5. Loss from debt restructuring		
6. Others		

Responsible person of unit: In-charge financial officer: Prepared by:

Wuhan Kingsrich International Trading Co.,Ltd.

Notes to the financial statements for the year 2012

I. Basic situation of the unit

1. Name: Wuhan Kingsrich International Trading Co.,Ltd
2. Legal representative: Li Jinxia
3. Company Address. No 98, Lianhu Road, Wuhan Economic and Technological Development Zone
4. Registered capital: 10 million yuan (paid-in capital 10 million yuan)
5. Company Type: Limited
6. Scope of business: textiles, garments, cotton fabric, bedding, apparel fabrics, accessories, printing dyes, packaging materials, daily necessities, hardware, household appliances, wooden furniture wholesale and retail; warehousing services; import and export of all goods and technology independently or by agency(except for goods and technology restricted for operation or prohibited for import and export)
7. Date of establishment: January 3, 2008

II. Major accounting polices

1. Accounting system of the company: "Enterprise Accounting System"
2. Accounting period: Gregorian calendar January 1 to December 31
3. Accounting principles and valuation basis: accrual system for accounting principles; historical cost for valuation basis
4. Accounting practices: the adoption of debit and credit.
5. Intangible assets (land use rights) valuation methods Amortization of intangible assets by 50 years, and by straight-line basis
6. Fixed assets and accumulated depreciation

   Fixed asset criteria: Buildings, machinery and equipment, transport equipment and other equipment and tools related to production and operation, with at least one year of service life, and items not belonging to major equipment of production and operation, with unit value of more than 2000 yuan and the service life of more than two years, all of which belong to fixed assets.
7. Fixed assets: valuation by historical cost
8. Fixed asset depreciation rate.

Type of fixed assets	Service life	Residual value rate	Annual depreciation rate
Premises	20 years	5%	4.75%
Office equipment	3 years	3%	32.33%
Transport equipments	5 years	3%	19.4%

9. Sales income guidelines:

   Based on invoicing, labor paid, the receipt of payment or receipt voucher as sales revenue

10. Taxation

    Taxation is VAT, business tax and surcharges and corporate income tax. VAT rate is accrued at 17% of product sales revenue, paid after deduction of input tax, company should be subject to income tax rate of 25%.

III. Notes to major items of accounting statements:

1. Currency funds ending balance: 738,907.46 yuan

   Among which: Cash 80,003.34 yuan

   Bank deposit: 612,212.06 yuan

   Exchange Bank: 46,692.06 yuan

2. Ending balance of accounts receivable is 59,267,826.68 yuan

Where:	Wuhan Kairun Clothing Co. Ltd.	22,513,764.5 yuan
	H&M:	6,568,323.18 yuan
	Jiangsu Fanjia Linen Textile Co., Ltd.	5,389,267.31 yuan
	Shanghai Ouersai Fashion Trading Co., Ltd.:	3,578,343.40 yuan
	Hubei Tianhe Kairui Garment Co., Ltd.:	2,635,549.83 yuan

3. Prepayments ending balance: 6,727,433.69 yuan

Where:	King Hong(Suizhou) Fashion Co., Ltd.:	3,240,000.00 yuan
	Qianjiang City Yixing Garment Factory:	1,673,928.10 yuan
	Qianjiang City Aimei Garment Co., Ltd.:	446,000.00 yuan
	Yichang Peace Bird Garment Co., Ltd.:	316,549.47 yuan
	Huangshi Yijia Garment Co., Ltd:	238,658.74 yuan

4. Ending balance of other receivables: 10,694,581.31 yuan

5. Ending balance of stock: 1,773,233.66 yuan

6. Original value of fixed assets: 4,302,468.23 yuan

   Accrued depreciation: 1,341,734.19 yuan

   Net value of fixed assets: 2,960,734.04 yuan

7. Ending balance of payables: 67,080,357.56 yuan

Where:	Hubei Tianhe Kairui Garment Co., Ltd.	37,401,815.73 yuan
	King Hong(Suizhou) Fashion Co., Ltd	7,986,614.36 yuan

H&M	7,114,113.79 yuan
Qianjiang City Yixing Garment Factory	4,074,059.38 yuan
Other companies	3,826,566.64 yuan

8. Ending balance of payable salary: 0 yuan
9. Ending balance of tax payables: 4,241,679.56 yuan
10. Ending balance of other payables: 10,913.52 yuan
11. Capital paid in: 10,000,000.00 yuan

    Where: Jinli: 1,500,000.00 yuan

    Wuhan Kaijun Garment Co., Ltd.: 8,500,000.00 yuan

12. Retained earnings ending balance: 1,553,788.01 yuan
13. Cumulative revenue of product sales: 323364526.37 yuan
14. Cumulative cost of sales: 303344722.14 yuan
15. Cumulative expenses of sales: 11847678.93 yuan
16. Cumulative sales tax: 14634.48 yuan
17. Cumulative cost of management: 6,729,850.85 yuan
18. Cumulative cost of finance: -192,361.16 yuan
19. Cumulative income tax: 427,352.33 yuan
20. Cumulative net profit: 1,221,952.27 yuan

Enterprise Business License

(Duplicate) (1)

Reg. No. 420111000097127

Name:	Hubei Yonghe CPA Limited
Address:	Block A 3018, Luoyu Road, Hongshan District, Wuhan
Name of Legal Representative	Liu Xinghui
Registered Capital:	Four million sharp
Paid-in capital	Four million sharp
Type of Enterprise:	Limited liability company
Scope of Business:	Accounting audit, capital verification, training of accountants, accounting advisory services, capital construction budget and final review.****
Date of Establishment:	March 4, 1999
Operating Period:	From March 4, 1999 to December 23, 2025

Re-copy invalid

Items for Caution

1. The *Enterprise Business License* is the proof for an enterprise to obtain the corporation qualification and legal operation.
2. The *Enterprise Business License* is issued in original and copies which carry legally authentic effect.
3. The original of *Enterprise Business License* shall be placed in obvious position in the office of the corporation.
4. *Enterprise Business License* shall not be forged, altered, leased, lent or transferred.
5. Any alteration of registered items should be filed with the registration authority. Apply for new *Enterprise Business License*.
6. The registration organization will carry out annual check for the corporation from March 1 to June 30 every year.
7. Business activities irrelated to the liquidation is not allowed after the *Enterprise Business License* is revoked.
8. When canceling registration, the enterprise shall return the original and duplicate of *Enterprise Business License*.
9. Loss or damage of *Enterprise Business License* should be made public on newspapers designated by the registration authority.

Annual Check Records

Wuhan Industrial & Commercial Administration 2010 annual inspection by Hongshan Branch (0)	Wuhan Industrial & Commercial Administration 2011 annual inspection by Hongshan Branch (3)		

November 17, 2011

CPA
Practicing Certificate

Name: Hubei Yonghe CPA Limited

Chief accountant: Liu Xinghui

Office address: Room 3018, Tower A, No. 1 Luoyu Road, Hongshan District, Wuhan

O

Organization type: limited

CPA No.: 42000010

Registered capital(invested amount): 4 million yuan

Approval No.: Hubei FR [1999] No. 64

Approved date of establishment: February 1, 1999

Certificate Serial NO.: NO 017063

Notes

1. *CPA Practicing Certificate* is to prove that the holder is approved by the financial sector by law, and is granted to implement legal business of CPA.
2. In case of changes in events recorded in *CPA Practicing Certificate*, it shall apply to the financial sector for renewal.
3. *CPA Practicing Certificate* shall not be forged, altered, leased, lent or transferred.
4. The CPA shall return *CPA Practicing Certificate* to the financial sector at its termination.

Re-copy Invalid

Issued by Hubei Provincial Department of Finance

Hubei Provincial Department of Finance

August 6, 2012

Made by PRC Ministry of Finance

证书编号：
No. of Certificate

批准注册协会：
Authorized Institute of CPAs

Hubei Provincial Institute of Certified Public Accountants

发证日期：
Date of Issuance

April 9, 1999

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

May 3, 2012



姓名 Full name: Liu Xinghui

性别 Sex: Male

出生日期 Date of birth: 1965-06-07

工作单位 Working unit: Hubei Yonghe CPA Limited

身份证号码 Identity card No.: 32010665060?17?47

Re-copy invalid

-110-

THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS



姓名 Huang Zhixia
Full name
性别 Female
Sex
出生日期 1973-03-13
Date of birth
工作单位 Hubei Yonghe CPA Limited
Working unit
身份证号码 422423197303130047
Identity card No.

Re-copy invalid

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

CPA

May 3, 2012

证书编号: No. of Certificate 4200001[illegible]2003

批准注册协会: Authorized Institute of CPAs Hubei Provincial Institute of Certified Public Accountants

发证日期: Date of Issuance December [illegible], 2009

审 计 报 告

鄂永利审字[2013]第019号

武汉凯晨国际贸易有限公司：

我们审计了后附的武汉凯晨国际贸易有限公司（以下简称贵公司）财务报表，包括2012年12月31日的资产负债表、2012年度的利润表以及财务报表附注。

一、管理层对财务报表的责任

编制和公允列报财务报表是贵公司管理层的责任，这种责任包括：（1）按照企业会计准则的规定编制财务报表，并使其实现公允反映；（2）设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

二、注册会计师的责任

我们的责任是在实施审计工作的基础上对财务报表发表审计意见。我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。中国注册会计师审计准则要求我们遵守职业道德守则，计划和执行审计工作以对财务报表是否不存在重大错报获取合理保证。

审计工作涉及实施审计程序，以获取有关财务报表金额和披露的审计证据。选择的审计程序取决于注册会计师的判断，包括对由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险的评估。在进行风险评估时，我们考虑与财务报表编制相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。审计工作还包括评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计的合理性，以及评价财务报表的总体列报。

我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、审计意见

我们认为，贵公司财务报表已经在所有重大方面按照《企业会计准则》的规定编制，公允反映了贵公司2012年12月31日的财务状况以及2012年度的经营成果。

附：（一）2012年12月31日资产负债表

（二）2012年度利润表

（三）财务报表附注

湖北永利有限责任会计师事务所　　中国注册会计师：

武汉市珞喻路1号鹏程国际A座3018　　中国注册会计师：

电话：027-87165927　87659032　　2013年1月30日

资 产 负 债 表

2017 年 12 月 31 日

编制单位：武汉[illegible]

资产	行次	期末数	年初数	负债和所有者权益	行次	期末数	年初数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	[illegible]	[illegible]	短期借款	[illegible]		
交易性金融资产	2			交易性金融负债	[illegible]		
应收票据	3			应付票据	[illegible]		
应收账款	4	[illegible]	[illegible]	应付账款	[illegible]	[illegible]	[illegible]
预付账款	5	[illegible]	[illegible]	预收账款	[illegible]		
应收利息	6			应付职工薪酬			
应收股利	7			应交税费	[illegible]	[illegible]	[illegible]
其他应收款	8	[illegible]	[illegible]	应付利息			
存货	9	[illegible]	[illegible]	应付股利	[illegible]		
其中：消耗性生物资产	10			其他应付款	[illegible]	[illegible]	[illegible]
待摊费用	11			预提费用	[illegible]		
一年内到期的非流动资产	12			预计负债	[illegible]		
其他流动资产	13			一年内到期的非流动负债	[illegible]		
流动资产合计	21	[illegible]	[illegible]	其他流动负债	[illegible]		
非流动资产：				流动负债合计	[illegible]	[illegible]	[illegible]
可供出售金融资产	[illegible]			非流动负债：			
持有至到期投资	[illegible]			长期借款	[illegible]		
投资性房地产	[illegible]			应付债券	[illegible]		
长期股权投资	[illegible]	[illegible]		长期应付款	[illegible]		
长期应收款	[illegible]			专项应付款	[illegible]	[illegible]	
固定资产	[illegible]	[illegible]	[illegible]	递延所得税负债	[illegible]		
在建工程	[illegible]			其他非流动负债	[illegible]		
工程物资	[illegible]			非流动负债合计	[illegible]	[illegible]	
固定资产清理	[illegible]	[illegible]	[illegible]	负债合计	[illegible]	[illegible]	[illegible]
生产性生物资产	[illegible]			所有者权益：			
油气资产	[illegible]			实收资本	[illegible]	[illegible]	[illegible]
无形资产	[illegible]	[illegible]	[illegible]	资本公积	[illegible]		
开发支出	[illegible]			盈余公积	[illegible]		
商誉	[illegible]			未分配利润	[illegible]	[illegible]	[illegible]
长期待摊费用	[illegible]	[illegible]		减：库存股	[illegible]		
递延所得税资产	[illegible]			所有者权益合计	[illegible]	[illegible]	[illegible]
其他非流动资产	[illegible]						
非流动资产合计	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
资产总计	[illegible]	[illegible]	[illegible]	负债和所有者权益总计	[illegible]	[illegible]	[illegible]

财务负责人： 复核： 制表：

利　润　表

2012 年 12 月

会企02表

编制单位：武汉[illegible]　　　　　　　　　　单位：元

项　　目	行次	本年金额	上期金额
一、营业收入	1	[illegible]	[illegible]
减：营业成本	4	[illegible]	[illegible]
营业税金	5	[illegible]	[illegible]
销售费用	10	[illegible]	[illegible]
管理费用	11	[illegible]	[illegible]
财务费用(收益以"－"号填列)	14	[illegible]	[illegible]
资产减值损失	15		
加：公允价值变动净收益(净损失以"－"号填列)	16		
投资净收益(净损失以"－"号填列)	17		
二、营业利润(亏损以"－"号填列)	18	[illegible]	[illegible]
加：营业外收入	22	[illegible]	[illegible]
减：营业外支出	23	[illegible]	[illegible]
其中：非流动资产处置净损失(净收益以"－"号填列)	25		
三、利润总额(亏损总额以"－"号填列)	27	[illegible]	[illegible]
减：所得税	28	[illegible]	[illegible]
四、净利润	29	[illegible]	[illegible]
五、每股收益：	30		
（一）基本每股收益	31		
（二）稀释每股收益	32		

补充资料

项目	本年累计数	上年实际数
1. 出售、处置部门或被投资单位所得收益		
2. 自然灾害发生的损失		
3. 会计政策变更增加(或减少)利润总额		
4. 会计估计变更增加(或减少)利润总额		
5. 债务重组损失		
6. 其他		

单位负责人：　　　　　　　　财务负责人：　　　　　　　　制表人：

武汉凯晨国际贸易有限公司

2012 年度会计报表附注

一、 单位基本情况

1. 单位名称：武汉凯晨国际贸易有限公司
2. 法定代表人：李锦[illegible]
3. 公司地址：武汉经济技术开发区莲湖街 98 号
4. 注册资本：人民币 1000 万元（实收资本 1000 万元）
5. 公司类型：有限公司
6. 经营范围：纺织品、服装鞋帽、针棉织品、床上用品、服装面料、辅料、印染布、包装物料、日用百货、五金、家用电器、木制家具批零兼营；仓储服务；自营和代理各类商品及技术的进出口业务（国家限定公司经营或禁止进出口的商品及技术除外）
7. 成立日期：2008 年 1 月 3 日

二、 主要会计政策：

1. 公司执行的会计制度：《企业会计制度》
2. 会计期间：公历 1 月 1 日至 12 月 31 日
3. 记账原则和计价基础：记账原则为权责发生制；计价基础为历史成本法。
4. 会计记账方法：公司采用借贷记账法。
5. 无形资产（土地使用权）计价方法：无形资产摊销按 50 年的年限，按直线法摊销。

6. 固定资产及其累计折旧

固定资产标准：使用年限在1年以上的房屋建筑物、机器设备、运输设备以及其他与生产经营有关的设备、器具、工具等，以及不属于生产经营主要设备的物品，单位价值在2000元以上，并且使用年限超过2年的，均属于固定资产。

7. 固定资产计价：按历史成本计价

8. 固定资产折旧率：

固定资产类别	使用年限	残值率	年折旧率
房屋	20年	5%	4.75%
办公设备	3年	3%	32.33%
交通工具	5年	3%	19.4%

9.销售收入实现原则：

以开发票为主，劳务已经付出，收讫价款或取得索取价款的凭据作为销售收入的实现。

10 税项 ：

公司税项为增值税、营业税及其附加和企业所得税。增值税率按产品销售收入的17%计提，抵减进项税额后缴纳；公司应按25%的税率缴纳所得税。

三、 会计报表主要项目附注：

1、货币资金期末数：738,907.46 元

其中：现金： 80,003.34 元

银行存款： 612,212.06 元

外汇银行：　　46,692.06 元

2、应收账款期末数为 59,267,826.68 元

其中：武汉凯润服饰有限公司：　　22,513,764.5 元

H&M：　　6,568,323.18 元

江苏泛生亚麻纺织厂有限公司：　　5,389,267.31 元

上海欧迪赛服饰贸易有限公司：　　3,578,343.40 元

湖北天和凯锐服装有限公司：　　2,635,549.83 元

3、预付账款期末数：6,727,433.69 元

其中：景康（随州）时装有限公司：　　3,240,000.00 元

潜江市怡兴制衣厂：　　1,677,728.10 元

潜江市艾美制衣有限公司：　　440,000.00 元

宜昌市太平鸟服饰有限公司：　　316,541.47 元

黄石依泰制衣有限公司：　　238,658.74 元

4、其他应收款期末数：10,694,581.31 元

5、存货期末数：1,773,233.66 元

6、固定资产原值：4.302,468.23 元

累计折旧：1,341,734.19 元

固定资产净值：2,960,734.04 元

7、应付账款期末数为：67,080,357.56 元

其中：湖北天和凯锐服装有限公司　　37,401,815.73 元

景康（随州）时装有限公司　　7,986,614.36 元

H&M　　7,114,113.79 元

企业法人营业执照

（副　本）　　（1-1）

注册号 [illegible]

名　　称　[illegible]

住　　所　[illegible]3018 [illegible]

法定代表人姓名　[illegible]

注 册 资 本　[illegible]

实 收 资 本　[illegible]

公 司 类 型　[illegible]

经 营 范 围　[illegible]

成 立 日 期　1999年03月04日

营 业 期 限　自[illegible]至[illegible]

须　知

1 [illegible]
2 [illegible]
3 [illegible]
4 [illegible]
5 [illegible]
6 [illegible]
7 [illegible]
8 [illegible]
9 [illegible]

年度检验情况

2010 年检 | 2011 年检 | |

武汉市工商行政管理局洪山分局

年　月　日

会计师事务所

执业证书

名　　称：湖北大和有限责任会计师事务所

主任会计师：刘[illegible]

办公场所：武汉市[illegible] 3018 室

组织形式：有限责任

会计师事务所编号：[illegible]

注册资本（出资额）：[illegible]万元

批准设立文号：鄂财会发[illegible]号

批准设立日期：[illegible]年[illegible]月[illegible]日

证书序号 NO 017063

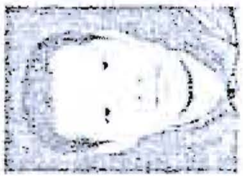
说　明

1. 《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
2. 《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
3. 《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
4. 会计师事务所终止，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

发证机关：湖北省财政厅

[illegible]年　八月　[illegible]日

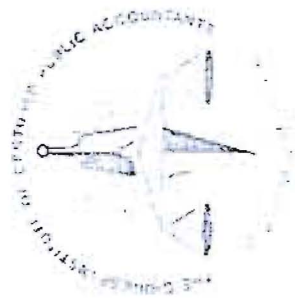
中华人民共和国财政部制

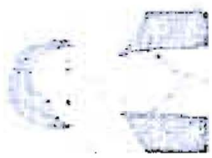


年度检验登记

Annual Renewal Registration

2012年05月03日





年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

CPA

2012年05月03日

420000102003

湖北省注册会计师协会

2009 年 12 月 日

Enterprise Business License

(Duplicate) (J-1)

Reg.no.:420100000048607

Name: Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd

Address: No. 98 Lanhu Road, Wuhan Economic and Technological Development Zone

Name of Legal Representative: Li Jinxia

Registered Capital: Ten million

Paid-in capital: Ten million

Type of Enterprise: Limited liability company

Scope of business: (textiles, garments, cotton fabric, bedding, apparel fabrics, accessories, printing dyes, packaging materials, daily necessities, hardware, household appliances, wooden furniture wholesale and retail); warehousing services, import and export of all goods and technology independantly or by agency(except for goods and technology restricted for operation or prohibited for import and export) ****

Date of Establishment: January 3, 2008

Operating Period: From January 3, 2008 to October 8, 2017

Items for Caution

1. The *Enterprise Business License* is the proof for an enterprise to obtain the corpor...on qualification and legal operation.
2. The *Enterprise Business License* is issued in original and copies which carry legally authentic effect.
3. The original of *Enterprise Business License* shall be placed in obvious position in the office of the corporation.
4. *Enterprise Business License* shall not be forged, altered, leased, lent or transferred.S Any alteration of registered items should be filed with the registration authority. Apply for new *Enterprise Business License*.
6. The registration organization will carry out annual check for the corporation from March 1 to June 30 every year.
7. Business activities irrelated to the liquidation is not allowed after the *Enterprise Business License* is revoked.
8. When canceling registration, the enterprise shall return the original and duplicate of *Enterprise Business License*.
9. Loss or damage of *Enterprise Business License* should be made public on newspapers designated by the registration authority.

Annual Check Records

Wuhan Industrial and Commercial Administration 2012 Inspection Hankou (1)			

Wuhan Industrial and Commercial Administration

May 24, 2013

企业法人营业执照

(1-1)

（副　本）

注册号 420100000048607

名　　称　武汉凯晨国际贸易有限公司

住　　所　武汉经济技术开发区谦福路98号

法定代表人姓名　李锦[illegible]

注册资本　壹仟万元整

实收资本　壹仟万元整

公司类型　有限责任公司

经营范围　纺织品、服装鞋帽、针棉织品、床上用品、服装面料、辅料、印染料、包装材料、日用百货、五金、家用电器、木制家具批零兼营；仓储服务；自营和代理各类商品及技术的进出口业务。（国家限定公司经营或禁止进出口的商品及技术除外）。****

成立日期　2008年01月03日

营业期限　自2008年01月03日至2017年10月08日

（印章：武汉凯晨国际贸易有限公司）

须　　知

1. [illegible]
2. [illegible]
3. [illegible]
4. [illegible]
5. [illegible]
6. [illegible]
7. [illegible]
8. [illegible]
9. [illegible]

年度检验情况

武汉市工商局 2012 年检			

二〇　　年　月　日

（印章：武汉市工商行政管理局）

The People's Republic of China
Organization Code Certificate

Code: 66953809-9

Organization Name: WuHan Kingsrich International Trading Co,Ltd.

Organization Type: Enterprise as a Legal Person

Address: No. 98 Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Wuhan, Hubei province

Validity Date: From January 24, 2011 to January 23, 2015

Issuing Authority: Wuhan Quality and Technical Supervision Administration

Registration Number: Group Escrow 420100-22005089

Please participate in the annual inspection between May-December ! Non-inspected certificate is invalid

Notes

1. Organization code of the People's Republic of China is the sole and unchanged legal code mark for an organization in the territory of the People's Republic of China. The *Code Certificate* is the certificate for an organization's legal code mark in original and duplicates respectively.
2. The *Code Certificate* shall not be rented, lent, infringed, transferred, forged, modified, or illegally transacted.
3. In the case of any change to the registration items in the *Code Certificate*, an application for changing registration shall be filed with the issuing authority.
4. All organizations shall follow relevant regulations to accept annual verification made by the issuing authority.
5. In case of revoke and cancellation of the organization by law, it shall register at the original issuing authority and return all the code card

Seal of the General Administration of Quality Supervision, Inspection, and Quarantine of the People's Republic of China

Annual Verification

2012 Duplicate inspection	2013 Duplicate inspection		
		MM/DD/YY	MM/DD/YY

NO.2010 4206839

中华人民共和国
组织机构代码证

代　　码：66953809-9

机构名称：武汉凯晟国际贸易有限公司

机构类型：企业法人

地　　址：湖北省武汉市武汉经济技术开发区沌湖路98号

有　效　期：自2011年01月21日至2015年01月23日

颁发单位：武汉市质量技术监督局

登　记　号：组代管420100-22005089

请于每年5至12月参加年检！未年检证书无效

说　明

中华人民共和国
共　和　国

国家质量监督检验检疫总局签发

年检记录

NO 2010 4206839

Account Permit

Approval No.: J5210016078204 No.: 5210-00897615

After audit, Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd. meets the conditions to open an account, and is allowed to open a basic deposit account.

Legal representative (head of the unit): Li Jinxia Bank: Bank of China, Wuhan Economic and Technology Development Zone Branch

Account No.: 81071935560809 1001

Issuing Authority (Seal)

February 21, 2011

开户许可证

核准号：J5210016078204　　　　编 号：5210- 00897615

经审核，武汉凯晨国际贸易有限公司 符合开户条件，准予开立基本存款账户。

法定代表人（单位负责人）李[illegible]　　开户银行 中国银行股份有限公司武汉经济技术开发区支行

账　号 8107193553608091001

发证机关（盖章）

2011年 03月 21日

NO. 0003734829

Code: G1042010501607820V

Name: Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd.

Address: No. 98, Lianhu Road, Wuhan Economic and Technological Development Zone

Organization Credit Code Card

Valid Date: As of July 9, 2017

People's Bank of China Credit Information Center

July 10, 2012

Prepared by 中国人民银行征信中心

THE PEOPLE'S BANK OF CHINA CREDIT REFERENCE CENTER

NO. 0003734829

机构
信用代码证

中国人民银行征信中心 制

THE PEOPLE'S BANK OF CHINA

代　　码：C1042010501607820V

名　　称：武汉凯德国际贸易有限公司

地　　址：湖北省武汉市汉阳区武汉经济技术开发区莲湖路９８号

有 效 期：截至2017年07月09日

中国人民银行征信中心

2013年07月10日



နိုင်ငံသားပြုခွင့် စိစစ်ရေး ကတ်ပြား

အမှတ်— ၁၃/၁၁၁(နိုင်)၀၀၀၀၃၃

ရက်စွဲ— ၈.၁၂.၉၇

အရပ်— ၅'၂"

သွေးအုပ်စု— ဗေ

ထင်ရှားသည့်အမှတ်အသား —

အမျိုးသား— တရုတ်
ဗမာ ဗုဒ္ဓ

အဘအမည်— ဦး...

မွေးသက္ကရာဇ်— ၁၅-၅-၁၉၆၆

လိပ်စာ— ...

ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ— ဗုဒ္ဓဘာသာ

ထုတ်ပေးသူ၏လက်မှတ်

အမည်— ဦးမှ

ရာထူး—

မြို့ကြီးကြပ်ရေးမှူးချုပ်



လက်ဝဲလက်မ

အလုပ်အကိုင် — မှီခို

နေရပ်လိပ်စာ — ၃၃/ ... လမ်း ...

ကိုင်ဆောင်သူလက်မှတ် —

မှတ်ချက်။ (၁) ခရီးသွားလာသည့်အခါ တပါတည်း ယူဆောင်သွားရမည်။

(၂) ပျောက်ဆုံး ပျက်စီးသည့်အခါ ... ရပ်ကွက် ... ကြီးကြပ်ရေးမှူး ... သတင်းပေးပို့ရမည်။

နိုင်ငံသားပြုခွင့် စိစစ်ရေး ကတ်ပြား



အရပ်-- ၄'၁၀"

သွေးအုပ်စု-- ဘီ

ထင်ရှားသည့် အမှတ်အသား-- ဝဲမျက်နှာပေါ် မှဲ့ကြီး (၁) ခု

အမှတ်-- ၁၃/မဆတ (ပြု) ၀၀၀၀၁၂

ရက်စွဲ-- ၁၄.၁၂.၂၀၁၁

အမည်-- YIN LEE YINT (ခ) လီလီခမ်း

မွေးသက္ကရာဇ်-- ၁၅.၁.၁၉၈၇

လူမျိုး-- တရုတ်

ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ-- ဗုဒ္ဓဘာသာ

ထုတ်ပေးသူ၏လက်မှတ်

အမည်-- [illegible]

ရာထူး-- [illegible]



လက်ဝဲလက်မ လက်ဗွေပုံစံ

အလုပ်အကိုင် -- [illegible]

နေရပ်လိပ်စာ -- [illegible]

ထိုးမြဲလက်မှတ် --

မှတ်ချက်။ (၁) ခရီးသွားသည့်အခါ တစ်ပါတည်း ယူဆောင်သွားရမည်။

(၂) ပျောက်ဆုံး ပျက်စီးသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ ရပ်ကွက် သို့မဟုတ် ကျေးရွာအေးချမ်းသာယာရေးနှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေး ကောင်စီရုံး၊ မြို့နယ်ရဲတပ်ဖွဲ့မှူးရုံး၊ မြို့နယ် လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေး ဦးစီးဌာနမှူးရုံး တို့သို့ သတင်းပေးပို့ရမည်။

MYANMA INVESTMENT AND COMMERCIAL BANK

Dated, 24. 3. 2014 20

No. F 186

To,

Panda Textile Co; Ltd

Dear Sir,

We hereby certify that the balance standing at the credit of the account of FDP10-0213 with the Myanma Investment and Commercial Bank, Yangon at the close of business on the 21. 3. 2014 was US$ 477251-12 (US Dollars Four hundred seventy seven thousand two hundred Fifty one and cents twelve only).

FEC = ...-.........

USD = 477,251-12

Total = 477,251-12

Yours faithfully,

Asst. Manager

Manager

MYANMA INVESTMENT AND COMMERCIAL BANK

Dated, 24. 3. 2014 20

No F 186

To,

Panda Textile Co; Ltd.

Dear Sir,

We hereby certify that the balance standing at the credit of the account of FDP10-0213 with the Myanma Investment and Commercial Bank, Yangon at the close of business on the 21. 3. 2014 was US$ 477251-12 (US Dollars Four hundred seventy seven thousand two hundred Fifty one and cents twelve only).

FEC = ... – ...

USD = 477251-12

Total = 477251-12

Yours faithfully,

Asst: Manager

Manager

005040

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့် စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

အမှတ် ...၂၁၃......../ ၁၉၉၈-၁၉၉၉

........ပန်ဒါ အထည်လုပ်ငန်း ကုမ္ပဏီ . ...
လီမိတက်
....

၁၉၉၈ ... မေ .... ၂၇ ...

၂၀၁၂ ... ဩဂုတ် ... ၂၄ ...

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(နန်းရီရီသန်း ၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)

THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MINISTRY OF NATIONAL PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

CERTIFICATE OF INCORPORATION

No. ....213.......... of 1998-1999

...PANDA TEXTILE COMPANY
LIMITED
.... incorporated under the
Myanmar Companies Act on ....27th MAY, 1998 ....
...........24th AUGUST 2012 ....

For Director General
(Nang Yi Yi Than, Director)

Directorate of Investment and Company Administration

FORM VI

RETURN OF ALLOTMENTS THE MYANMAR COMPANIES ACT.

(See Section 104)

(To be filed with the Registrar within one month after the allotment is made)

Return of allotment from the 22 th of JUNE 2007

on the 22 th of JUNE 2007 of the *PANDA TEXTILE CO., LTD.

Made pursuant to Section 104 (1)

Number of the shares allotted payable in cash ...... 2900 shares

" " " " ......

Nominal amount of the shares so allotted ...... KS- 29,000,000/- FULLY PAID UP.

" " " " ......

Amount paid or due and payable on each such share ...... KS- 10,000/-

" " " " ......

Number of ordinary shares allotted for a consideration other than cash

Nominal amount of the ordinary shares so allotted ......

Amount to be treated as paid on each such share ......

The consideration for which such share have been allotted is as follow -

---

NOTE In making a return of allotted under Section 104 (1) the Myanmar Companies Act., it is to be noted that-

1. When a return include several allotments made on different dates, the actual date of only the first and last of such allotment should be entered as the tip of the front page, and the registration of the return should be effected within one month of the first date.

2. When a return relates to one allotment only, made on one particular date, that date only should be inserted and the space for the second date struck out and the word made substituted for the word " From " after the word " allotments " above.

Here insert name of Company

Distinguish between preference, ordinary, or other description of shares.

FORM XXVI

PARTICULARS OF DIRECTORS, MANAGERS AND MANAGING AGENTS AND OF ANY CHANGES THEREIN

(Myanmar Companies Act, See Section 87)

Name of Company : PANDA TEXTILE CO.,LTD

Presented by DAW YIN LEE YINT @ DAW LI LI SAN

The Present Christian name or names of surnames	Nationality, National Registration Card No.	Usual Residential Address	Other Business Occupation	Cha
1 DAW YIN LEE YINT @DAW LI LI SAN	MYANMAR 13/MA SA TA (PYU) 000052	NO.75, MANAWHARI STREET, DAGON TOWNSHIP, YANGON.	MERCHANT	MANAGING DIREC
2 U YIN YEE BAW	MYANMAR 13/MA SA TA (PYU) 000053	NO.19/1, BOYARNYUNT STREET, DAGON TOWNSHIP, YANGON	MERCHANT	DIRECTOR
3.DAW LU HONE	MYANMAR 13/THA PA NA (PYU) 000055	NO.75, MANAWHARI STREET, DAGON TOWNSHIP, YANGON	MERCHANT	DIRECTOR

NOTE : (1) A Complete list of the Directors or Managers or Managing Agents shown as existing in the last particulars.
(2) A note of the changes since the last list should be made in the column for " Changes" by placing against the new Director's name the word " in place of ed by writing against any former Director's name the word "dead " " resigned" or as the case may be giving the date of change against the entry.

Signature ....

Designation ....

Dated this ......[illegible]..............

Myanmar Companies

PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED
BALANCE SHEET AS AT MARCH 31,2013

	SCH NO	KYATS	KYATS
1.0 ASSETS			
1.1 INTANGIBLE ASSETS			
1.2 DEFERRED CHARGES			
2.0 FIXED ASSETS AT COST LESS DEPRECIATON	1		113,611,112
FIXED ASSETS AND INTANGIBLES			113,611,112
3.0 INVESTMENT AT COST			
4.0 CURRENT ASSETS			
4.1 PREPAYMENT & ADVANCES	2		[illegible]
4.2 DEBTORS			-
4.3 GOODS IN TRANSIT	11		-
4.4 INVENTORIES AT COST	3		19[illegible],445,090
4.5 BANK & CASH	4		12[illegible],344,10[illegible]
TOTAL CURRENT ASSETS			326,521,101
TOTAL ASSETS			440,132,213
5.0 CAPITAL & LIABILITIES			
5.1 AUTHORISED SHARE CAPITAL			500,000,000
50,000 SHARES @ K 10,000 -			
5.2 CAPITAL EQUITY			
PAID UP CAPITAL	15		50,000,000
5.3 RESERVES & RETAINED EARNINGS			
CAPITAL & RESERVE			
5.3 RETAINED EARNINGS A/C	5		
NET PROFIT AFTER TAX		158,641,94[illegible]	
EXCHANGE UNIFICATION DIFFERENCE A/C	14	214,880,34[illegible]	
EXCHANGE RESERVE A/C		4,413,90[illegible]	
			377,936,199
SHAREHOLDER'S EQUITY			427,936,199
6.0 LONG TERM LOAN			
INVESTMENT CAPITAL			427,936,199
7.0 CURRENT LIABILITIES			
7.1 CREDITOR			-
7.2 ACCOUNT PAYABLES	6		9,721,414
7.3 ACCRUED EXPENSES	7		[illegible]
7.4 PROVISION FOR INCOME TAX			
TOTAL CURRENT LIABILITIES			12,196,014
TOTAL CAPITAL & LIABILITIES			440,132,213

U TIN YEE BOW
Director
Panda Textile Co., Ltd.

REPORT OF THE AUDITOR

TO THE MEMBERS OF PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED

I have audited the Accounts of PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED for the year ended March 31 in accordance with generally accepted auditing standards, and accordingly included such tests of the accounting records and such other auditing procedures as considered necessary and pertinent to the audit

In accordance with Section 145 (1),(2) of the Myanmar Companies Act, I report that I have obtained all the information and explanation I have required

Subject to my Notes to the Accounts, in my opinion, the Company's Accountants and Schedules are properly drawn up in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act and generally accepted accounting principles so as to exhibit adequately a true and fair view, of the state of affairs of the Company as at March 31, and of the results of the Company for the year ended on that date, according to the best of my information and explanations given to me and as shown by the books of the Company

The books and records required by the Act to be kept by the Company have been maintained in accordance with Section 130 of the Myanmar Companies Act.

YI YI AUNG
B. Com, C. P. A.
Certified Public Accountant & Auditor.

Yangon

Dated

PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED

TRADING,PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE PERIOD OF

1 APRIL 2012 ~ 31 MARCH 2013

	SCH. NO	NOTE NO	KYATS
1.0 SALES			
1.1 LOCAL SALES	8		312,482,385
1.2 CMP INCOME	12		288,453,658
1.3 IMPORT SALES			-
TOTAL SALES			[illegible]
2.0 COST OF SALES	[illegible]		[illegible]
GROSS PROFIT			[illegible]
3.0 OTHER INCOME			[illegible]
TOTAL NET INCOME			[illegible]
4.0 ADMINISTRATION ETC			
4.1 ADMINISTRATIVE EXPENSES	11		[illegible]
4.2 AMORTIZATION			
4.3 DEPRECIATION	7		[illegible]
4.4 INCOME TAX			[illegible]
4.5 COMMERCIAL TAX	6		(249,030)
TOTAL ADMINISTRATION			[illegible]
5.0 NET DEBIT/CREDIT PREVIOUS ITEM			
6.0 NET EARNINGS/(LOSS) BEFORE TAXES			5,979,426
7.0 GAIN/(LOSS) OF FIXED ASSETS			
8.0 GENERAL RESERVE			
9.0 PROVISION FOR COMMERCIAL TAX			
10.0 NET EARNING/(LOSS) AFTER TAX			5,979,426

Mr. Lu Shu Lin @ Lu Hoon

Director

PANDA TEXTILE CO LTD.

PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED

CASH FLOW STATEMENT (2012-2013)

SR	PARTICULARS	AMOUNT (KS)
1	OPENING (1.4.12)	88,941,8[illegible]
2	CASH IN	
	LOCAL SALES	324,213,799
	CMP INCOME	189,483,658
	REJECT SALES	811,000
	ACCOUNT TRANSFER SALES	129,360,000
	FEC 10,000	8,250,000
	RETAIN EARNING AS PER DEMAND	41,245,222
	TOTAL IN	693,30[illegible]
3	CASH OUT	
	ADMINISTRATION EXPENSES	55,283,412
	COST OF SALES EXPENSES	93,786,230
	PREPAID INCOME TAX FOR BORDER TRADE (12-13)	362,700
	INCOME TAX TO IRD (12-13)	8,378,004
	RAW MATERIALS LOCAL PURCHASE	190,353,355
	PAID FOR EARNING	283,815,300
	FIXED ASSETS PURCHASE COST	4,948,252
	TEMPORARY LOAN PAID TO SHAREHOLDERS	16,336,672
	ELECTRICITY CHARGES (3'12)	5,469,600
	TOTAL OUT	658,733,525
4	CLOSING (31.3.2013)	123,512,023

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ပန်ဒါအထည်လုပ်ငန်း ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ပန်ဒါအထည်လုပ်ငန်း ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

****

၁။ ကုမ္ပဏီ၏ အမည်သည် " ပန်ဒါအထည်လုပ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် " ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင် အလုပ်တိုက်သည် ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၃။ ကုမ္ပဏီ တည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ တစ်ဖက်စာမျက်နှာပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

၄။ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် ၅၀၀,၀၀၀,၀၀၀ /- (ကျပ် သန်းငါးရာဘိတိ) ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀,၀၀၀/-(ကျပ် တစ်သောင်း တိတိ) တန်အစုရှယ်ယာပေါင်း (၅၀၀၀၀) ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိအကျိုးဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့် လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာ ရှိစေရမည်။

(၂)

(၁) နိုင်ငံတော်အစိုးရက ခွင့်ပြုထားသော အောက်ဖော်ပြပါကုန်ပစ္စည်းများကို ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ စိုက်ပျိုးခြင်း၊ ကြိတ်ခွဲခြင်းနှင့် ပြုပြင်ခြင်း သည့်လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် မိမိတစ်ဦးတည်းဖြစ်စေ၊ မည်သည့်ပြည်တွင်း ပြည်ပပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဖက်စပ်၍ဖြစ်စေ လုပ်ကိုင်နိုင်ရန်

(က) (ကျွန်းမှအပ) သစ်နှင့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများအား (သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်) ခုတ်လှဲခြင်း၊ ထုတ်ယူခြင်း၊ ခွဲစိတ်ခြင်း၊ ကုန်ချောထုတ်လုပ်ခြင်း၊ တန်ဖိုးမြှင့်တင် ပြုပြင်ခြင်းနှင့် အသားသေစေခြင်း၊

(ခ) လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ဂ) အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ဃ) အစိုးရ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် သတ္တုရှာဖွေခြင်း၊ တူးဖော်ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် ထွက်ရှိသော ကုန်ပစ္စည်းများကို ရောင်းချခြင်းလုပ်ကိုင်ရန်

(၂) အထက်ဖော်ပြပါလုပ်ငန်းများတွင် လိုအပ်သည့်စက်ကိရိယာများ၊ အပိုပစ္စည်းများ၊ ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများနှင့် အခြားသောပစ္စည်းများကို ပြည်ပမှတင်သွင်းရန်နှင့် ထွက်ရှိလာသောကုန်ချောများ၊ တစ်စိတ်တဒေသ ကုန်ချောများကို ပြည်တွင်းပြည်ပတွင် လက်လီလက်ကားရောင်းချရန်၊

(၃) ကုမ္ပဏီမှသင့်လျော်လျောက်ပတ်သည်ဟုယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင်အကျိုးရှိစေရန်အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ သော် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းထံမှ ငွေချေးယူရန်

ခြွင်းချက်။ ။ ကုမ္ပဏီသည် အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့်အရပ်ဒေသ၌ ဖြစ်စေ အချိန်ကာလအလိုက်တည်ရှိနေသော တရားဥပဒေများ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များကခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများမှအပ အခြားလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါ။ ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ အချိန်ကာလအားလျော်စွာ တည်ရှိနေသည့် တရားဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များနှင့် လျော်ညီ သင့်တော်စွာ သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုထားခြင်းရှိမှသာလျှင် လုပ်ငန်းများကိုဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက်ထားရှိပါသည်။

၃

အောက်တွင် အမည်၊ လူမျိုး၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ငွေရင်းတွင် ထည့်ဝင်ရန် သဘောတူကြပါသည်။

အစဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်နေရပ်လိပ်စာနှင့်အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ထည့်ဝင်သူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
၁။	ဒေါ်ရင်လဲ့ရင် အမှတ် (၇၅)၊ မနော်ဟရီလမ်း၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့ ။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/မဆတ (နိုင်) ၀၀၀၀၅၂	၁၀၀၀	
၂။	ဒေါ်နန်းငွေကြူ အမှတ်(၁၀၇)၊ ၈၁ လမ်း၊၁၅လမ်းနှင့် ၁၆ လမ်းကြား ချမ်းအေးသာဇံမြို့နယ်၊ မန္တလေးတိုင်း ။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၉/မရမ(နိုင်) ၀၃၈၄၂၃	၁၀၀	
၃။	ဦးလှကြိမ်ရှင်း အမှတ် (၁၉/၁)၊ ဗိုလ်ရာညွန့်လမ်း၊ ယောမင်းကြီးရပ်ကွက်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့ ။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/သပန(နိုင်) ၀၀၀၀၅၄	၁၀၀	
၄။	ဦးလှကြိမ်ပြောင်း အမှတ် (၁၉/၁)၊ ဗိုလ်ရာညွန့်လမ်း၊ ယောမင်းကြီးရပ်ကွက်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့ ။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/သပန(နိုင်) ၀၀၀၀၅၆	၁၀၀	
၅။	ဒေါ်လှရှိလင် (ခ) လှဟုန် အမှတ် (၁၉/၁)၊ ဗိုလ်ရာညွန့်လမ်း၊ ယောမင်းကြီးရပ်ကွက်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့ ။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/သပန(နိုင်) ၀၀၀၀၅၅	၁၀၀	
၆။	ဦးရင်ရှိဘော အမှတ် (၁၉/၁)၊ ဗိုလ်ရာညွန့်လမ်း၊ ယောမင်းကြီးရပ်ကွက်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့ ။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/မဆတ(နိုင်) ၁၁၁၀၄၃	၁၀၀	
၇။	ဒေါ်ရင်လီရင် အမှတ် (၇၅)၊ မနော်ဟရီလမ်း၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့ ။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/မဆတ(နိုင်) ၁၀၀၀၅၅	၁၀၀	

ရန်ကုန်မြို့ ၊ နေ့စွဲ ၂၀၀၈ ခုနှစ် ၁ လ ၃၁ ရက်၊

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

U YE (Taungdwingyi)
LL.B ADVOCATE (4785)

(၅)

၅။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်များကို အထွေထွေမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်သည့် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များကလက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ် ရိုက်နှိပ်ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်သည် ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အဖိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ထုတ်ပေးမှုကို သော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော အခြားသက်သေခံ အထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေခြင်းသော်လည်းကောင်း လက်ခံပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသော အစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏ တရားဝင် ကိုယ်စားလှယ်ကို ဒါရိုက်တာများက အသိအမှတ် ပြုပေးရမည်ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသော ငွေများကိုအခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၎င်းတို့ထံတောင်းဆိုသည့် အကြိမ်တိုင်း အတွက် ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်များထံ သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့် နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန် တာဝန်ရှိစေရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက် အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ ယင်းလုံးကျွမ်း အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှု မပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၂)ဦး ထက်မနည်း၊ (၁၅) ဦးထက်မများစေရ။

ပဌမဒါရိုက်တာများသည် -

(၁) ဒေါ်ရင်လိရင့်	(၆) ဦး ရင်ရှိဘော	
(၂) ဒေါ်နန်း ငွေကြာ	(၇) ဒေါ်ရင်လိရင်	
(၃) ဦး လှကြိမ်ရှင်း		
(၄) ဦး လှကြိမ်ဖြေသင်း		
(၅) ဒေါ်လှရွှေ(လင့်(ခ) လှဟန်		တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့အနေဖြင့် တစ်ဦးကို မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် အချိန်အခါအလိုက် သင့်လျော်သော သတ်မှတ်ချက်များ စည်းကမ်းချက်များဖြင့် ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ပေးအပ်သော အာဏာများ အားလုံးကို ၎င်းက အသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်မြောက်ရန် လိုအပ်သော အရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ အနည်းဆုံး (-)စုကို ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့် အကြောင်းပြချက်မျှ မပေးဘဲ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့၏ပြည့်ဝသော ဆုံးဖြတ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တုံတရားဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေး ရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာဦးရေ သတ်မှတ်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယင်းသို့ မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦး တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးထမြောက်ရမည်။ အစည်းအဝေးတွင် မည်သည့်ပြဿနာမဆို ပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ၏ အဆုံးအဖြတ်သည် အတည်ဖြစ်ရမည်။ မည်သည့် ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက် တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေး ခေါ်နိုင်သည်။

(၆)

၁၃။ ဒါရိုက်တာအားလုံးက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော ရေးသားထားသည့်ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ရပ်သည် နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်ကဲ့သို့ပင် ကိစ္စအားလုံး အတွက် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲပထမပုံ ဇယား (က)၏ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ အရ ပေးအပ်ထားသော အခွင့်အရေး အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲ ဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများ ရှိရမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော်ကြေညာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ -

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော စာချုပ်နှင့်စည်းကမ်းများ၊ အခြေအနေများ သတ်မှတ်၍ ကုမ္ပဏီက ရယူရန်အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆို ဝယ်ယူရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ရယူပိုင်ဆိုင်ရေးအတွက် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆို သင့်တော်သော စည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်၍ရောင်းချခြင်း၊ လဲလှယ်ခြင်း၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း၊ သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန်။

(၂) သင့်လျော်သောစည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့်ငွေကြေးများကိုချေးငှားရန် သို့မဟုတ်အဆိုပါ ချေးငှား သော ငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန်အတွက် အာမခံများထားရှိရန်အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဒိဘင်ချာများ၊ ဒိဘင်ချာစတော့(ခ်)များ၊ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများအပါအဝင် ယခုလက်ရှိနှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ဝေရန်။

(၃) ကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန် သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒိဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏အခြားသော အာမခံစာချုပ်များကို ထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့် ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့်သော်လည်းကောင်း သဘောတူညီသကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒိဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ဝေပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ဖြစ်စေ၊ ထိုကဲ့သို့မဟုတ်ဘဲဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်။

(၄) ကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ၊ တာဝန်ယူထားသည့်လုပ်ငန်းများ ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်စေခြင်း အလို့ငှာခေါ်ယူခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းများ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍ သော်လည်းကောင်း၊ အပေါင်ပြု၍ သော်လည်းကောင်း သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများအတွက် ငွေများ တောင်းခံခေါ်ယူ၍ သော်လည်းကောင်း ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်။

(၅) မန်နေဂျာများ၊ အတွင်းရေးမှူးများ၊ အရာရှိများ၊ စာရေးများ၊ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်းများကိုအမြဲတမ်း ယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက်ခန့်ထားခြင်း၊ ရပ်စဲခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက်လည်းကောင်း၊ အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်တို့၏ တာဝန်များ၊ အာဏာများ၊ လစာငွေများ၊ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ်ရာ၌ လည်းကောင်း၊ အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌ လည်းကောင်း သင့်လျော်သလို ဆောင်ရွက်ရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ ကိစ္စရပ်များတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့် အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်အားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ် တစ်ဒေသကို ဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ်ရန်။

(၆) ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် တွဲဖက်၍ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေ မန်နေဂျာ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲ မန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်ထားရန်။

(၇) မည်သည့် အစုရှင်ထံမှမဆို ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအားလုံးကို ဖြစ်စေ၊ အချို့အဝက်ကိုဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသောစည်းကမ်းများဖြင့် လက်ခံရန်။

(၈) ဥပဒေ့ရှေ့တော်က ပိုင်ဆိုင်သော ယ်မှာ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော [illegible] [illegible] [illegible] ပုဂ္ဂိုလ်များ [illegible] ကုမ္ပဏီ [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၉) [illegible] ကုမ္ပဏီ၏ [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]။

(၁၀) [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] ဖြစ်ရန်၊

(၁၁) [illegible] ပေးခြင်း [illegible] [illegible]၊

(၁၂) လွှဲပြောင်းခြင်း [illegible] မခန့်ခြင်း [illegible] [illegible]

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ ချက်လက်မှတ်များ ငွေပေးချေမှု [illegible] [illegible] ကြိုးများ [illegible] ကျမ်းကျင်နှင့်စာရွက်စာတမ်းများကို [illegible] ရှိသည်ကို စိစစ်သတ်မှတ်ရန်၊

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော်သော [illegible] အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီ၏ ငွေများကို [illegible] [illegible] ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲရန်၊

(၁၅) ဤကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် [illegible] ကိုက်ညီ [illegible] [illegible] ကုမ္ပဏီ၏ [illegible] [illegible]

(၁၆) [illegible] [illegible] [illegible] ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၁၇) ဤကုမ္ပဏီ၏ [illegible] [illegible] ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၁၈) ဤကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ၏ အပေါင်ပစ္စည်းဖြစ်စေ ဤကုမ္ပဏီ၏ [illegible] ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် [illegible] ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အခြား ဆောင်ရွက်ချက် [illegible] မပါဝင်သော ကိစ္စရပ်များကို ပြောင်းလဲခွင့်ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ [illegible] [illegible] ဆောင်ရွက်ရန်၊

(ဂ)

အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကို ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ပြီးသည့်နေ့မှ တစ်ဆ[illegible] အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကို ကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေးသည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် [illegible] ပြက္ခဒိန်နှစ် တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် နောက်ဆုံး[illegible] သည့် [illegible] အစည်းအဝေးကြီးနှင့် [illegible] မ[illegible]သည့်အချိန်၌ ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး[illegible] အစည်းအဝေးအထွေထွေကျင်းပရန် သတ်မှတ်သည့် အ[illegible] မတ[illegible] သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့် [illegible] ဆောင်ရွက်ခြင်း[illegible] မရှိလျှင် ဘုတ်ပေးထားသည့် [illegible] ငင်းနှီး[illegible] အစုရှယ်ယာရှင်များ[illegible] သည့် (နှစ်ဦးထက်မနည်းသော) အစုရှင်များ ကိုယ်တိုင်တက်ရောက်လျှင် [illegible] အတွက် အစည်းအဝေးအထမြောက်[illegible] ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင် အစုရှင် [illegible] သာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦး[illegible] အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် [illegible] ဖြစ်စေရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးမည့် အမြတ်ဝေစုကို [illegible]ရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာ နှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ်ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းရုံးတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်း ပြည့်မီသူ [illegible] အထွေထွေမန်နေဂျာ[illegible] ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မီသူများအား [illegible] ခန့်အပ်မည် ဖြစ်သည်။ [illegible] ခရီးသွားလာ[illegible] အခြားအသုံးစရိတ်များ[illegible] အခကြေးငွေ များကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး [illegible] သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး[illegible] အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ [illegible] တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး [illegible] ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ [illegible] ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် [illegible] ငွေစာရင်း[illegible]များကို [illegible] [illegible]

(၁) [illegible]

(၂) [illegible]

(၃) [illegible]

၁၉။ ငွေစာရင်း[illegible] ဤကုမ္ပဏီ၏ [illegible] လုပ်ငန်း [illegible] သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများ [illegible] [illegible] သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး ရုံးချိန်အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် [illegible]ထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကို ခန့်အပ်ထားရမည်။ ၎င်းစာရင်းစစ်များ၏ တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ [illegible] သို့မဟုတ် [illegible] သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့် လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

(၉)

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ကိုမဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက် [illegible] ပေးပို့ခြင်း သို့မဟုတ် [illegible] စာတိုက် တံဆိပ်ခေါင်း ကြိုတင်ပေးထားသည့် [illegible] အစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင် [illegible] ပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်သည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာများက ကြိုတင်ပေးအပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတစ်ပါး [illegible] အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာတစ်ဦး [illegible] မှတစ်ပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။ တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထားသည့် စာရွက်စာတမ်းတိုင်းတွင် [illegible] လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

၂၃။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၈၆ (ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိအာဏာတည်ဝင်ဆဲ ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် [illegible] တစ်ဦးဦးမှာ မိမိ၏ တာဝန် ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ ထိုတာဝန် [illegible]များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့ရသည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ၊ ဆုံးရှုံးငွေများ ကုန်ကျငွေများနှင့် [illegible]တာဝန်များ အတွက် ကုမ္ပဏီဘက်မှ လျော်ကြေး ရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၄။ [illegible]

✤ ✤ ✤ ✤ ✤ ✤ ✤

အောက်တွင် အမည်၊ လူမျိုး၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဧယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့စည်းမှုဦးအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခု ဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ မတည်ငွေရင်းတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြပါရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့်အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ယူယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
၁။	ဒေါ်ရင်လိှုင် အမှတ် (၇၅)၊ မနော်ဟာရီလမ်း၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/မဆတ (ဂ) ၀၀၁၀၅၂	၁၀၀၀	
၂။	ဒေါ်နန်းငွေကြာ အမှတ်(၁၀၇)၊ ၈၁ လမ်း၊ ၁၅လမ်းနှင့် ၁၆ လမ်းကြား၊ ချမ်းအေးသာစံမြို့နယ်၊ မန္တလေးတိုင်း။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၉/မရမ(နိုင်) ၀၃၈၄၂၄	၁၀၀	
၃။	ဦးလှကြိုင်မြင့် အမှတ် (၁၉/၁)၊ ဗိုလ်ရာညွှန့်လမ်း၊ ယောမင်းကြီးရပ်ကွက်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/သပန(နိုင်) ၀၀၀၀၅၄	၁၀၀	
၄။	ဦးလှကြိုင်မြောင်း အမှတ် (၁၉/၁)၊ ဗိုလ်ရာညွှန့်လမ်း၊ ယောမင်းကြီးရပ်ကွက်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/သပန(ပြု) ၀၀၀၀၅၆	၁၀၀	
၅။	ဒေါ်လှရှိုက်လင်း (ခ) လှဟုန် အမှတ် (၁၉/၁)၊ ဗိုလ်ရာညွှန့်လမ်း၊ ယောမင်းကြီးရပ်ကွက်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/သပန(ပြု) ၀၀၀၀၅၅	၁၀၀	
၆။	ဦးချင်ရှိဘော အမှတ် (၁၉/၁)၊ ဗိုလ်ရာညွှန့်လမ်း၊ ယောမင်းကြီးရပ်ကွက်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/မဆတ(ပြု) ၀၀၀၀၈၂	၁၀၀	
၇။	ဒေါ်ရင်လိှုင် အမှတ် (၇၅)၊ မနော်ဟာရီလမ်း၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၃/မဆတ(ပြု) ၀၀၀၀၅၀	၁၀၀	

ရန်ကုန်မြို့၊ နေ့စွဲ ၂၀၀၈ ခုနှစ် ၁ လ ၃၁ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

U YE (Taungdwingyi)
LL.B ADVOCATE (4785)

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

OF

PANDA TEXTILE **COMPANY LIMITED**

****

I The name of the Company is PANDA TEXTILE **COMPANY LIMITED**.

II The objects office of the Company will be situated in the Union of Myanmar

V. The objects for which the Company is established are as on the next page.

VI. The liability of the members is limited

V The authorised capital of the Company is Ks 500,000,000/- (Kyats Five Hundred Million only) divided into(50000) (Fifty Thousand) Shares of Ks 10,000/- (Kyats Ten Thousand only) each,with power in general Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulation of the Company and the legislative provision for the time being in force in this behalf

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Articles Of Association

OF

PANDA TEXTILE COMPANY LIMITED

****

1. The regulation contained in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulation which are inconsistent with the following Articles. The compulsory regulation stipulated in Section 17(2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to apply to the Company.

PRIVATE COMPANY

2. The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect:-

   (a) The number of members of the Company exclusive of persons who are in the Employment of the Company, shall be limited to fifty

   (c) Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock Of the Company is hereby prohibited

CAPITAL AND SHARES

3. The Authorised Capital of the Company Ks. 500,000,000/- (Kyats Five Hundred Million Only) divided into (50000) (Fifty Thousand) shares of K 10,000/- (Kyats Ten Thousand Only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

4. Subject to the provision of the Myanmar Companies act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine.

(2)

(1) To Carry on the business of Manufacturing, growing, milling and preserving etc of the following commodities and products permitted by the Government, solely on its own or in joint-venture with any local or foreign partners.

(a) Felling, extracting (with the permission from the authorities concerned) milling manufacturing, preserving and seasoning of timber (excluding teak) and forest products
(b) Manufacturing of personal goods.
(c) Manufacturing of textile, garments and clothings.
(d) To carry on the business of exploration, exploitation, production, processing of minerals and marketing of its products with the permission of the Government

(2) To import machinery, spare parts, raw materials and other necessary for these activities mentioned above and to sell wholesale or retail of the finished and semi-finished products locally and abroad.

(3) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm, company, bank or financial organization in the manners that the Company shall think fit.

PROVISO - Provided that the Company shall not exercise any of the above Objects Whether in the Union of Myanmar or elsewhere, save in so far as it may be entitled so as to do in accordance with the Laws, Orders and Notifications in force from time to time and them only subject to such permission and or approval as may be prescribed by the Laws, Orders and Notification of the Union of Myanmar for the time being in force

We, the serveral persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this **Memorandum of Association**, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite to our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N. R. C. No.	Number of shares taken	Signatures
1	Daw Yin Lee Yint No. 75, Manawhari Street, Dagon Township, Yangon (Merchant)	Myanmar 13/Ma Sa Ta (Phu) 000052	100	
2	Daw Nan Nwe Kyu No. 107, 81st Street,Between 15th & 16th Street, Chan Aye Thar Zan Township, Mandalay (Merchant)	Myanmar 9/Ma Ya Ma (Naing) 038424	100	
3	U Lu Kyein Shain No 19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon (Merchant)	Myanmar 13/Tha Pa Na (Pyu) 000054	100	
4	U Lu Kyein Paung No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon (Merchant)	Myanmar 13/Tha Pa Na (Pyu) 000056	100	
5	Daw Lu Shu Lin (a) Lu Hone No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 13/Tha Pa Na (Pyu) 000055	100	
6	U Yin Yee Bow No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 13/Ma Sa Ta (Pyu) 000053	100	
7	Daw Yin Lee Yin No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 13/Ma Sa Ta (Pyu) 000050	100	

Yangon : Date the 21 31 day of January 2008.

It is hereby certified the persons mentioned above put their signatures in my presence

U YE (Taungdwingyi)
LL.B ADVOCATE (4785)

(5)

5 The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company, and signed by the General Manager or some other persons nominated by the Board of Directors. If the share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee, if any, and on such terms, if any, as to evidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal representative of a deceased member shall be recognised by the Directors.

6. The Directors may, from time to time make call upon the members in respect of any monies unpaid on their shares and each member shall be liable to pay the amount of every call so made upon him to the persons and at the times and places appointed by the Directors. A call may be made payable by instalments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7 Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and not more than (15)

The First Directors shall be:-

(1) Daw Yin Lee Yint
(2) Daw Nan Nwe Kyu
(3) U Lu Kyein Shain
(4) U Lu Kyein Paung
(5) Daw Lu Shu Lin @ Lu Houe
(6) U Yin Yee Bow
(7) Daw Yin Lee Yin

8 The Directors may from time to time appoint one of their body to the office of the Managing Director for such terms and at such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time

9 The qualification of a Director shall be the holding of at least (-) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act

10 The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

11. The Director may meet together for the despatch of business, adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined, two shall form a quorum. If any question arising at any meeting the Managing Director's decision shall be final. When any matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

12. Any Director may at any time summon a meeting of Directors.

13. A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors duly called, held and constituted.

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power -

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit, also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds, debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up thereon as may be agreed upon, and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged upon all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged

(4) To secure the fulfilment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and, to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company

(7) To accept from any member on such terms and conditions as shall be agreed on the surrender of his shares or any part thereof

(7)

(8) To appoint any person or persons to accept and hold in trust for the Company any property belonging to the Company or in which it is interested or for any other purposes and to execute and do all such deeds and things as may be requisite in relation to any such trust.

(9) To institute, conduct, defend of abandon any legal proceedings by or against the Company or its officers or otherwise concerning the affairs of the Company and also to compound and allow time for payment or satisfaction of any debts due to or of any claims and demands by or against the Company.

(10) To refer claims and demands by or against the Company to arbitration and to observe and perform the awards.

(11) To make and give receipts, releases and other discharges for money payable to the Company and for the claims and demands of the Company.

(12) To act on behalf of the Company in all matters relating to bankruptcy and insolvency.

(13) To determine who shall be entitled to sign bills of exchange, cheques, promissory notes, receipts, endorsements, releases, contracts and documents for or on behalf of the Company.

(14) To invest, place on deposit and otherwise deal with any of the moneys of the Company not immediately required for the purpose thereof, upon securities or without securities and in such manner as the Directors may think fit, and from time to time vary or realize such investments.

(15) To execute in the name and on behalf of the Company in favour of any Director or other person who may incur or be about to incur any personal liability for the benefit of the Company such mortgages of the Company's property (present and future) as they think fit and any such mortgage may contain a power of sale and such other powers, covenants and provisions as shall be agreed on.

(16) To give any officer or other person employed by the Company a commission on the profits of any particular business or transaction or a share in the general profit of the Company and such commission or share of profit shall be treated as part of the working expenses of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye-laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts, deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit.

(8)

GENERAL MEETINGS

15. A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors. No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits.

OFFICE STAFF

17. The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs. The remunerations and allowances such as salaries, travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors and approved by the general meeting The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director

ACCOUNTS

18 The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-
- (1) *all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place;*
- (2) *all sales and purchases of goods by the Company;*
- (3) *all assets and liabilities of the Company.*

19. The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force

NOTICE

21 A notice may be given by the Company to any member either personally or by sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

22 The Directors shall provide for the safe custody of the "seal" and the seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed.

INDEMNITY

23 Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges, losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING-UP

24 Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting.

❖ ❖ ❖ ❖

We, the serveral persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of the Articles of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite to our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No	Number of shares taken	Signatures
1	Daw Yin Lee Yint No. 75, Manawhari Street, Dagon Township, Yangon (Merchant)	Myanmar 13/Ma Sa Ta (Pyu) 000052	1000	[signature]
2	Daw Nan Nwe Kyu No. 107, 81st Street,Between 15th & 16th Street, Chan Aye Thar Zan Township, Mandalay (Merchant)	Myanmar 9/Ma Ya Ma (Naing) 038424	100	[signature]
3	U Lu Kyein Sham No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon (Merchant)	Myanmar 13/Tha Pa Na (Pyu) 000054	100	
4	U Lu Kyein Paung No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon (Merchant)	Myanmar 13/Tha Pa Na (Pyu) 000056	100	
5	Daw Lu Shu Lin (a) Lu Hone No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 13/Tha Pa Na (Pyu) 000055	100	[signature]
6	U Yin Yee Bow No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon (Merchant)	Myanmar 13/Ma Sa Ta (Pyu) 000053	100	[signature]
7	Daw Yin Lee Yin No.19/1, Bo Yar Nyunt Street, Yawmingyi Ward, Dagon Township, Yangon (Merchant)	Myanmar 13/Ma Sa Ta (Pyu) 000050	100	[signature]

Yangon : Date the 31st day of January 2008.

It is hereby certified the persons mentioned above put their signatures in my presence

[signature]

U Yi Thaungdwingyi,
LL.B ADVOCATE (4785)

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့်ကုမ္ပဏီ

ဝက်ချ်ဂါးမန့် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖❖❖❖

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memoradum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

WEDGE GARMENT COMPANY LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

WEDGE GARMENT ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

❖❖❖❖❖❖❖

၁။ ကုမ္ပဏီ၏အမည်သည် ဟက်ဂျ်ဂါးမင့် ကုမ္ပဏီ လီမိတက် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင် အလုပ်တိုက်သည် ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၃။ ကုမ္ပဏီ ဘည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ တစ်ဖက်ဇာမျက်နှာပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

၄။ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် ၁၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀ /-(ကျပ် (သန်းတစ်ထောင်) တိတိ) ဖြစ်၍ငွေကျပ် ၁၀၀,၀၀၀ /-(ကျပ် (တစ်သိန်း) တိတိ) တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း ((၁၀၀၀၀)) ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့်လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသောတရားဥပဒေ အထွေထွေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာရှိစေရမည်။

(၂)

၆။ ကုမ္ပဏီတည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ

CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ငန်း

၇။ ကုမ္ပဏီမှ သင့်တော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ၊ ဘဏ်၊ သို့မဟုတ်၊ ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်း ထံမှမဆို ငွေချေးယူရန်။

ကြိုင်းချက်။ ကုမ္ပဏီသည် အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စုသမ္မတနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့် အရပ်ဒေသ၌ဖြစ်စေ၊ အချိန်ကာလအလိုက် တည်မြဲနေသော တရားဥပဒေများ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များက ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများမှအပ အခြားလုပ်ငန်း များကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါ။ ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ အချိန် ကာလအားလျော်စွာ တည်မြဲနေသည့် တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များနှင့် လျော်ညီသင့်တော်ခြင်း သို့မဟုတ်၊ ခွင့်ပြုထားခြင်းရှိမှသာလျှင် လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက်ထား ရှိပါသည်။

(၃)

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဖယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခု ဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲဖော်ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည် နေရပ်လိပ်စာနှင့်အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲ လက်မှတ်
	Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Hubei,China	Incorporated in P.R.C	2940	
	Represented by- (a) Ms. Jinxia Li No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Hubei,China	Chinese, G. 41605547		
	(b) Ms. P Cao, Xuan No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone,	Chinese, E. 31596244		
	Panda Textile Co., Ltd No. 18/A, 1st Floor, Boyarnyunt St, Dagon Tsp, Yangon	Myanmar Co 213/ 1998-1999	2940	
	Represented by- (a) Daw Yin Lee Yint @ Li Li San No. 75, Mahawhari St, Dagon Tsp, Yangon.	Myanmar, 13/ Ma Sa Ta (Pyu) 000052		
	(b) Daw Lu Hone @ Lu ShoLin No. 19/1, Boyarnyunt St, Yawmingyi Ward, Dagon Tsp, Yangon.	Myanmar, 13/ Tha Pa Na (Pyu) 000055		

ရန်ကုန်၊ နေ့စွဲ ၂၀ ခုနှစ် လ ရက်

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ရှေ့မှောက်တွင်
လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည် ကုမ္ပဏီ

ဂက်ချိဂါးမင်း ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

၁။ ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေမဖြစ်သည့် စည်းမျဉ်းများမှအပ၊ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲ ပထမ ဇယားပုံစံ 'က' ပါစည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်စေရမည်၊ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၁၇(၂)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် မလိုက်နာ မနေရ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့်အစဉ်သဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

အများနှင့်မသက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီ

၂။ ဤကုမ္ပဏီသည် အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်၍ အောက်ပါ သတ်မှတ်ချက်များသည် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

(က) ဤကုမ္ပဏီက ခန့်အပ်ထားသော ဝန်ထမ်းများမှအပ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင် အရေအတွက်ကို ငါးဆယ် အထိသာကန့်သတ်ထားသည်၊

(ခ) ဤကုမ္ပဏီ၏အစုရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဒိဘင်ချာ သို့မဟုတ် ဒိဘင်ချာစတော့(ခ်) တစ်ခုခုအတွက်ငွေထည့်ဝင်ရန် အများပြည်သူတို့အား ကမ်းလှမ်းခြင်းမပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ထားသည်၊

မ,တည်ရင်းနှီးငွေနှင့် အစုရှယ်ယာ

၃။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် ၁၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀ /-(ကျပ်
သန်းတစ်ထောင် တိတိ)ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀၀,၀၀၀ /-(ကျပ်
တစ်သိန်း တိတိ)တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း (၁၀,၀၀၀) ခွဲထားပါသည်၊
ကုမ္ပဏီ၏ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိအာဏာတည်ဆဲဖြစ်နေသောဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ အလျှော့အတိုးပြုလုပ်ရန်အတွက် အခွင့်အရေးကို ရရှိစေရမည်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့်အာဏာရှိစေရမည်၊

၄။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မထိခိုက်စေလျက် အစုရှယ်ယာများသည် ဒါရိုက်တာများ၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုအောက်တွင် ရှိစေရမည်၊ ၎င်းဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ချက်အခြေအနေ တစ်စုံတစ်ရာဖြင့် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေချထားခြင်း သို့မဟုတ် ထုခွဲရောင်းချခြင်း တို့ကိုဆောင်ရွက်နိုင်သည်၊

(၅)

၅။ အစုရှယ်ယာ လက်မှတ်များကို အငွေ့ထွေ့မန်နေရှာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကသတ်မှတ်သည့် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များက လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏ တံဆိပ် ရိုက်နှိပ် ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာ လက်မှတ်သည် ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အပိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ပြုလုပ်ပေးမှုကို သော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော အခြားသက်သေခံ အထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေ၍သော်လည်းကောင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသော အစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်ကို ဒါရိုက်တာ များကအသိအမှတ်ပြုပေးရမည်ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသော ငွေများကို အခါအားလျော်စွာတောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၎င်းတို့တောင်းဆိုသည့် အကြိမ်တိုင်းအတွက် ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့်နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန် တာဝန်ရှိစေရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက် အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှု မပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၂) ဦးထက်မနည်း (၁၀) ဦးထက်မများစေရ၊
ပထမဒါရိုက်တာများသည် –

(၁) Ms. Jinxia Li

(၂) Ms. P Cao, Xuer

(၃) Daw Yin Lee Yint @ Li Li Sar

(၄) Daw Lu Hone @ Lu Shu Lin

(၅)

တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့အနက်မှ တစ်ဦးကို မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ အဖြစ် အချိန်အခါအလိုက် သင့်လျော်သော သတ်မှတ်ချက်များ၊ ညွှန်ကြားချက်များဖြင့် ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ပေးအပ်သော အာဏာများ အားလုံးကို ၎င်းကအသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်မြောက်ရန် လိုအပ်သော အရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ အနည်းဆုံး (–)ရာကို ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့် အကြောင်းပြချက်မျှ မပေးဘဲ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့ပြည့်စုံ၍ ချုပ်ချယ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တွက်ဆမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့ သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေး ရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာဦးရေသတ်မှတ်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ထင်သို့ မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦးတက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးထမြောက်မည်။ အစည်းအဝေးတွင် မည်သည့်ပြဿနာမဆို ပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ၏ အဆုံးအဖြတ်သည်အတည်ဖြစ်ရမည်၊ မည်သည့် ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက် တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေး ခေါ်နိုင်သည်။

(၆)

၁၃။ ဒါရိုက်တာအားလုံးက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော ရေးသားထားသည့်ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ရပ်သည် နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်ကဲ့သို့ပင် ကိစ္စအားလုံး အတွက် အကျိုး သက်ရောက်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲဇယားပုံစံ (က)၏ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ တွင် ပေးအပ်ထားသော အထွေထွေ အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများ ရှိမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော်ကြေညာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ -

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော တန်ဖိုးနှင့်စည်းကမ်းများ အခြေအနေများ သဘောမှတ်၍ ကုမ္ပဏီကရယူရန် အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆို ဝယ်ယူ၍ သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ရယူပိုင်ဆိုင်ရန်အပြင် ကုမ္ပဏီကပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသောမည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆို သင့်တော်သောစည်းကမ်းချက်များ သဘောမှတ်၍ရောင်းချခြင်း၊ အငှားချခြင်း၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း၊ သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန်။

(၂) သင့်လျော်သောစည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့်ငွေကြေးများကိုချေးငှားရန် သို့မဟုတ်အဆိုပါချေးငှား သော ငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန်အတွက် အာမခံများထားရှိရန်အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒိဘင်ချာများ၊ ဒိဘင်ချာစတော့(ခ်)များ၊ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများအပါအဝင် ယခုလက်ရှိ နှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ပေးရန်၊

(၃) ဤကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန် သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ ဒိဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏အခြားသော အာမခံစာချုပ်များကို ထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့် ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့်သော်လည်းကောင်း သဘောတူညီသကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ ဒိဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ဝေပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ဖြစ်စေ ထိုကဲ့သို့မဟုတ်ဘဲဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်၊

(၄) ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ တာဝန်ယူထားသည့်လုပ်ငန်းများ ပြီးမြောက်အောင် ဆောင်ရွက်စေခြင်း အလို့ငှာခေါ်ယူခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းရပ်များ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍ သော်လည်းကောင်း အပေါင်ပြု၍ သော်လည်းကောင်း သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများအတွက် ငွေများ တောင်းခံခေါ်ယူ၍ သော်လည်းကောင်း ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၅) မန်နေဂျာများ အတွင်းရေးမှူးများ အရာရှိများ စာရေးများ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်းများကိုအမြဲ တမ်း ယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက်ခန့်ထားခြင်း ရပ်စဲခြင်း ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက်လည်း ကောင်း အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်တို့၏တာဝန်များ အာဏာများ လစာငွေများ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ် ရာ၌လည်းကောင်း အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌လည်းကောင်း သင့်လျော်သလိုဆောင်ရွက်ရန် ထို့ အပြင် အဆိုပါကိစ္စရပ်များအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့်အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်အားလုံးကို ဖြစ်စေ တစ်စိတ် တစ်ဒေသကိုဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ်ရန်၊

(၆) ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာရာထူးနှင့် တွဲဖက်၍ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေ မန်နေဂျာ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲ မန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်ထားရန်၊

(၇) မည်သည့် အစုရှင်ထံမှမဆို ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအားလုံးကို ဖြစ်စေ၊ အချို့အဝက်ကိုဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသောစည်းကမ်းများဖြင့် လက်ခံရန်၊

(၇)

(၈) ဤကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် အခြားအကြောင်းများကြောင့်ဖြစ်သော မည်သည့် ပစ္စည်းကိုမဆို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား လက်ခံထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်များကိုမဆို ခန့်ထားရန်နှင့် အဆိုပါ ယုံမှတ် အပ်နှံခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်သော စာချုပ်စာတမ်းများ ချုပ်ဆို ပြုလုပ်ရန်၊

(၉) ဤကုမ္ပဏီ၏ အရေးအရာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဤကုမ္ပဏီက ပြုလုပ်သော သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏ အရာရှိများအပေါ် ပြုလုပ်သော တရားဥပဒေအရ စွဲဆို ဆောင်ရွက်မှုများကို တရားစွဲဆို၊ အရေးယူ၊ ခုခံကာကွယ်ရန် သို့မဟုတ် ခွင့်လွှတ်ရန်၊ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများနှင့် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် တောင်းခံသော ကြွေးမြီများနှင့်ပတ်သက်၍ ပေးဆပ်ရန် အချိန်ကာလ ရွှေ့ဆိုင်းခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် သဘောတူ ကျေအေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်၊

(၁၀) ဤကုမ္ပဏီက ပေးရန်ရှိသော သို့မဟုတ် ရရန်ရှိသော ငွေတောင်းခံခြင်းများကို ဖြန်ဖြေရေး နုံသမာဓိထံသို့ ပြေရှင်းရန်အတွက် အပ်နှံရန်အပြင် ဖြန်ဖြေရေး နုံသမာဓိ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်၊

(၁၁) ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသောတောင်းဆိုချက်၊ တောင်းခံချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီသို့ပေးရန်ရှိသော ငွေကြေးများအတွက် ပြေစာများ ပြုလုပ် ထုတ်ပေးခြင်း၊ လျှော်ပစ်ခြင်းနှင့် အခြားသောနည်းဖြင့် စွန့်လွှတ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်၊

(၁၂) လူမွဲစာရင်းခံရခြင်း၊ ကြွေးမြီ မဆပ်နိုင်ခြင်း ကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ၊ ချက်လက်မှတ်များ၊ ဝန်ခံကတိစာချုပ်များ ထပ်ဆင့် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းများ၊ လျှော်ပင်ခြင်းများ၊ ကန်ထရိုက် စာချုပ်များနှင့်စာချုပ်စာတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား မည်သူက လက်မှတ် ရေးထိုးပိုင်ရှိသည်ကို စီစဉ်သတ်မှတ်ရန်၊

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော် လျောက်ပတ်သောနည်းလမ်းများဖြင့် လတ်တလော အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီပိုင် ငွေများကို အာမခံပစ္စည်း ပါသည်ဖြစ်စေ၊ မပါသည်ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲထားရန်၊ ထို့အပြင် အချိန်ကာလအားလျော်စွာ မြှုပ်နှံထားသောငွေကို ပြန်လည်ရယူရန်နှင့် ပြင်ဆင်ပြောင်းလွဲရန်၊

(၁၅) ဤကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် ငွေကြေး ရိုက်ထုတ် ကုန်ကျခံထားသော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များက ကုမ္ပဏီ၏ (လက်ရှိနှင့် နောင်တွင်ရှိမည့်) ပစ္စည်းများကို ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ ပေါင်နှံခြင်းကို သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန်၊ အဆိုပါ ပေါင်နှံခြင်းဆိုရာ၌ ရောင်းချနိုင်သည့် အာဏာနှင့် အခြားသော သဘောတူညီထားသည့် တရားဝင်သဘော တူညီချက်များနှင့် ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များပါ ပါဝင်သည်၊

(၁၆) ဤကုမ္ပဏီကခန့်အပ်ထားသော မည်သည့်အရာရှိသို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို အတိအကျဆောင်ရွက်ခဲ့သည့်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုအတွက် ရရှိသော အမြတ်ငွေမှ ကော်မရှင်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အမြတ်အစွန်းမှ ခွဲဝေပေး ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်နှင့် အဆိုပါကော်မရှင်များ၊ အမြတ်များခွဲဝေပေးခြင်း စသည်တို့ကို ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသအဖြစ် သတ်မှတ်ရန်၊

(၁၇) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းများ၊ အရာရှိများ ဝန်ထမ်းများနှင့် အစုရှင်များအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းများ စည်းကမ်းချက်များ၊ စည်းကမ်းဥပဒေများကို အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၁၈) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ ဤကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စားဖြစ်စေ လိုအပ်သည်ဟု ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ကန်ထရိုက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်၊ ဖျက်သိမ်းရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက် စာချုပ်များနှင့် ကိစ္စရပ်များကိုလည်းကောင်း ၎င်းတို့နှင့် စပ်လျဉ်းသော ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် မည်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပ ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့ အစည်းထံမှ မဆို ငွေချေးယူရန်၊

(ဂ)

အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကိုဥပဒေအရ မှတ်ပုံတင်ပြီးသည့်နေ့မှ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်း အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကိုကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေးသည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် ပြက္ခဒိန်နှင့် တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် (နောက်ဆုံးကျင်းပသည့် အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးနှင့် တစ်ဆယ့်ငါးလထက် မပိုသည့်အချိန်၌) ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးအတွင်း၌ လုပ်ငန်းအတွက် ဆွေးနွေးချိန်တွင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက် မတက်ရောက်သော မည်သည့်သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။ ဤတွင်အခြားနည်း သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းခြင်း မရှိလျှင် ထုတ်ဝေထားသည့် မူတည် ရင်းနှီးငွေ အစုရှယ်ယာများ၏ ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းထက်မနည်း ပိုင်ဆိုင်သည့် (နှစ်ဦးထက်မနည်းသော) အစုရှင်များ ကိုယ်တိုင်တက်ရောက်လျှင် လုပ်ငန်းကိစ္စအားလုံး ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးအထမြောက်သည့်ဦးရေ ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင်အစုရှင်အရေအတွက် နှစ်ဦးတည်းသာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦးတည်းသည်ပင်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက်ဖြစ်စေရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးမည့် အမြတ်ဝေစုကို ကြေညာရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာနှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ်ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းရုံးတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်း ပြည့်မီသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအား အထွေထွေမန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မီသူများအား ရုံးဝန်ထမ်းများအဖြစ် ခန့်အပ်မည် ဖြစ်သည်။ လစာ၊ ခရီးသွားလာစရိတ်နှင့် အခြားအသုံးစရိတ်များကဲ့သို့သော ဘတ်ဂျက်ခေါင်းစဉ်များနှင့် အခကြေးငွေများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး ၎င်းသတ်မှတ်ချက်များကို သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက အတည်ပြုရမည်။ အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ ထိရောက်စွာလုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုအားလုံးအတွက် တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာအားတာဝန်ခံ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည့် ငွေစာရင်းစာအုပ်များကို အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ထားသိုထိန်းသိမ်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ ရငွေ၊ သုံးငွေများ၏ ပမာဏနှင့် ၎င်းရငွေ၊ သုံးငွေများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အကြောင်းကိစ္စများ။

(၂) ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ယူခြင်းများ။

(၃) ဤကုမ္ပဏီ၏ ရရန်ပိုင်ခွင့်နှင့် ပေးရန်တာဝန်များ။

၁၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ်အားလုံးကို ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းရုံး သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာတွင် သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး ရုံးချိန်အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြသထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကို ခန့်အပ်ထားရမည်။ ၎င်းစာရင်းစစ်များ၏ တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့် လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

(၉)

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ထံသို့မဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် နို့တစ်စာပါသော စာကို စာတိုက်ခ ကြိုတင်ပေးထား၍ ၎င်းအစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင်လိပ်စာအတိုင်း စာတိုက်မှတစ်ဆင့် လိပ်မှ ပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်သည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာများကကြိုတင်ပေးအပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတစ်ပါး၊ ထို့အပြင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ရှေ့မှောက်တွင်မှတစ်ပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။ တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထားသည့် စာချုပ်စာတမ်းတိုင်းတွင် ထိုဒါရိုက်တာက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

၂၃။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၈၆ (ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိတရားဝင်တည်ဆဲဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အခြားအရာရှိ တစ်ဦးဦးမှာ မိမိ၏ တာဝန် ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ၊ ထိုတာဝန် ဝတ္တရားများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့ရသည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ၊ ဆုံးရှုံးငွေများ၊ ကုန်ကျငွေများနှင့် ကြွေးမြီတာဝန်များအတွက် ကုမ္ပဏီထံမှ လျော်ကြေး ရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီအား ဖျက်သိမ်းနိုင်သည်။ ယင်းသို့ ဖျက်သိမ်းရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေများနှင့် ယင်းဥပဒေများအား အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲထားသည့် တရားဥပဒေများတွင် ပါဝင်သည့် စည်းမျဉ်းများအတိုင်း လိုက်နာပြုလုပ်ရမည်။

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

(၁၀)

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာပြည့်စုံစွာပါသော စာရင်းတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲဖော်ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည် နေရပ်လိပ်စာနှင့်အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ယူသည့်အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
	Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd No. 98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Hubei, China Represented by- (a) Ms. Jinxia Li No. 98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Hubei, China (b) Ms. P Cao, Xuan No. 98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone,	Incorporated in P.R.C Chinese, G. 41605547 Chinese, E. 31596244	2940	
	Panda Textile Co., Ltd. No. 18/A, 1st Floor, Boyarnyunt St, Dagon Tsp, Yangon Represented by- (a) Daw Yin Lee Yin @ Li Li San No. 75, Manawhari St, Dagon Tsp, Yangon. (b) Daw Lu Hone @ Lu Shu Lin No. 15/1, Boyarnyunt St, Yawmingyi Ward, Dagon Tsp, Yangon	Myanmar Co 213/ 1998-1999 Myanmar, 13/ Ma Sa Ta (Pyu) 000032 Myanmar, 13/ Tha Pa Na (Pyu) 000055	2941	

ရန်ကုန်   နေ့စွဲ   ၂၀ ခုနှစ်   လ   ရက်

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

OF

Wedge Garment COMPANY LIMITED

✣ ✣ ✣ ✣ ✣ ✣ ✣

I. The name of the Company is Wedge Garment COMPANY LIMITED.

II. The registered office of the Company will be situated in the Union of Myanmar

III. The objects for which the Company is established are as on the next page.

IV. The liability of the members is limited

V. The authorised capital of the Company is Ks. 1000,000,000 /- (Kyats One thousand millions Only) divided into (10000) shares of Ks. 100,000 /- (Kyats one hundred thousand Only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

(2)

6. The Objective For Which The company is established are

CMP for Garment Manufacturing

To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm, company, bank or financial organization in the manner that the Company shall think fit.

PROVISO: Provided that the Company shall not exercise any of the above objects either in the Union of Myanmar or elsewhere, save in so for as it may be entitled so to do in accordance with the Laws, Orders and Notifications in force from time to time and only subject to such permission and or approval as may be prescribed by the Laws, Orders and Notifications of the Union of Myanmar for the time being in force.

(3)

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Memorandum of Association and respectively agree to take the number of shares in the capital of The Company set opposite our respective names:

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No	Number of shares taken	Signature
	Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd. No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Hubei,China Represented by	Incorporated in P.R.C	2940	
	(a) Ms. Jinxia Li No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Hubei, China	Chinese, G. 41605547		
	(b) Ms. P Cao, Xuan No. 98, Lianhu Road,Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone,	Chinese, E. 31596244		
	Panda Textile Co., Ltd. No. 18/A, 1st Floor, Boyarnyunt St, Dagon Tsp, Yangon	Myanmar Co 213/ 1996-1997	2940	
	Represented by- (a) Daw Yin Lee Yint @ Li Li San No. 75, Manawhari St, Dagon Tsp, Yangon	Myanmar, 13/ Ma Sa Ta (Pyu) 000052		
	(b) Daw Lu Hone @ Lu ShuLin No. 15/1, Boyarnyunt St, Yawmingyi Ward, Dagon Tsp, Yangon	Myanmar, 13/ Tha Pa Na (Pyu) 000055		

Yangon Dated the day of

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Articles Of Association

OF

WEDGE GARMENT COMPANY LIMITED

1. The regulations contained in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulations which are inconsistent with the following Articles. The compulsory regulations stipulated in Section 17 (2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to apply to the Company

PRIVATE COMPANY

2. The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect: -

   (a) The number of the Company, exclusive of persons who are in the employment of the Company shall be limited to fifty

   (b) Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock of the Company is hereby prohibited

CAPITAL AND SHARES

3. The authorised capital of the Company is Ks 1000,000,000 /- (Kyats One thousand millions Only) divided into (10000) shares of Ks 100,000 /- (Kyats one hundred thousand Only) each with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf

4. Subject to the provisions of the Myanmar Companies Act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine

(5)

5. The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company, and signed by the General Manager or some other persons nominated by the Board of Directors. If the share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee, if any, and on such terms, if any, as to evidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal representative of a deceased member shall be recognised by the Directors

6. The Directors may, from time to time make call upon the members in respect of any money unpaid on their shares, and each member shall be liable to pay the amount of every call so made payable by instalments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7. Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and more than (10).

The First Directors shall be: -

(1) Ms. Jinxia Li
(2) Ms P Cao, Xuan
(3) Daw Yin Lee Yint @ Li Li San
(4) Daw Lu Hone @ Lu Shu Lin
(5)

8. The Directors may from time to time appoint one of their body to the office of the Managing Director for such terms and at such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time.

9. The qualification of a Director shall be the holding of at least (-) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act.

10. The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason.

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

11. The Director may meet together for the despatch of business, adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined, two shall form a quorum. If any question arising at any meeting the Managing Director's decision shall be final. When any matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote

12. Any Director may at any time summon a meeting of Directors

(6)

13 A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors, duly called, held and constituted

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power:-

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit; also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit.

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds, debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up thereon as may be agreed upon; and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged upon all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged

(4) To secure the fulfilment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf.

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company.

(7) To accept from any member on such terms and conditions as shall be agreed on the surrender of his shares or any part thereof.

(7)

(8) To appoint any person or persons to accept and hold in trust for the Company any property belonging to the Company or in which it is interested or for any other purposes and to execute and do all such deeds and things as may be requisite in relation to any such trust.

(9) To institute, conduct, defend of abandon any legal proceedings by or against the Company or its officers or otherwise concerning the affairs of the Company and also to compound and allow time for payment or satisfaction of any debts due to or of any claims and demands by or against the Company.

(10) To refer claims and demands by or against the Company to arbitration and to observe and perform the awards.

(11) To make and give receipts, releases and other discharges for money payable to the Company and for the claims and demands of the Company

(12) To act on behalf of the Company in all matters relating to bankruptcy and insolvency.

(13) To determine who shall be entitled to sign bills of exchange, cheques, promissory notes, receipts, endorsements, releases, contracts and documents for or on behalf of the Company.

(14) To invest, place on deposit and otherwise deal with any of the moneys of the Company not immediately required for the purpose thereof, upon securities or without securities and in such manners as the Directors may think fit, and from time to time vary or realize such investments.

(15) To execute in the name and on behalf of the Company in favour of any Director or other person who may incur or be about to incur any personal liability for the benefit of the Company, such mortgages of the Company's property (present and future) as they think fit and any such mortgage may contain a power of sale and such other powers, covenants and provisions as shall be agreed on

(16) To give any officer or other person employed by the Company a commission on the profits of any particular business or transaction or a share in the general profit of the Company and such commission or share of profit shall be treated as part of the working expenses of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye-laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts, deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit.

(8)

GENERAL MEETINGS

15 A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes. And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors. No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits

OFFICE STAFF

17 The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs. The remunerations and allowances such as salaries, travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors, and approved by the general meeting The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director.

ACCOUNTS

18. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-

(1) all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place;

(2) all sales and purchases of goods by the Company;

(3) all assets and liabilities of the Company.

19 The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours.

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force

(9)

NOTICE

21 A notice may be given by the Company to any member either personally or sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

22 The Directors shall provide for the safe custody of the Seal, and the Seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed

INDEMNITY

23 Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges, losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING-UP

24 Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting

* * * *

(10)

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Memorandum of Association and respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of shares taken	Signatures
	Wuhan Kingsrich International Trading Co., Ltd No. 98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Hubei, China Represented by- (a) Ms. Jinxia Li No. 98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone, Hubei, China (b) Ms. P Cao, Xuan No. 98, Lianhu Road, Hanyang District, Wuhan Economic and Technological Development Zone,	Incorporated in P.R.C Chinese, G. 41605547 Chinese, E. 31595244	2940	
	Panda Textile Co., Ltd. No. 18/A, 1st Floor, Boyarnyunt St, Dagon Tsp, Yangon Represented by- (a) Daw Yin Lee Yint @ Li Li San No. 75 Manawhari St, Dagon Tsp, Yangon (b) Daw Lu Hone @ Lu Shulin No. 15/1, Boyarnyunt St, Yawmingyi Ward, Dagon Tsp, Yangon	Myanmar Co 213/ 1998-1999 Myanmar, 13/ Ma Sa Ta (Pyu) 000052 Myanmar, 13/ Tha Pa Na (Pyu) 000055	2940	

Yangon Dated the day of

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

Wedge Garment Co., Ltd

EMP (Environmental Management Plan)

Contents

Executive Summary

1.1 Project Fact Sheet

Project Name	: Wedge Garment Co.,Ltd
Project Location	: No. 11 textile Factory, Insein Tsp, Yangon Division Region
Project Current Status	: Well structure
Total Project Area	: 2.3 Acres
Manpower Requirement	: 700
Office Address	: Same as above Project Location
Contact Person/Designation	: Daw Yin Lee Yint (for and on behalf of Wedge Garment Co., Ltd)

1.2 Process Documentation of The Conduct of EIA Study

EIA Team

Name of Consultant	Position	Areas of Expertise/Specialization
U Than Latt Shein	Consultant	Environmental Studies, Biodiversity, GIS application
U Aung Myint Oo	Consultant	Biological Survey
U Win Tin	Consultant	SIA
U Zar Ni Tun	Consultant	Social Survey

EIA Study Schedule (for data acquisitions) :

Activity	Date	Remark
Preliminary Investigation	24-6-2013	Separate Report issued
First Examination for Environmental Quality	1-7-2014	
Second Examination and Discussion with Coordinator for Social Impact	27-7-2014	

1.3 BASIC CONSIDERATIONS AND BACKGROUND OF IEE STUDY

The purpose of the study is to identify the environmental issue to be considered at project operation stage, assesses environmental consequences due to project and suggests mitigation measures to minimize the adverse environmental impacts, any associate with operation. Initial Environmental Examination has following objectives:

(1) Determine the magnitude of potential environment concerns and to ensure that environmental considerations are given adequate weight when carrying out the operation,
(2) Identifying the environmental issues that should be taken into account when new links are constructed and/or existing links are improved - such to include both adverse and beneficial impacts,
(3) Identify need for further environmental studies or Environmental Impact Assessment (EIA), and
(4) Suggest enhancement measures, if any.

Extent of IEE:

Wedge Garment Factory is located at No (11) Textile Factory, Insein Township, Yangon Division Region. As the location is in well-established industrial Factory of Yangon City, the factory is well structured and equipped with environmental friendly items. IEE was conducted based on detailed factory profiles and layout. IEE converse all activities conducting in factory operation. Direct impact area is less than (0.5) kilometers surrounding of the factory compound. Only the area situated along the water cannel can only be said that indirect impact area. Trace of air, water, noise, and vibration pollutions are found during operation. There are no permanent settlements around the factory that can be impacted by operation. Social Impact Assessment was conducted only for the factory workers who can be affected directly on their health and social conditions.

EIA Methodology and Information/data Sources:

EIA Study Module	METHODOLOGY		
	Type of Data (please check ✓)		Source of Data/ Remark
	Primary	Secondary	
Land			
• Land Use Classification		✓	Maps, Satellite Images and Factory Information
Water			
• Water Quality		✓	Operation Management Phase
Air			
• Meteorology/Climatology		✓	Observation and Existing Climatic Data
• Air Quality and Noise		✓	Operation Management Phase
People	✓		SIA Management Plan

1.4 RECOMMENDATION OF PROJECT

The Factory is located in the well-established industrial area and occupied only 2.3acres of factory land plot. Surroundings of the factory are the areas occupied with the factories and open land plots for construction of new factories. IEE as certain that the operation of the factory is unlikely to cause any significant environmental impacts. Most of the impacts are localized and temporary in nature and can be mitigate with EMP measures. The welfare and social security of the employees of the factory are taken responsibility by the factory owner. Accommodation, transport, healthcare and safety are also provided for employees. **No further EIA and SIA study should be conducted but some EMP measures must be timely implemented.**The following are some important IMP measures to make the operation of factory environmentally sound and sustainable:

- Provide adequate wastewater treatment facilities for the generated domestic wastewater
- Practice the recycle process for solid waste
- Provide humidity, illumination, noise, temperature control measures

The following sections are the detailed descriptions and investigations of IEE study for the factory.

2 PROJECT DESCRIPTIONS

2.1 PROJECT LOCATION AND AREA

No(11) Textile Factory, Insein Township, Yangon Division Region

Geographic coordinates of the project area (Google and UTM Location Map, attached)

Longitude : 96˙ 05’ 48˙ 79” (Easting Point)

Latitude : 39˙ 05’ 39˙ 06” (Northing Point)

2.2 **PROJECT COMPONENTS**

☑Security Office	1	
☑ Raw Materials Storage Area	1	
☒ Recreation/Gymnasium		
☑ Canteen	1	
☒Wastewater Treatment Facility		Low hazardous saturation To be implemented
☑Water Treatment Facility	1	
☑Machine Room/Building	1	
☒Hazardous Waste Storage Area		No hazardous waste
☑Solid Waste Storage Area	1	Only for Textile Waste, not for domestic waste
☑Fuel Depot	1	Not a firmly one
☑Dormitory for Labor	1	
☐ Ecological Trial		
☑Garden/ Landscaping		
☒Vegetable Garden		

Pollution Control Devices

Air and water pollutants potentially come from waste and sanitary water. The following table shows

Pollution Control Device	No. of Units	Facilities Being Served
☑~~Wastewater Treatment Plan~~ /Septic Tanks	1	
☑~~Materials Recovery Facility~~ Solid Waste Management Facility	1	Daily collection of domestic waste, Storing the textile waste for recycle uses
☑ Water Treatment / ~~Recycling Facility~~	1	Physical filtering

2.3 PROJECT SIZE

Buildings occupy only the 34.96% of total area (9307.79sq meter). Remaining are the open space and except the concrete pavements, they are open soils are vegetated areas.

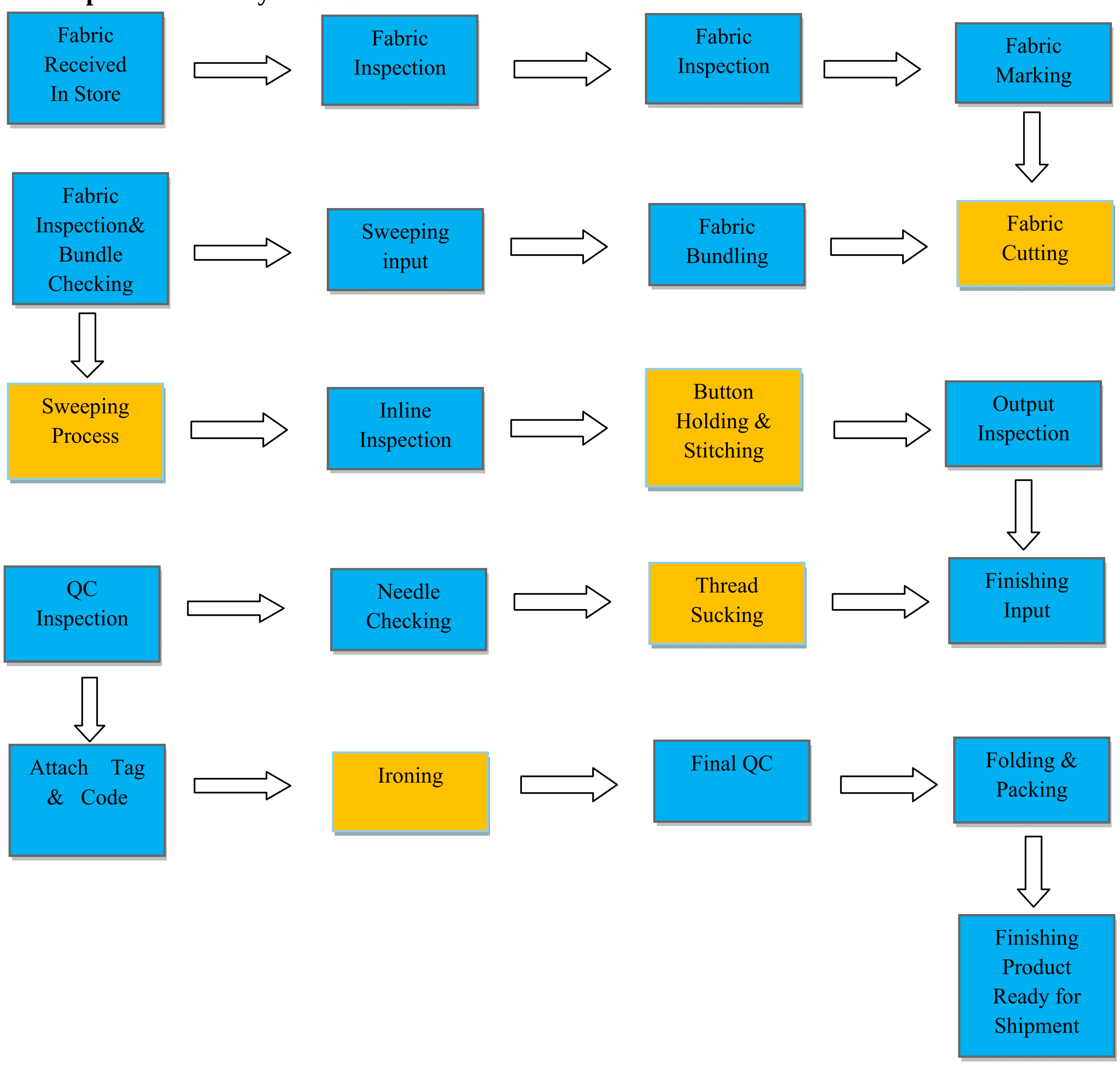
Description	Area Size (in sq meter)	Percentage
Total Area	9307.79	100
Existing Occupied Space	3254.02	34.96
Existing Open Space	6053.75	65.04

2.4 DESCRIPTION OF PROJECT PHASES

2.4.1 OPERATION PHASE

Most of the operation phases are not or less impact to environment.

Description of Activity/Process



Production stage which has no or less impact to

Production stage which has small to medium scale impact to environment

Production stage which has large-scale or seriously impact to environment

Plant Operation Schedule:

Working hours for the workers are not overloaded.

Normal : 8 hrs. /day 6 days/week

Overtime : 3 hrs./day

Raw Materials:

Raw materials of the factory are clean and non-toxic.

Raw Materials	Toxic? (Y/N)	Local /Imported
Interling	N	Imported
Button	N	Imported
Zipper	N	Imported
Woven Label(Main, Size, Care)	N	Imported
Sewing Tread	N	Imported
Ribbon Tape	N	Imported
Hanger	N	Imported
Size Clip	N	Imported
Sticker	N	Imported
Plastic bag	N	Imported
Tag Pin	N	Imported

Production Capacity:

Product	Quantity per Year
Every kind of garment finished products	The factory should start to record

Manpower

Workspaces are the sufficient enough for the present manpower.

Sr.No	Particulars	No of Persons	Remark
1	General Manager	1	
2	Factory Manager	1	
3	Asst Factory Manger	3	
4	Production Manager	1	
5	Asst Production Manager	1	
6	Marketing Manager	1	
7	Asst Marketing Manager	1	
8	HR Manager	1	
9	Admin Manager	1	
10	Store Manager	1	
11	Store Keeper	3	
12	Export and Import Manager	1	
13	Chief Accountant	1	
14	Accountant	1	
15	Supervisor	12	
16	Leader	10	
17	Operator	500	
18	Helper	100	
19	Quality Control	10	
20	Office Staff	30	
21	Driver	3	
22	General Worker	9	
23	Cleaner	3	
24	Security	5	
	Total	700	

Equipment Requirement:

Except the standby generator, all machine used in operation have acceptable vibration and noise levels and they emit on GHG.

Equipment	Quantity
Standby Generator Set	2
Boiler	1

2.4.2 ABANDONMENT PHASE

The following table shows the potential waste generation for the abandonment phase. Restoration plan is also suggested.

Decommissioning Activities	Waste Generated	Mode of Deposal	Restoration Plan
☑Dismantling of Structures and Facilities	☑Solid Waste ☒Liquid Waste ☒Sludge Other, please Specify ------------------------- -------------------------	☒Sanitary landfill ☑Recycling ☑Donation ☑Transfer	☑Other Land Use ☒Re-vegetation ☑Other: Another Factory construction
☑Termination Retrenchment of Employees			☑Retrenchment package and labor support package ☑Entrepreneurial skills development ☐Other, please specify - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - -

2.5 PROJECT UTILITIES / LAYOUT / DESIGN

Power Supply

Factory runs about one half of operation hours by own generator energy which may be the major source of GHG emission.

Water Supply

Source	Description	Volume for Extraction			**Remark**
		Drinking	Domestic	Industrial	
☒Industrial Zone Water Supply					
☒Surface Water					
☑Own Deep Well			22.73 m^3/3 days		3 Wells
☑Municipal		10.91 m^3/3			Purchase

Water Supply		days			
☒Rainwater Collection					Planned
☒Others, Specify					

Type of Water Treatment

For Deep Well Water

☑Chlorination ☑De-ionization ☑Filtration

☐Reverse Osmosis ☐Others, Specify - - - - - - - - - - -

For Municipal Water Supply

☐Chlorination ☐De-ionization ☑Filtration

☐Reverse Osmosis ☐Others, specify - - - - - - - - - - - -

Wastewater Generation:

There is no industrial use water. Only the domestic use water may be the source of pollutants.

No toxic in domestic waste water.

Wastewater Source	Estimated Volume	Pollutants	
		Toxic	Conventional
☒Production Process		☐	☐
☒Washing / Cleaning		☐	☐
☒Cooling		☐	☐
☑Domestic Wastewater	7.58m^3/day	☒	☑
☒Recycled/Reuse Water		☐	☐
☒Others		☐	☐

Proposed Wastewater Treatment Facility

☑Physical ☑Screening ☐Equalization ☐Grit Removal

☐ Oil-Water Separator ☐Sedimentation ☐Others, - -- - - -

☑ Chemical ☐ Adsorption ☑Disinfection ☐PH Adjustment

☐Flocculation/Coagulation ☐Others,- - - - - -

☒Biological ☐Sequencing Bath Reactor ☐Activated Sludge

☐Rotating Biological Contractor ☐Trickling Filter
☐Stabilization Pond ☐Anaerobic Digestion ☐Others, - - - - - - - -

☒Sludge Treatment ☐ Thickening ☐ Heat Drying ☐Sent to TSD Facility

☐Digestion ☐ Dewatering ☐Others, - - - - - - - -

Drainage System

Status: ☑Existing and Sufficient ☐Exiting and require to be extended

☐To be constructed

Type: ☑ Open Cannel ☐Closed / Underground Drainage

Where will the drainage system immediately connect?

☐Public Drainage ☑Industry Zone Drainage ☐Natural Water Body

Sewage Disposal System

Status: ☑ Existing and Sufficient ☐Exiting and required to be extended

☐To be constructed

Type: ☑ Individual Septic Tank ☐Communal Septic Tank

Industrial Waste Inventory

- ☐ Acid wastes (such as sulfuric acid, hydrochloric acid, nitric acid etc)
- ☐ Alkali wastes (such as caustic soda, caustic potash, alkaline cleaners etc.)
- ☐ Asbestos Wastes
- ☐ Ceramic/Ash/Mineral Wastes
- ☐ Contaminated Containers (those previously containing chemicals, paints etc,)
- ☐ Fertilizers and Pesticide Wastes
- ☐ Glass Wastes
- ☐ Immobilized Wastes (Solidified, Chemically fixed & encapsulated wastes)
- ☐ Inorganic Chemical Wastes (Such as arsenic, boron, cadmium etc.)
- ☐ Leather Wastes
- ☐ Metal Wastes (such as metal shaving, grinding etc,)
- ☐ Oil (Such as waste oils, oil/water mixtures)
- ☐ Organic Sludge

- □ Paints/Inks/Dyes
- ☑ Paper Wastes
- □ Pathogenic or Infectious Wastes
- □ Pharmaceutical Wastes and Drugs
- ☑ Plastic Wastes
- □ Plating Wastes
- □ Putrescible Wastes (such as grease trap wastes, animal wastes)
- □ Reactive Chemical Wastes (Such as explosives, reducing and oxidizing agents)
- □ Resins/Lattices/Adhesives
- □ Rubber Wastes
- □ Tannery Wastes
- ☑ Textile Wastes
- □ Wood Wastes

Air Quality Management

Except the standby generators the factory has no machines given in following examples which may be the source of air quality degradation.

- □ Power Plant
- ☑ Standby Generator
- □ Furnace
- □ Ovens(smoke, bake ovens etc)
- □ Varnish Kettles
- □ Paint Booths
- □ Scrubbers
- □ Boilers
- □ Incinerator
- □ Rotary Kiln

3 IMPACT ASSESSMENTS AND MITIGTION

Legend: D - Direct Impact In –Indirect Impact N/A –Not affected

L – Long Term S – Short Term

R – Reversible I – Irreversible

3.1 OPERATION & MAINTENANCE PHASE

PREDICTED IMPACTS	Significance of Impacts			Mitigating / Enhancement Measures
	D/In	L/S	R/I	
☑Nuisance / hazards to nearby residents and properties	D	S	R	☑Provide sufficient buffer area ☑Buffer area shall be vegetated with trees ☑Fencing of the area
☐Air pollution caused by dust, fume generation	N/A	N/A	N/A	☐Provide air pollution control facilities
☑Contamination of surface/ground	In	S	R	☑Provide an effective septic tank

water from domestic ~~and industrial~~ liquid waste				☑Provide adequate wastewater treatment facilities for the generated industrial wastewater
☐Contamination of the workplace/environment from hazardous waste generation	N/A	N/A	N/A	☐Provide an adequate hazardous Materials storage facility equipped with secondary containment ☐Only accredited transporters and treatment and storage facilities of hazardous wastes shall be allowed to handle the hazardous wastes
☑Nuisance/hazards caused by solid waste generation	D	L	R	☑Provide an adequate solid waste Segregation / storage facility ☑Training of employees to practice waste management ☑Ensure regular collection of waste materials for disposal ☐Only accredited scrappers shall be allowed to obtain scraps ☑Garbage collectors shall dispose the wastes only in controlled dumpsites or sanitary landfill
☑ Vibration caused by machine operation	D	S	R	☑ Provide vibration control measures (e.g shock absorber, damper/isolator, spring isolator)
☑ Noise generation	D	L	R	☑ Provide noise control measures (e.g. insulator, muffler, silencer)
☑ Offensive odors	N/A	N/A	N/A	☑ Provide tightly sealed containers, masking agents, etc.

3.2 ABANDONMENT & REHABILITATION PHASE

PREDICTEDIMAPACTS	Significance of Impacts			Mitigation / Enhancement Measures
	D/In	L/S	R/I	
☑Increase in dust generation due to demolition work	D	S	R	☑Implement regular watering and provide safety nets to suppress dust and escape of debris
☑Sedimentation / siltation of drainage or waterways from unconfined stockpiles of soil and other materials	D	S	R	☐Set-up temporary still trap/ponds to prevent siltation ☑Proper stockpiling of spoils(on flat area and away from the drainage routes) ☑Spoils generated from demolition works be deposed as filling materials
☑Contamination of Surface/ground water from				☑Remove all hazardous substances and rehabilitate the area to restore its

hazardous substances left after operation	D	S	R	aesthetic/ economic value
☑Loss of job of the employees	D	S	R	☑Outplacement or referral system will be in place prior to retrenchment and closure of the facility

4. ENVIRONMENTAL MANAGEMENT PLAN (EMaP)

4.1 OPERATION PHASE

Potential Environmental / Social Impacts	Baseline Data Parameter	Mitigating & Enhancement Measures	Responsible Person / Unit	Implementation Status
Nuisance/hazards to nearby Residents and properties		☑ Provide sufficient buffer area ☑ Buffer area shall be vegetated with Trees ☑ Fencing of the area	Factory	Finished To be Continued Finished
Air pollution caused by dust and fumes		☑Provide air pollution control facilities	Factory	Finished
Contamination of surface /ground water from domestic ~~and industrial~~ liquid/water waste		☑ Provide an effective septic tank ☑ Provide adequate wastewater treatment facilities for the generated domestic / ~~industrial~~ wastewater	Factory	Finished Not yet
Nuisance/hazards caused by solid waste generation		□ Only accredited transporters and treatment and storage facilities of hazardous wastes shall be allowed to handle the hazardous wastes □ Provide an adequate solid waste segregation / storage facility □ Training of employees to practice waste management □ Ensure regular collection of waste materials for disposal □ Only accredited scrappers shall be allowed to obtain scraps ☑ Garbage collectors shall dispose the wastes only in controlled dumpsites or	Factory	To be continued

Vibration caused by machine operation Noise generation Offensive odors		sanitary landfill ☑ Practice the recycle process ☑ Provide vibration control measures(e.g. shock absorber, damper/isolator , spring isolator) ☑ Provide noise control measures (e.g. insulator, muffler, silencer) □ Provide tightly sealed containers, masking agents, etc.	 Factory Factory	 To be continued To be continued
☑ Increase economic activities and economic opportunities to locale ☑ Job opportunities ☑ Increase tax revenue	 Total job: 2000 staff	 ☑ Priority of employment ☑ Regular tax remittance	Factory	To be continued
☑ Increase welfare and social security of the employees	SIA Survey Report	☑ Job opportunities for young generation ☑ Provide systematic & secure workplaces ☑ Provide skills upgrade scheme ☑ Provide health care ☑ Pleasant working community and good inter relationships ☑ Provide social welfare	Factory	To be continued

4.2 ABANDONMENT PHASE

Potential Environmental / Social Impact	Baseline Data Parameter	Mitigating & Enhancement Measures	Responsible Person/ Unit	Implementation Status
Increase in dust generation due to demolition work		☑ Implement regular watering and provide safety nets to suppress dust and escape of debris	Contractor	Not yet

Sedimentation/siltation of drainage or waterways from unconfined stockpiles of soil and other materials		□ Set-up temporary silt trap/ponds to prevent siltation □ Proper stockpiling of spoils (on flat area and away from the drainage routes) □ Spoils generated from demolition works be deposed as filling materials		Not yet
Contamination of surface/ground water from hazardous substances left after operation		☑ Remove all hazardous substances and rehabilitate the area to restore its aesthetic/ economic value	Contractor	Not yet
Loss of job of the employees		☑ Outplacement or referral system will be in place prior to retrenchment and closure of the facility	Factory	Not yet

5 ENVIRONMENTAL MONITORING PLANS (EMoP) FOR OPERATION PHASE

Project / Activity	Location	Parameter	Frequency	Responsible Person / Unit
Solid waste generation • Domestic Waste • Industrial Waste	Dormitory / kitchen / dining area Store / cutting/	Weight of packing scraps	Daily	PCO appointed by factory
Domestic Wastewater Discharge	Wastewater treatment facility	Standard quality range	Half a year	EMS Coordinator
Work / dormitory environment	Manufacturing / main factory area	Humidity , illumination, noise, temperature	Every four month	EMS Coordinator
Water Quality • Drinking water • Domestic water	Main storage tank Treatment outlet	WHO Standard	Quarterly	EMS Coordinator
Tree plantation	Factory compound	No. of trees, growth rate	Yearly	PCO/EMS Coordinator
Generator Maintenance		Filter life, fuel consumption , noise	Monthly	PCO
Labors’ satisfaction level		Social survey, welfare activity, health care, social security	Quarterly	Factory Management

7 ABBREVATIONS

EIA	Environmental Impact Assessment
EMP	Environmental Management Plan
EMap	Same as EMP
EMop	Environmental Monitoring Plan
EMS	Environmental Monitoring Supervision
GHG	Green House Gas
IEE	Initial Environmental Examination
MOH	Ministry of Health
PCO	Pollution Control Officer
PCR	Physical Cultural Resources
SIA	Social Impact Assessment
WHO	World Health Organization

Statement of Accountability of the IEE Study

This is the certify that all of the information and commitment in this initial Environmental Examination (IEE) Checklist for the Wedge Garment Factory IEE Report are accurate and complete to the best of our knowledge, and that and objectives and through assessment of the project was undertaken in accordance the dictates of professional and reasonable judgment.

(1)........ Biodiversity And Nature Conservation Association (Than Latt Shein) B.Sc (Forestry), 1978 Environmentalist ★ BANCA ★

(2)........ BANCA

(3)..........................
Win Tin
BA (Geog),MA(Q),R.L
SIA Consultant
Asst. Director (Rtd)
The Department of Labour

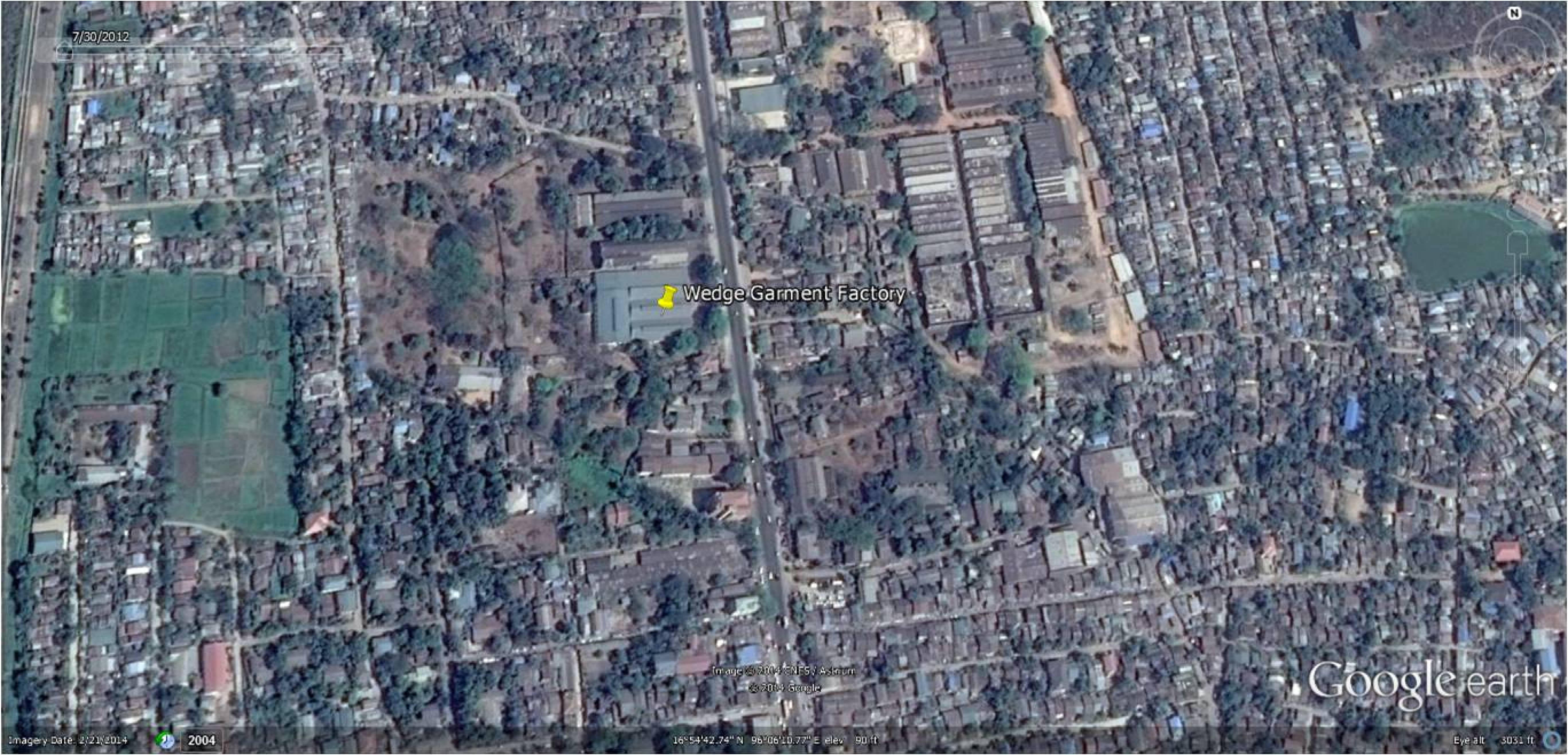
(4)..........................

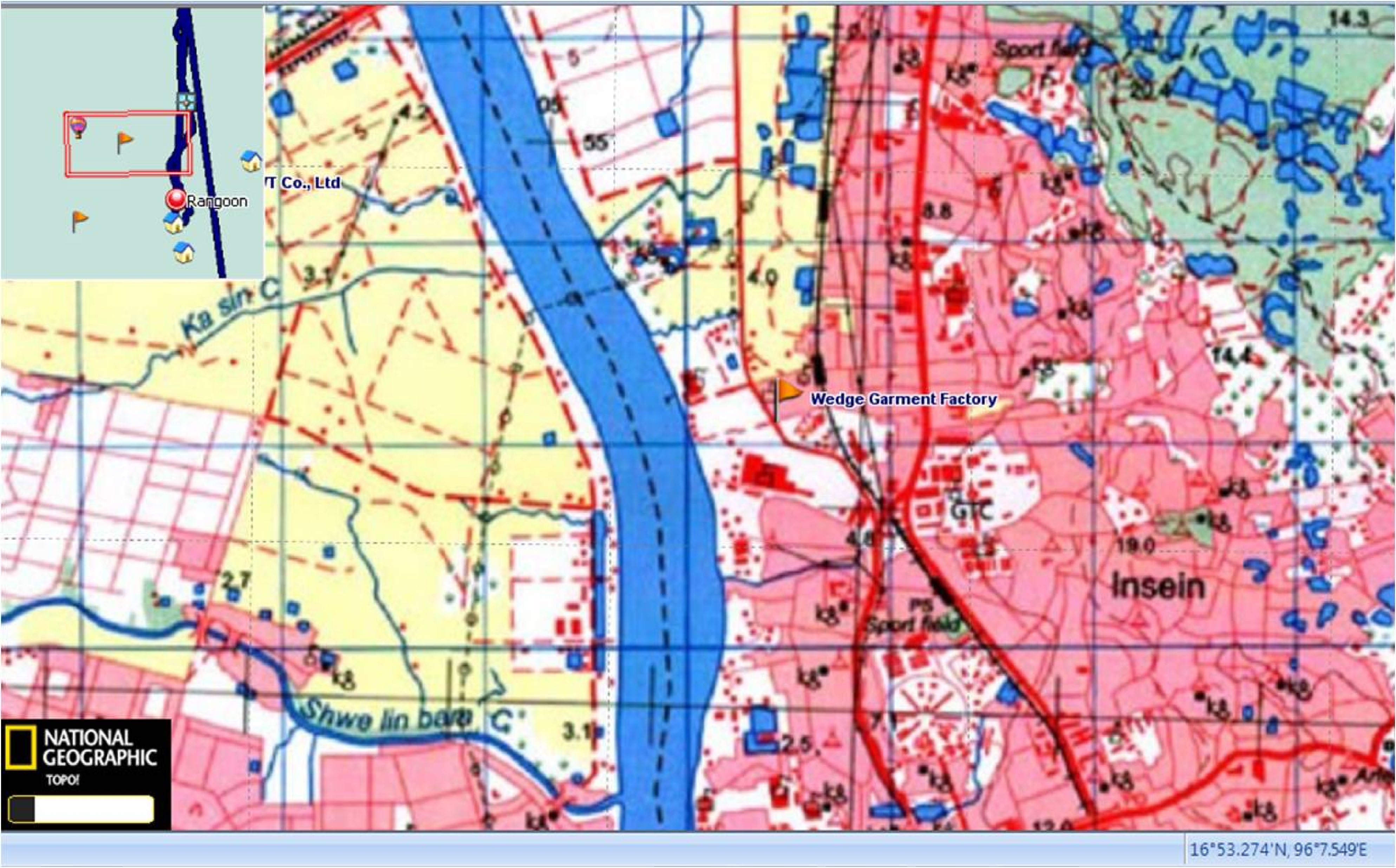
In witness whereof myself to answer the statements of material information in the IEE Checklist.

In witness whereof, I hereby set my hand this 16th day of Aug 2014 at Yangon

CEO

Annex 1: Location Map


7/30/2012
Wedge Garment Factory
Image © 2014 CNES / Astrium
© 2014 Google
Google earth
Imagery Date: 2/21/2014
2004
16°54'42.74" N 96°06'10.77" E elev 90 ft
Eye alt 3031 ft



Rangoon
T Co., Ltd
Wedge Garment Factory
Ka sin C
Shwe lin ban C
Insein
Sport field
GTC
NATIONAL GEOGRAPHIC
TOPO!
16°53.274'N, 96°7.549'E

Annex: 2 Report of Social Survey

Social Survey Report for Wedge Garment Co.,Ltd

In General, there is consensus on the types of impacts that need to be considered (social, cultural, demographic, economic, social-psychological, and often political impacts); on the need for the SIA to include a discussion of the proposed action (i.e., the proposed facility, project, development, policy change, etc.): on the components of the human environment where the impacts are likely to the felt (affected neighborhoods, communities, or regions); on the likely impacts (generally defined as the difference between the likely future of the affected human environment with versus without the proposed policy and project); and on the steps that could be taken to enhance positive impacts and to mitigate any negative ones (by avoiding them, if possible, by modification and minimization, and by providing compensation for any negative impacts that cannot be avoided or ameliorated).

A Social impact Assessment is required to complete the Environmental Impact Assessment for Wedge Garment Factory. It is situated in the well-established industrial factory in Insein Township. Although the important issues which require analysis are responses of neighboring residences based on social and economic activates. The welfare and social security of the employees of the factory are taken responsibility by the factory owner. The report is based on questionnaires data which are collected from Insein labors by using the systematic random sampling method and structured interview. An impact analysis has been conducted and mitigation, measure proposed.

The study was carried out by using a descriptive method intended to explore in depth the existence of Physical Cultural Resources (PCR) and accessibility facilities within labor community that will be affected by the Wedge Garment Factory.

General Description of Factory Labor Reponses in Insein

1. The 82 percentage of the labor are female and 90 percentages of those labors have about 18-25 years old.
2. The 62 percentage of the procurement of labors are the interrelationships with them. The 58 percentage of the labor answer that they had created jobs for their relatives and friends.
3. The education background of 58 percentage of the labor is high school level.
4. The 82percentage of the labor have not any job-related training and the 42 percentage of the labor answer that they have no previous work experience.
5. Base on the survey records, the Factory has 30 percentages of skilled labors and 70 percentage of under training.
6. The 12 percentage of the labor answer that they will be small scale injury in operation and 82 percentages of them have no injury in operation.
7. The 54 percentage of the labor answer that the factory society is pleasure and the 58 percentage of the labor answer that they actively participate the factory’s activities.
8. The 62 percentage the labor answer that they have good relationship with their supervisors.
9. The 70 percentage of the labor answer that the factory well provides for accommodation, transportation.
10. The 78 percentage of the labor answer that they may work at the factory for a certain long period.

11. The 72 percentage of the labor answer that current work experiences will be value for next workplace.

Employee's Welfare Plan

The company aimed to produce and manufacturing Garment Manufacturing with CMP basic with a number (700) of staff. In order that the staff may enjoy proper welfare commensurate with that of a prestigious company set up a plan for its employees as it's.

Staff Transportation

For all employees who live far away from the factory, commuter buses will be rented by the company and the staff will be transported free of charge.

Uniform

All employees would be supplied with uniforms free of charge twice a year.

Health Care

An infirmary will be set up within the factory compound and stocked with appropriate medicines. Qualified nurses will be hired by the company so that in emergency cases employees could be treated free of charge. In addition, a water purification system will be installed for staff drinking water. Appropriate sanitation facilities will be installed in the factory and regular disinfection work carried out.

Risk Prevention

Evacuation plan case of emergency would be drafting and explained to all employees so that in case of emergency namely: earthquake, fire and other natural or manmade disasters injure or death could be avoided.

Bonuses

Based on the performance of the company, annual bonus will be declared and paid out to each employee before the Myanmar New Year (Water Festival). The amount of bonus will in accordance with the amount of profit earned by the company.

Comment

As the above responses of the factory labors, we suggest that the Wedge Garment Factory has well plan and well providing in social sectors for all labor of factory such as health facility, accommodation, community mode and others.

Annex 3 Report for Preliminary Investigation Visit

ကနဦး ပတ်ဝန်းကျင်ဆန်းစစ်ခြင်း (Initial Environmental Examination – IEE) အတွက် ပဏာမ ကွင်းဆင်းလေ့လာ တွေ့ရှိမှု (Preliminary Investigation _ PI) အပေါ် သုံးသပ်ချက်

ပတ်ဝန်းကျင်အနေအထား နှင့် လက်ရှိ အခြေအနေ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အထောက်အထား	လုပ်ဆောင်ရန်	မှတ်ချက်
၁	Project Site သည် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ အင်းစိန် မြို့နယ်၊ အောက်မင်္ဂလာဒုံလမ်းမကြီး အမှတ် (၁၁) အထည်စက်ရုံ၊		မြေအကျယ်ပမာဏ ကွာခြားမှု နှင့် ကွာခြားသွားနိုင်သည့် နေရာပေါ်တွင် Land Feature သည် IEE လုပ်ငန်းစဉ်တွင် အရေးပါမှု ရှိ/ မရှိ သုံးသပ်ရန်	
၂	မြေအားငှားရမ်း၍ အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းအား ဖက်စပ် ရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုဖြင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်။			

၃	Project Site သည် အရှေ့ဘက်တွင် အောက်မင်္ဂလာဒုံ လမ်းမကြီးတည်ရှိသည်။ ဘယ်ဘက် ကပ်လျှက်တွင် ဂိုဒေါင်သာ တည်ဆောက်ထားပြီး၊ ညာဘက်အခြမ်းတွင် စက်ရုံအဆောက်အဦ နှင့် နောက်ဘက်တွင် စက်ရုံမြေကွက်လပ် အလွတ် တည်ရှိပါသည်။			
၄	အထည်ချုပ်စက်ရုံတစ်ခုအတွက် ပြီးပြည့်စုံသော စက်ရုံမီးသတ်စနစ် နှင့် စက်ရုံ အရန် မီးသတ်အဖွဲ့ မရှိသေးပါ၊		စက်ရုံတာဝန်ခံမှ စက်ရုံဝင်း ဧရိယာ တစ်ခုလုံးအား ဆေးလိပ် မသောက်ရ နယ်မြေ အဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။ မီးစလောင်ချိန်၊ မီးလောင်နေစဉ်၊ မီးငြိမ်းပြီးချိန်များတွင် လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည့် အချက်များကို သိသာထင်ရှားစွာ ကပ်ထားရန်၊ အလုပ်ဆင်းအလုပ်တက်ချိန်၊ ထမင်းစားချိန် အစရှိသော	စက်ရုံမီးသတ်စနစ် တပ်ဆင်ရန် နှင့် မီးသတ်ဌာနတွင် Work Safety သင်တန်းတက် ရောက်ရန် တို့အတွက် စက်ရုံတာဝန်ခံမှ စီစဉ်နေဆဲ ဖြစ်သည်ဟု ဆိုသည်။ ရေသိုလှောင်ထားရန် Tank တည်ဆောက်ထားရှိသည်။

			အကြောင်းအရာများ နှင့် မီးဘေးအန္တရာယ်၊ လျှပ်စစ်အန္တရာယ်၊ အခြားသောဘေးအန္တရာယ် အမျိုးမျိုးတို့အတွက် အချက်ပေးသံများ ခွဲခြားသတ်မှတ်၍Alarm စနစ် တပ်ဆင်ရန် ဝန်ထမ်းများအားလုံး ပါဝင်သော Fire Drill ပြုလုပ်ရန်	
၅	အဆောက်အဦများကို ဝင်းအပြည့်နီးပါး ဆောက်လုပ်ထားခြင်းမျိုး လုံးဝမရှိဘဲ၊ ပတ်ပတ်လည် နှင့် ကြားတွင် Open Space များ ထားရှိသည်။ ထို Open Space ထဲတွင် ကွန်ကရစ်လောင်းထားသောနေရာ၊ Landscaping ပြုလုပ်ထားသော နေရာ နှင့် မြေသားလွတ် နေရာများ ပါဝင်နေသည်။ ဝင်းနံရံ အတွင်းတလျောက် နှင့်		Occupied Space & Open Space Area များ တွက်ထုတ်ရန်။ စက်ရုံတာဝန်ခံမှ ဝင်းနံရံတလျောက် အပင်များ ထပ်မံစိုက်ပျိုးရန် Landscaping ဆက်လက်ပြုလုပ်ရန်	လက်ရှိ မြေသားလွတ်နေရာများကို တတ်နိုင်သ၍ လက်ရှိအတိုင်း ထားရှိပြီး၊ မလိုအပ်ဘဲ ကွန်ကရစ် လောင်းခြင်း မပြုလုပ်သင့်ပါ။ Landscaping ဆောက်ရွက် ပါက မြေသားနှင့် ကွန်ကရစ် မျက်နှာပြင်တို့၏ အနိမ့်အမြင့် များကို

	စက်ရုံမျက်နှာစာ ဂင်းအပြင်တွင် အပင်လတ်အချို့ စိုက်ပျိုးထားသည်			ထည့်သွင်းစဉ်းစား ရမည်။
	လေထွက်ကောင်းမွန်စေရန် Exhaust Fan များတပ်ဆင်ထားပါသည်။			

လူမှုဂန်းကျင် အခြေအနေများ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အထောက်အထား	လုပ်ဆောင်ရန်	မှတ်ချက်
	အစိုးရပိုင် စက်မှုဂန်ကြီးဌာန လက်အောက်ရှိ စက်ရုံဖြစ်သဖြင့် အနီးနားဘေးပတ်လည်ဂန်းကျင် နေရာသည် စက်မှု အဆောက်အဦ များ တည်ရှိပါသည်။			သို့သော် စက်ရုံ၏ ညာဘက်တွင် လူနေအဆောက်အဦ ရှိပါဖြင့် လူမှုဂန်းကျင် ထိခိုက်မှု မရှိအောင် ဂရုတစိုက် လုပ်ဆောင်ရန်လို

စီးပွားရေးရာ ဂန်းကျင်အနေအထား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အထောက်အထား	လုပ်ဆောင်ရန်	မှတ်ချက်
၁	သောက်ရေအတွက် စည်ပင်သာယာ ပိုက်ရေ (ဂျိုးဖြူရေ) အား ဂယ်ယူရန် ရှိပြီး၊ ရေသန့်စနစ ်များထားကာ အသုံးပြုမည် ဖြစ်သည်		ထိုရေအား အလုပ်သမားများ မသောက်သုံးခင် ဓာတ်ခွဲစစ်ဆေးရန်	
၂	သုံးရေအတွက် ကိုယ်ပိုင်အဂီစီ တွင်းမှ ရယူလျက်ရှိပြီး၊ အမိုးပါ အုတ်ကန်များ၊ သံရေကန်များဖြင့် သို လှောင်သုံးစွဲ နေသည်။			
၃	လျှပ်စစ်မီး မရရှိသည့် အလုပ်ချိန်များတွင် Close Type Generator ဖြင့် စက်ရုံလည်ပတ်ရန် စီစဉ်လျှက်ရှိသည်။ Generator အသုံးပြုရသော အချိန်မှာ အစိုးရလျှပ်စစ်ဌာနမှ မီးမလာသည့် အချိန်အပေါ်တွင် မူတည်နိုင်ပါသည်။ Electirc Stock ဖြစ်ပေါ်လာပါက စက်ရုံတစ်ခုလုံးအား ဓာတ်အား စီးဆင်းနေမှုကို အလိုအလျောက် ဖြတ်တောက်ပေးမည့် Auto Baker တပ်ဆင်ထားမည်။		Generator ၏ kVA နှင့် တစ်နာရီ Fuel Consumption နှင့် စက်အတွင်းထည့်ထားနိုင်သည့် ဆီပမာဏတို့ကို သိရှိရန် လိုအပ်ပြီး Generator ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်နိုင်မည့် Carbon Footprint အား တွက်ချက်ရန် နှင့် Noise အား တိုင်းတာရန်	ထို Generator သည် လေထု ညစ်ညမ်းမှု ဖြစ်စေသည့် တစ်ခုတည်းသော ရင်းမြစ် ဖြစ်နိုင်ချေရှိသည်ဟု ယူဆရသည်။

၄	Generator လည်ပတ်ရန် အတွက် စက်ထဲတွင် ဆီအပြည့် နှင့် ပြင်ပတွင် အရန် ဆီပီပါ ထားမည်။		စက်ရုံတာဝန်ခံမှ - Generator ၏ Exhaust Air Filter အား သတ်မှတ်သက်တမ်း အလိုက် မဖြစ်မနေ လဲလှယ်ရန် ဆီသိုလှောင်ထားမည့် နေရာကို ကောင်းမွန်အောင် ပြုပြင်ထားရန် ဆီမှ လောင်မည့် မီးကို အရေးပေါ် ငြိမ်းသတ်နိုင်ရန် စီမံထားရှိရန် Auto Breaker အလုပ် လုပ်/မလုပ် ကို လျှပ်စစ် အင်ဂျင်နီယာများ နှင့် စမ်းသတ် စစ်ဆေးမှု ပြုလုပ်ရန်	

ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ထားမှုဆိုင်ရာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အထောက်အထား	လုပ်ဆောင်ရန်	မှတ်ချက်
	စက်ရုံဝင်း ဧရိယာအတွင်း အုတ်နံရံ နှင့် ကပ်လျက် ပတ်လည် တလျောက် နှင့် ရုံးခန်း အဆောက်အဦ ပတ်လည်တွင် ရေနုတ်မြောင်းများ ဖောက်လုပ်ထားသည်။ စက်ရုံရှေ့ ဝင်းအပြင်ကပ်လျက်တွင် စက်မှုဇုန်အတွင်း ကားလမ်းအတိုင်း ဖောက်လုပ်ထားသော အုတ်ရေမြောင်း တစ်ခု ရှိသည်။ စက်ရုံအတွင်းမှ ထို အများနှင့် ဆိုင်သော ရေမြောင်းထဲသို့ စွန့်ပစ် ရေဆိုးများ စီးဝင်နေသော ရေဆင်းပေါက်ရှိသည်။		ထိုစွန့်ပစ်ရေဆိုးကို ရေဆင်းပေါက် အထွက်၌ နမူနာကောက်ယူပြီး ဓာတ်ခွဲစမ်းသပ်ရန် လိုအပ်သည်။	
	အလုပ်သမားများအတွက် သပ်ရပ်သော ရေလောင်းအိမ်သာများ ဆောက်လုပ်ပေးထားသည်			

	ပုံမှန်ထွက်ရှိသော အမှိုက်များမှာ လူသုံး နှင့် မီးဖိုချောင်သုံး Domestic Waste များ နှင့် လုပ်ငန်းခွင်မှ ထွက်သည့် ပိတ်ဖြတ်စ (Textile Waste) များသာ ရှိပါသည်။		နေ့စဉ်ထွက် အမှိုက်များကို လာရောက် မသိမ်းဆည်းမီ စနစ်တကျ ထားရှိရန်အတွက် အဖုံးပါသော အမှိုက်ကန် (သို့) အမှိုက်ပုံးကြီး ထား၍ အသုံးပြုမည်။ အမှိုက်စို အမှိုက်ခြောက်များကို ခွဲပြီး သက်ဆိုင်ရာမှ သတ်မှတ်ထားသော အမှိုက်အိတ်များဖြင့် ထည့်သွင်း လွှင့်ပစ်သည့် အလေ့အထကို အလုပ်သမားများအားလုံး ကျင့်သုံးစေရန် ပိတ်ဖြတ်စ အမှိုက်များကို အိတ်များအတွင်း လုံခြုံစွာ ထုပ်ပိုး သိမ်းဆည်းစေရန်	ပိတ်ဖြတ်စများအား Recycling Usage များအတွက် ပြန်လည် ရောင်းချရန် သီးခြားနေရာ သတ်မှတ်၍ သိုလှောင်ထားရမည်။